

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Основна школа "ЛАЗАР САВАТИЋ"

Земун,
Кеј ослобођења 27

Тел: 011/2197-061; 2197-077; 316-5386

Факс: 011/316-0989



имејл: lazarsavatic@lazarsavatic.edu.rs

www.lazarsavatic.edu.rs

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА

за школску 2023/24. годину

ЗЕМУН, септембар 2024. године

**ИЗВЕШТАЈ О
ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА
за школску 2023/24. годину**

САДРЖАЈ

I ИЗВЕШТАЈИ

Извештај о раду и резултатима рада за школску 2023/2024. годину.....	2
Извештај о раду директора школе за школску 2023/24. годину	10
Извештај о раду помоћника директора школе за школску 2023/24. годину.....	20
Запажања директора, педагога и психолога о посећеним часовима у 2023/24. години	22
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ШКОЛЕ.....	28
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА ШКОЛЕ	34
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА	40
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ од 1. до 4. разреда	44
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНИХ НАУКА	50
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ.....	58
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА МАТЕМАТИКУ, ИНФОРМАТИКУ И ТИТ	67
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА	75
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА УМЕТНОСТ И КУЛТУРУ	83
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ И ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ	89
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	92
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОДМЛАТКА ЦРВЕНОГ КРСТА.....	94
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧИЈЕГ САВЕЗА	97
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА.....	101
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА.....	103
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА.....	106
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА.....	110
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА	112
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА	114
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ	118
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ.....	128
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ.....	131
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ ШКОЛЕ.....	133
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА	135
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКЕ ЗАДРУГЕ.....	137
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ.....	141
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ У ПРИРОДИ, ИЗЛЕТА И ЕКСКУРЗИЈА.....	143
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ОБОГАЂЕНОГ ЈЕДНОСМЕНСКОГ РАДА – ОЈР.....	165
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СЛОБОДНИХ НАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ – СНА.....	169
II ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД БРОЈНОГ СТАЊА И УСПЕХА УЧЕНИКА	178
III АНАЛИЗА ЗАВРШНОГ ИСПИТА	174
IV СТРУЧНИ И ИНСПЕКЦИЈСКИ ЗАПИСНИЦИ	175
V ДИПЛОМЕ И ПРИЗНАЊА.....	183
НАПОМЕНЕ И БЕЛЕШКЕ	189
ПРИЛОЗИ	195



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И РЕЗУЛТАТИМА РАДА

за школску 2023/2024.
годину

УСЛОВИ РАДА

У протеклој школској години целокупни услови рада у школи били су добри што је омогућило успешну организацију образовно-васпитног рада. Успешном завршетку школске године допринело је значајно улагање школе у ИКТ опрему. За ученике запослених родитеља до краја школске године организован је продужени боравак који је успешно функционисао уз ангажовање учитеља ангажованих за рад у продуженом боравку трећег и четвртог разреда.

Учионички простор је у солидном стању јер се сопственим средствима школе и акцијама родитеља стално чини на побољшању и оплемењивању ових просторија. Такође, школа је издвојила значајна средства у оквиру својих могућности.

Амфитеатар – мултимедијална учионица, опремљена је савременим средствима. Простор је функционалан и користи се у различите сврхе, као што су: седнице тимова и стручних већа за област предмета, наставничког већа, Савета родитеља, родитељски састанци, угледни часови, семинари и сл. Простор школе је оплемењен зеленилом и украсним биљкама. Захваљујући учешћу школе у пројекту Зелена учионица, од школске 2022/2023. школа је богатија за још једну учионицу, овога пута на отвореном, на кровној тераси школе. Зелени кров употпуњен је жардињерама, клупама, дрвеном платформом и системом за заливање новопостављених зелених површина. Сви материјали коришћени у изградњи задовољавају еколошке стандарде. Радове је извео Секретаријат за заштиту животне средине. Ученици су добили простор са изузетном погледом на Дунав, где им се пружа један другачији концепт савремене наставе.

Однос према простору у коме боравимо је такође побољшан у великој мери. То се значајно одразило и на квалитет наставе и осталих аспеката школског живота.

Опремљеност школских просторија у целини задовољава. Постојећа наставна средства се чувају и поправљају да би што дуже била у функцији. За потребе мултимедијалне учионице набављен је видео – бим и нови рачунар. Уласком школе у више пројеката урађено је значајније опремање наставним средствима у току претходне школске године, највише из домена ИКТ опреме. Такође, школа је из сопствених средстава и кроз пројекте набавила више лаптопова за коришћење у настави, и из потребе увођења електронског дневника.

Набављено је неколико интерактивних табли и пројектора. Одређена средства добијена су учешћем у пројектима Министарства просвете, науке и технолошког развоја – 2000 дигиталних учионица, Повезане школе, Обука „Настава оријентисана ка исходима учења“. Школа ће и даље наставити да улаже у ИКТ опрему.

Кадровски услови за рад су добри. Наставници и стручни сарадници имају одговарајућу стручну спрему: У школи је радило 24 професора разредне наставе и 37 професора предметне наставе. Избору кадрова се поклања посебна пажња. Проблеми у организацији васпитно-образовног рада настају због евентуалних боловања наставника и немогућности

обезбеђивања стручних замена. Иначе, замене одсутних наставника углавном покривају солидарно присутни наставници и стручни сарадници.

Ангажовање спремачица је на солидном нивоу што се види у хигијени просторија и школске околине.

Гледано у целини, однос већине радника према раду је на завидном нивоу. То потврђују дугогодишњи резултати који се постижу, као и чињеница да је атмосфера међу ученицима и радницима радна.

ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Према Правилнику о календару образовно-васпитног рада за школску 2023/2024. годину, прво полугодиште почело је у петак 1. септембра 2023. године.

Прво полугодиште завршило се у петак 29.12.2023. године. Друго полугодиште почело је у понедељак 22.1.2024. године а завршило се у петак, 31.5.2024. године за ученике осмог разреда, односно у петак 14.6.2024. године за ученике од првог до седмог разреда. Летњи распуст почео је у понедељак, 17.6.2024. године и завршио се у петак, 30.8.2024. године. Школска слава Свети Сава прослављена је уз присуство наставника школе.

Родитељски састанци, су одржани 28. јуна 2024. године.

Школу је похађало 896 ученика распоређених у 31 одељење. Осам одељења I и II разреда обухваћено је целодневном наставом, за коју постоји велико интересовање родитеља, како са подручја која територијално припадају нашој школи, тако и ван тога. Просторне могућности школе нису тако велике, па није могуће уписати све заинтересоване ученике. У претходној школској години организован је и рад продуженог боравка за ученике трећег и четвртог разреда који је реализован у четири групе са стручно заступљеним кадром.

Настава је у току године организована по јединственом распореду часова у коме се налазе сви облици непосредног рада са ученицима. Распоред часова је сачињен уз максимално уважавање педагошко-психолошких захтева и проналажење оптималних решења, која ће пре свега одговарати ученицима (плановима и програмима за ученике од петог до осмог разреда предвиђено увођење друге групе изборних предмета). Распоред часова је доступан ученицима, родитељима и другим чиниоцима који прате живот и рад школе.

Све наставне активности су извођене у учионицама и кабинетима. Настава физичког и здравственог васпитања реализована је на спортским теренима у дворишту, у свечаној сали за ученике разредне и у фискултурној сали за ученике предметне наставе. Распоредом часова је учињено да ови простори буду што рационалније искоришћени и да се не дуплирају часови. У ситуацијама када два одељења имају истовремено час физичког васпитања, то су увек одељења истог разреда, како би организација рада била лакша.

Дневни и недељни ритам рада није се битније мењао у односу на претходне године. Школа је отворена од 7,00 до 17,00 часова и у том времену се одвијају све наставне и ваннаставне активности. Јутарње прихватање ученика обухваћених целодневном наставом је укинута из разлога померања радног времена родитеља. Уколико поједини родитељи имају потребу да дете доведу у школу пре 7,30 прихватање врши дежурни наставник одређен распоредом главног дежурства. Захтеви и потребе родитеља усмерене су на то да деца после завршетка наставе буду збринута у школи. С тим у вези организовано је дежурство наставника до 17,00 ч. Главни дежурни наставник, одређен распоредом часова, дежура од 7,00 часова на улазним вратима, а остали наставници дежурају од 7,30 часова. У функцији боље безбедности ученика и школског простора, на главном улазу дежура неко од техничког особља. Поред

тога у школи постоји и школски полицајац. Двориште школе се закључава од 8,00 до 11,40 часова.

Хуманитарне акције Црвеног крста су реализоване. Школа се традиционално укључује у акцију Црвеног крста и том приликом сакупљено је око 100 новогодишњих пакетића за децу са посебним потребама и без родитељског старања.

Школа је обезбедила три оброка по најприхватљивијим ценама, као и могућност куповине свежег пецива на шалтеру школске кухиње.

Здравствена заштита ученика одвијала се, као и ранијих година у сарадњи са Домом здравља из Земуна. Обављени су систематски прегледи ученика од I до VIII разреда код лекара опште праксе и стоматолога, редовно вакцинисања ученика о чему се благовремено обавештавају родитељи. За ученике IV и VIII разреда обављен је преглед код офталмолога и стоматолога. По завршеним прегледима предузимају се конкретне мере лечења и кориговања у свим случајевима где постоји потреба. Треба истаћи да је сарадња здравствених радника изузетно добра, како са ученицима и родитељима, тако и са запосленима у школи

ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНА И ПРОГРАМА

Наставни план и програм реализован је према Годишњем плану рада и Плановима наставе и учења од I до VIII разреда. Предвиђени наставни садржаји су реализовани у потпуности. Проблема у реализацији плана и програма је било због боловања наставника и немогућности обезбеђивања стручних замена. Допунска и додатна настава за разредну наставу је реализована на нивоу одељења, а за предметну на нивоу разреда. Распоред ових часова је сталан и уписан је у распоред часова редовне наставе. У реализацији часова водило се рачуна о оптерећености ученика, да исти ученик не буде предложен за више предмета допунске или додатне наставе. Одељењске старешине и педагошко-психолошка служба пратили су реализацију допунске и додатне наставе и проблеме решавали у сарадњи са предметним наставницима и правовременим обавештавањем родитеља.

Слободне активности ученика у млађим разредима организоване су на нивоу одељења и реализоване према задужењима наставника разредне наставе. У старијим разредима слободне наставне активности организују се по групама ученика у облику секција и других ваннаставних активности. Ученици су у току године учествовали на смотрама, такмичењима и конкурсима. На седницама стручних већа извршена је анализа и донете конкретне мере за наредну школску годину, како би успех на такмичењима био бољи и одговарао реномеу и условима школе. Протекле школске године било је неколико учешћа на различитим конкурсима, такмичењима и манифестацијама унутар и ван школе.

Припремна настава за полагање завршног испита за ученике осмог разреда је организована током целе школске године, као и две недеље пре самог завршног испита. Обзиром да ученици осмог разреда полагају три теста на завршном испиту, на почетку другог полугодишта наставници из свих седам предмета (српски језик, математика, историја, хемија, биологија, географија и физика) направили су распоред припремне наставе као и посебну евиденцију о похађању исте. Предметни наставници су у оквиру редовне и допунске наставе и у сарадњи са управом школе реализовали пробна и иницијална тестирања. Такође је сходно смерницама добијеним од стране Министарства просвете и Завода за вредновање квалитета рада у школи спроведен и „пробни завршни испит“. Анализа добијених резултата послужила је предметним наставницима за даље смернице у раду. По завршетку редовне наставе у сваком одељењу осмог разреда одржано је више часова припремне наставе за свих седам предмета који су били заступљени на завршном испиту. Треба истаћи да су ученици

благовремено информисани и снабдени, преко школе, потребним конкурсима за упис у средње школе и информаторима. Такође, сви ученици осмог разреда су успешно уписали жељену средњу школу. За ученике који су желели да поправе оцену и усмено одговарају, организовани су посебни часови током последње недеље.

ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

Програм васпитног рада су реализовале одељењске старешине, предметни наставници, педагошко-психолошка служба и сарадници ван школе (родитељи, лекари, песници, глумци и др.). Васпитни рад је присутан у свим облицима непосредног рада са ученицима.

Програм превенције малолетничке деликвенције подразумева углавном превентивне активности јер у школи нису евидентирани масовнији и озбиљнији поремећаји у понашању ученика. Изостајање са наставе је углавном оправдано, а неоправдани изостанци су везани за закашњавање на прве часове. У укупном збиру број оправданих и неоправданих изостанака у старијим разредима је мањи од претходних година. Школа је благовремено предузимала бројне мере (разговори са децом, разговори са родитељима, праћење редовности похађања наставе, инсистирање на благовременом правдању изостанака и обавезно са лекарским уверењем). Неке од предузетих мера су дале позитивне резултате.

Директор школе био је Предавач на конференцији „Ученичке задруге – могућности и значај за развој компетенција ученика“, Београд. Такође био је предавач на акредитованом стручном скупу – „Настава физичког и здравственог васпитања – подршка реализацији и практични примери“, СУРС. Директор је био предавач на 69. Научно-стручном скупу – Конгрес психолога Србије, Београд.

Остварена је стална сарадња са дечијим радио емисијама и емисијама за младе првог програма РТС-а у којима повремено учествују и ученици школе. У овој години директор је узео учешће у различитим програмима ТВ Коперникус и Хепи телевизија. Теме са којима се укључивала у медије се углавном односе на школске садржаје и одрастање ученика и различите програме који се остварују у школама као што су: полазак деце у први разред, припрема за полазак у школу, коришћење слободног времена, професионална оријентација, упис ученика у средњу школу, васпитање деце, организацији рада у нашој школи, организацији слободног времена ученика и другим актуелним темама.

Током године у сарадњи са Министарством здравља и Заводом за јавно здравље, као и са Министарством унутрашњих послова одржано је више предавања за ученике млађих и старијих разреда на тему превенције болести зависности и безбедности у саобраћају.

Током претходне школске године запослени у школи узели су учешће у Еразмус пројекту Promoting STEAM in Primary School. Професор разредене наставе Николаје Паулица био је учесник студијског путовања у Португалу и Литванији.

Однос ученика према школској имовини је позитиван и нема уништавања школског намештаја и простора. Ученици у великој већини имају правилан однос према раду и обавезама. У школи има ученика који повремено имају проблема у понашању, али се на такве појаве реагује тимски и благовремено.

Програм професионалне оријентације је остварен кроз наставне и ваннаставне садржаје, рад одељењских старешина, педагошко-психолошке службе и сарадњуса средњим школама. Психолог школе је урадио тест професионалних интересовања за све ученике осмих разреда. На основу обрађених резултата са ученицима и њиховим родитељима (по

потреби) појединачно и групно обављени су разговори. Сматрамо да су ови разговори многима решили дилеме и помогли при избору за упис у средњу школу. Са ученицима су вођени појединачни и групни разговори о могућностима уписа у средњу школу као и о могућим алтернативама, које су у складу са њиховим интересовањима и могућностима.

Настава веронауке и грађанског васпитања је реализована од I – VIII разреда. Већих проблема у реализацији није било и ако се јавља проблем просторне организације наставе ових предмета. Утисак је да би понуда квалитетнијих семинара из ових области допринела и подизању квалитета саме наставе.

Настава у природи за ученике млађих разреда реализована је према плану.

ОСТВАРИВАЊЕ ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Континуирано током школске године наставници су похађали неке од програма стручног усавршавања у различитим областима и то:

1. Програм обуке школских администратора основних и средњих школа за рад у систему за управљање учењем МУДЛ
2. Међупредметно повезана настава
3. Одабране теме из геометрије различити методички приступи -наставници математике
4. Програм обуке наставника у области заштите потрошача.
5. Физичко и здравствено васпитање у функцији достизања исхода осталих наставних предмета .
6. „65.Републички зимски семинар“

Правилником о сталном стручном усавршавању и напредовању у звање наставника , васпитача и стручних сарадника, предвиђено је и стручно усавршавање запослених унутар установе. Чланови Наставничког већа упознати су са обавезом израде електронске базе података са обавезом ажурирања на недељном нивоу. Формирање базе података и њено ажурирање биће у надлежности Тима за професионални развој.

У сарадњи са секретаром школе донет је и Правилник ОШ „Лазар Саватић“ о вредновању сталног стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора. Пракса школе је да се сви интерни материјали битни за рад проследи свим члановима Наставничког већа на службене мејл адресе. Такође, секретар школе је у сарадњи са директором школе и координаторима тимова радила на изменама и допунама школских подзаконских аката.

Детаљан извештај о налази се у јединственом табеларном прегледу на нивоу стручних већа.

Школа је и претходне школске године била домаћин бројним семинарима . Наставници и стручни сарадници учествовали су на семинарима који су обухватили различите теме: Архимедесове математичке трибине и семинаре намењене предметним наставницима и учитељима, методика наставе српског језика, семинари и трибине у оквиру зимских сусрета просветних радника, као и бројним семинарима из ужестручних области предмета.

Нови наставници и приправници су на адекватан начин упознати са задужењима у оквиру 40- часовне радне недеље. Са приправницима је интензивније рађено што је представљало припрему за полагање испита за стицање лиценце. Посебна пажња је посвећена укључивању у тимски рад, питањима планирања и програмирања, изради тестова и контролних задатака, оцењивања, организације наставе и одржавању дисциплине, припремању за непосредан образовно-васпитни рад и сарадњи са родитељима.

Угледни часови су и ове школске године у почетку планирани календаром одржавања угледних часова као саставним делом Годишњег плана рада. Међутим, Правилником о стручном усавршавању добили су на већем значају као један од обавезних видова стручног усавршавања унутар установе. Као позитивна страна такве ситуације уочава се значајно већа посећеност од стране колега другим угледним часовима, али и дискусија и анализа после одржаног часа. Све то иде у правцу подизања квалитета самог наставног процеса.

У наредној школској години посебна пажња биће посвећена сталном стручном усавршавању запослених и могућношћу напредовања у струци у складу са Правилником о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника. Са садржајем новог Правилника правремено су упознати сви чланови Наставничког већа путем презентације и штампаног материјала.

Детаљан извештај о реализованим свим врстама активности стручног усавршавања запослених налази се у прилогу - Извештај о стручном усавршавању који чини саставни део Извештаја о остваривању годишњег плана рада школе.

САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Сарадња са родитељима се одвијала кроз редовне родитељске састанке, састанке Савета родитеља и индивидуалне контакте који су одржавани сваке друге среде, а по потреби и чешће. У ситуацијама где је сарадња са родитељима изостала проблеми се решавају теже и спорије. Сарадња са родитељима је углавном добра.

Школа је остварила успешну сарадњу са друштвеном средином. Већ годинама се преко ове школе реализују активности Министарства просвете за све земунске школе, како по питању административних послова тако и за стручно усавршавање и организовање такмичења.

Успешна сарадња је остварена са Секретаријатом за образовање Београда, СО Земун, Регионалним центром за таленте Земуна, Институтом за психологију, Друштвом психолога Србије, Друштвом пријатеља деце, Домом здравља, позориштима, музејима, библиотекама и предшколским установама. Успешна сарадња са Друштвом психолога Србије је потврђена и кроз поклон у књигама у издању ЦПП –а за школску библиотеку, као и тестовима ТИП1 за испитивање будућих првака и за професионалну оријентацију које смо добили као гратис у претходној школској години.

Директор школе остварио је сарадњу са Министарством просвете, науке и технолошког развоја (кроз учешће на састанцима које је организовало Министарство), Градским секретаријатом за образовање и дечју заштиту (реализација јавних набавки и других текућих питања, као и присуствовање током вршења инспекцијског надзора и рад на отклањању наложених мера просветне и санитарне инспекције), Школском управом (технолошки вишкови и регулисање преузимања запослених, реализација различитих активности (информациони систем Доситеј) и пројеката у њиховој ораганизацији), са Министарством унутрашњих послова (по питању безбедности запослених и ученика у ОШ „Лазар Саватић“), одређеним факултетима – посете студената ради обављања стручне праксе, присуствовање студената предавањима, реализација редовних вежби, као и попуњавање различитих анкета и упитника у сврху прикупљања података за истраживање.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА

Начин праћења реализације свих планираних активности утврђен је Годишњим планом рада школе. Руководиоци стручних органа, у сарадњи са директором и педагошко- психолошком службом, прате реализацију планираних активности и извештавају о томе на седницама стручних органа.

Сталним праћењем реализације месечних планова рада наставника, дневника образовно- васпитног рада и дневних припрема за рад, стиче се увид у остваривање плана и програма и вођење одговарајуће педагошке документације. На седницама стручних органа редовно се врше квантитативне и квалитативне анализе остварености одређених активности. На седници Наставничког већа одржаној у јуну месецу руководиоци су поднели извештаје о раду стручних већа. Закључено је да се радило боље него прошле године, што показују и бољи укупни резултати, али да се у наредном периоду акценат стави на већи број угледних часова који би допринели подизању квалитета наставе.

Анализа рада и резултата на крају школске године показала је да су планиране активности углавном реализоване. Померања у реализацији је било, из разлога боловања наставника. Проблем обезбеђивања замена за наставнике је све израженији и представља сметњу за потпуну реализацију планираних активности. Треба нагласити да је у школи пракса да сви часови буду замењени. Ако нема стручне замене, часове замењују слободни наставници, стручни сарадници и директор.

Све анализе остварених резултата показују да смо имали једну изузетно успешну школску годину. На крају другог полугодишта школа је имала 896 ученика.

У млађим разредима од 469 ученика сви су постигли позитиван успех са средњом оценом 4,87.

У старијим разредима 423 ученика у јуну је имало позитиван успех. Четири ученика иду на поправни испит из физике. Средња оцена на нивоу школе је 4,54. За ученицу генерације проглашена је Теодора Арсић 8-4.

Владање ученика је на солидном нивоу. Од 896 ученика велика већина ученика има примерно владање, васпитних и васпитно-дисциплинских мера било је у мањој мери. И овом приликом треба истаћи да у школи нема већих дисциплинских проблема.

Ученици осмих разреда су потврдили свој успех на завршном испиту за упис у средњу школу. Од 115 ученика пријављених за упис у средње школе се уз полагање завршног испита (филолошка гимназија, дизајнерска школа и музичка) уписало 4 ученика. Завршни испит је полагало и положило свих 115 ученика. Остала динамика уписа није се мењала.

У првом уписном року се у средње школе уписало свих 97 ученика и то: 13 ученика је уписало у приватну средњу школу, 1 ученик који је 7. разред завршио у иностранству уписао је средњу школу преко окружне комисије. Четири ученика није уписало средњу школу у првом уписном кругу. У другом уписном кругу два ученика су се определила за приватну средњу школу, док су два ученика уписала у средњу школу у другом уписном кругу. Резултатом можемо бити задовољни, али у наредној школској години треба више пажње посветити активностима у оквиру професионалне оријентације.

ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА У НАРЕДНОМ ПЕРИОДУ

- У утврђеном року сачинити Годишњи план рада школе, програме рада наставника и стручних сарадника и редовно пратити њихову реализацију.
- У све програме рада унети евентуалне измене и усагласити их са захтевима програма из уџбеника.
- Редовно пратити и кориговати израду и реализацију месечних планова наставника.
- Настојати да распоред часова буде благовремено сачињен и да што више буде усклађен са педагошко-психолошким и законским нормативима.
- У складу са материјалним могућностима извршити набавку наставних средстава, уџбеника, приручника и сл.
- Настојати да сва одсуствовања наставника буду благовремено покривена стручним заменама или на други начин обезбедити што потпунију реализацију плана и програма
- Обезбедити потребне услове за стално стручно усавршавање наставника и стручних сарадника и могућност стицања знања и напредовања у струци.
- Предузимати мере да се узроци неприлагођеног понашања ученика благовремено отклањају и да се ученицима помогне у превазилажењу проблема.
- Настојати да критеријуми оцењивања буду уједначени и да оцењивање буде што објективније.
- Настојати да писмене провере знања буду према утврђеном распореду, како би се избегло оптерећење ученика.
- У складу са овим програмима интензивирати све ваннаставне и културне активности.
- Благовремено организовати припреме ученика за упис у средњу школу и ускладити их са свим изменама.

Извештај сачинила: Тамара
Младеновић/ Маја Колеска,
педагог

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ

(период од 01. 09. 2023. до 31. 08. 2024. године)



Достављам вам Извештај о реализованим активностима из различитих подручја рада, који су део Годишњег плана рада директора школе, за школску 2023/2024. годину на основу Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23), Закона о основном образовању и васпитању (“Службени гласник РС”, бр. 55 од 25. јуна 2013, 101 од 10. новембра 2017, 27 од 6. априла 2018 - др. закон, 10 од 15. фебруара 2019, 129 од 28. децембра 2021, 129 од 28. децембра 2021 - др. закон, 92 од 27. октобра 2023.), Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“ бр. 68/2015;81/2016; 95/2018) и Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатности основног образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/2023).

РЕАЛИЗАЦИЈА	ВРЕМЕ
1. Руковођење образовно-васпитним процесом у школи	
1.2.1. Развој културе учења	
Развијање и промовисање вредности учења и целоживотног учења	континуирано
Праћење успеха и изостајања ученика са наставе и предлагање мера	континуирано
Праћење реализације пројекта „Обогаћен једносменски рад“	континуирано
Организована посета Бојчинској шуми за ученике првог разреда	септембар
Организована посета Авалском торњу за ученике трећег и четвртог разреда	септембар
Манифестација организована поводом Европског Дана језика за ученике петог и седмог разреда	септембар
Ноћ истраживача – ученици шестог и седмог разреда	септембар
Посета излетишту Забран за ученике шестог, седмог и осмог разреда	септембар
Манифестација –Европски дан страних језика	септембар
Хуманитарна лицитација у холу школе (ученици прикупили књиге, играчке...); учешће ученика и родитеља наше школе; Уживо укључење у програм ТВ N1.	септембар
Јавни апел за хуманитарну помоћ преко организације; Буди хуманан; посета ТВ Пинк и ТВ Прва-уживо емитовање из учионице, у оквиру Јутарњег програма	септембар
Хуманитарни турнир: подмладак ФМПa и ученика наше школе у циљу прикупљања хуманитарне помоћи, на кошаркашком терену школе. Директно јављање у Јутарњи програм ТВ Пинк.	септембар
Стручна посета ученика првог разреда библиотеци „Свети Сава“	октобар
Фестивал Руског анимираног и цртаног филма за ученике млађих разреда	октобар
Трка за срећније детињство, Црвени крст	октобар
Настава у природи за ученике другог разреда –Тара, Бели бор	октобар
Настава у природи за ученике трећег и четвртог разреда – Гоч, Гочко	октобар
Једнодневни излет за ученике петог разреда – Сремски Карловци	октобар
Посета САНУ за ученике петог и шестог разреда	октобар
Посета Свет чуда за ученике петог и шестог разреда	октобар
Обилазимо Земун – Кула Гардош, ученици петог разреда	октобар
Одлазак у позориште за ученике петог разреда	октобар
Посета ученика петог разреда – Музеј Експерминтаријум	октобар
Једнодневни излет за ученике шестог разреда – Тршић	октобар
Дводневна екскурзија за ученике седмог разреда – Кладово	октобар
Тродневна екскурзија за ученике осмог разреда – Бајина Башта	октобар
Београдски играчки центар – пројекат „Земун плеше“	октобар
ONLINE хуманитарна лицитација - уз помоћ родитеља и ученика наше школе током месеца октобра прикупљене вредне ствари и предмети и предати на лицитацију. Најава у Јутарњем програму ТВ Пинк, пренос из учионице.	новембар
Гостовање ТВ Пинк ради најаве предстојеће хуманитарне активности.	новембар
Предавање о безбедности у саобраћају за ученике млађих разреда	новембар – фебруар
Предавање ватрогасаца о понашању у кризним ситуацијама за ученике млађих разреда	новембар – фебруар
Организован Интернационални испит и француског језика DELF	децембар
Новогодишњи хуманитарни базар за ученике млађих разреда	децембар
Новогодишњи програм за ученике млађих разреда – „Супер распуст“	децембар
Школа је у оквиру акције „Ђачко паркинг место“, добила интерактивну таблу.	децембар

Хуманитарни Новогодишњи базар: ученици наше школе припремили продукте свога рада у оквиру ваннаставних активности. Предузетништво и уметност у циљу помоћи болесном другу. Продајни базар пратио пригодан културно-уметнички програм. Најава, уживо ТВ Пинк.	децембар
Организација припремних активности у оквиру обележавања Нове године и Светосавске академије	децембар
Припреме за обележавања прославе школске славе Свети Сава	јануар
Организација општинског такмичења из српског језика	фебруар
Организација школског такмичења „Мислиша“	март
Посета студената из норвешке нашој школи	март
Организација градског такмичења из хемије	април
Организација такмичења „Читалачка значка“ и „смотра рецитатора“	април
Организовање путовања за ученике трећег разреда натакмичење МОИ у Нови Сад	мај
Настава у природи за ученике првог разреда – Орашац	април
Организација окружног такмичења из музичке културе „Триолица“ у сарадњи са УНМКС-а	мај
Организација Девог републичког такмичења у певању традиционалне песме у сарадњи са УМБПС-а	мај
Регионална смотра „Пажљивко“	мај
1.2.2. Стварање здравих и безбедних услова за учење и развој ученика	
Побољшање нивоа безбедности ученика и запослених кроз сарадњу на одржавању система видео-надзора и интерфона и контроли приступа (извршена контрола исправности опреме за видео-надзор и поправка два уређаја)	септембар
Контрола противпожарне станице	септембар
Рад на платформи „Чувам те“	континуирано
Присуство школског полицајца у простору школе и школског дворишта	континуирано
Присуство саобраћајног полицајца испред школе и регулисање саобраћаја	септембар и јануар
Рад на спровођењу мера безбедности ученика и запослених током боравка у школи, као и безбедности школске имовине и личне имовине запослених, кроз сарадњу са школским полицајцем, представницима МУП-а, ГО Земун	континуирано
У сарадњи са МУП-ом организована предавања ПС Земун, саобраћајна полиција, ватрогасци	континуирано
Присуствовао састанцима Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања по више питања	континуирано
Примена Протокола о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања и осталих подзаконских аката везаних за безбедност ученика и запослених	континуирано
1.2.3. Развој и обезбеђивање квалитетног наставног и васпитног процеса у школи	
Обезбеђивање услова и подстицања процеса квалитетног образовања и васпитања за све ученике	континуирано
У оквиру педагошко – инструктивног рада, вршен је увид у васпитно-образовни процес, као и праћење рада наставника и стручних сарадника. Посетом часовима редовне наставе, ваннаставних активности, увидом у годишње планове и дневне припреме, континуирано је праћен њихов рад	континуирано
Креирање мејл адресе са доменом школе за новозапослене	континуирано

наставнике.	
Одређени термин колективних отворених врата и отворени дан школе	континуирано
1.2.4. Обезбеђење инклузивног приступа у образовно-васпитном процесу	
Сарадња са Тимом за инклузију, одељењским старешинама и предметним наставницима који редовно прате напредовање ученика којима је потребна подршка у раду. Уредно се ажурирају педагошки профили, израђују се ИОП-и, прати се примена и вреднују ефекти	континуирано
Подршка за ученика из Руске федерације и Авганистана у наставни процес и систем образовања и васпитања Републике Србије	континуирано
Посебно се води рачуна о ученицима којима је потребан неки вид индивидуализације, као и о ученицима који нису имали могућности да се одмах и на адекватан начин укључе у процес наставе.	континуирано
Урађен Пројектни задатак у оквиру пројекта,,Подршка ЕУ управљању миграцијама у Србији — унапређење прихватних капацитета, услуга заштите и приступа образовању“	фебруар
1.2.5. Праћење и подстицање постигнућа ученика	
Редовна анализа успеха ученика и предузимање мера за унапређивање образовно-васпитног рада	континуирано
Укључивање ученика у допунску наставу, додатни рад, израдом индивидуалних планова рада, индивидуализацијом наставе и диференцираним приступом у настави, у школи се води рачуна о индивидуалном напредовању ученика	континуирано
Информисање родитеља и ученика о терминима допунске наставе, додатног рада и слободних активности путем родитељских састанака, као и путем школског сајта, инстаграма.	континуирано
Израда плана подршке ученицима	континуирано
Учешће у анализи резултата које су ученици постигли на такмичењима	континуирано
Организација пробног завршног испита у школи	март
Наградно путовање у Зрењанин за ученике који су освојили награде на градским и републичким такмичењима	мај
Организација завршног испита у школи	јун
Планирање, организовање и контролу рада установе и остваривање програма образовања и васпитања	
2.1. Планирање рада установе	
Учешће у изради Годишњег плана рада школе и контрола урађеног	септембар
Израда Годишњег плана рада директора и Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину	септембар
Имплементација Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години	септембар
Израда распореда часова за школску 2023/2024. годину	септембар
Израда акционог плана у складу са Развојним планом школе	септембар

Све препоруке Министарства просвете и Школске управе су примењивање и интегрисане у процес рада школе.	децембар јануар
Планирање рада је увек било у складу са дописима Школске управе. Усклађивани су планови, писане провере и сл.	континуирано
2.2. Организација установе	
Прикупљање података и консултације са просветним саветником, другим директорима, ПП службом школе, руководиоцима стручних већа, координаторима тимова и осталим наставницима за израду Годишњег плана рада школе	континуирано
Организовање састанака Стручних већа, Педагошког колегијума, стручних актива и тимова	континуирано
Израда организационе структуре установе: систематизација и опис радних места, образовање стручних тела и тимова	септембар
Координирање рада стручних органа, тимова и појединаца у установи	континуирано
Организовање и стални увид у рад правне, финансијске, административне и ПП службе	континуирано
Организовање и праћење реализације активности из Годишњег плана рада школе, школског програма и ШРП-а	континуирано
Презентовање Годишњег плана рада школе на Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору	септембар
Упознавање са планираним дестинацијама за екскурзије и наставу у природи	континуирано
Организација образовно-васпитног рада (замене одсутних запослених, због великог броја болесних наставника, било је тешко наћи стручну замену, али и поред свих препрека, било је мало одступања од планираног броја часова)	континуирано
Обавештавање и информисање запослених, ученика, родитеља, старатеља, стручних органа и органа управљања о свим питањима важним за рад установе.	континуирано
Припреме, вођење и учешће на седницама Наставничког већа	континуирано
Организација и надгледање техничких припрема за почетак школске године и свечани пријем првака	септембар
Отпочеле активности за подношење молби за упис у први разред	децембар
Израда Извештаја о раду директора и презентовање Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору	фебруар
2.3. Контрола рада установе	
Праћење реализације часова редовне, допунске, додатне, изборне наставе и ваннаставних активности	континуирано
Сарадња и саветодавни рад са ученицима, одељењским заједницама, Ученичким парламентом	континуирано
Прегледање и праћење уредности вођења педагошке документације наставника и одељењских старешина	континуирано
Унапређивање школске евиденције и документације (појачан васпитни рад)	континуирано
Увидом у електронски дневник, на недељном нивоу, ажурирани су сви недостаци и даване су препоруке за вођење администрације	континуирано
Стално прегледање Књиге дежурних наставника и свеске поправки	континуирано
Стално вођење дневника рада	континуирано
Контрола рада помоћног особља и хигијене у школи	континуирано
Сарадња са просветном инспекцијом у оквиру редовног и ванредног инспекцијског надзора	континуирано
Комунална инспекција	септембар/август
Санитарна инспекција	октобар

Ванредни стручно педагошки надзор	октобар
Против-пожарна инспекција, Сектор за ванредне ситуације	континуирано
Ванредна просветна инспекција	децембар
2.4. Управљање информационом системом установе	
Анализа, уношење и праћење података у програму ДОСИТЕЈ и ЕС ДНЕВНИКУ	континуирано
Анализа, уношење и праћење података у програму ЈИСП	континуирано
Све информације значајне за рад школе благовремено се прослеђују свим актерима образовно-васпитног рада путем мејла, књигом дежурства, путем огласне табле, сајта, инстаграма, ФБ стране школе	континуирано
Сарадња на ажурирању сајта школе и сајта ученичке задруге	континуирано
Израда новог сајта	јануар
2.5. Управљање системом обезбеђења квалитета у установи	
Учешће у процесу самовредновања рада школе Извештај о самовредновању ће бити део Извештаја о раду школе.	континуирано
Праћење, усмеравање и усклађивање рада стручних тела, тимова и комисија (Актив за развојно планирање, Тим за самовредновање и вредновање рада школе, Тим за промоцију и маркетинг школе...)	континуирано
Праћење и унапређивање рада запослених	
3.1. Планирање, селекција и пријем запослених	
Пријем и упућивање у рад нових наставника. Краћа одсуства наставника покривена адекватним заменама. Организовање и стално праћење рада помоћног особља	континуирано
Систематизовано ново радно место, помоћник директора и серверка (проширење норме – 50%)	септембар
Педагошко-инструктивни рад са приправницима и менторима	континуирано
Организовање и помоћ приправницима у полагању приправничког испита у школи, као и полагању испита за лиценцу	континуирано
Педагошко-инструктивни и саветодавни рад са одељењским старешинама кроз појединачне састанке и заједничке родитељске (садржај родитељских састанака, упознавање са Правилницима, појачан васпитни рад, инклузија, настава у природи, екскурзије...)	континуирано
Пријављивање потреба (слободних места) и технолошких вишкова МПНТР и разговор са пријављеним вишковима	август
Организација и пријем нових радника у колектив	континуирано
Израда 40-часовне радне недеље за запослене	септембар
3.2. Професионални развој запослених	
Организовање, праћење и подстицање стручног усавршавања наставника унутар установе и организација активности „Угледни часови“	континуирано
Подстицање индивидуалног усавршавања уз коришћење стручне литературе и часописа из домена наставе и школства	континуирано
Реализација наставе оријентисане ка исходима учења	септембар
Дигитална уционица	септембар
Програм обуке школских администратора основних и средњих школа за рад у систему за управљање учењем МУДЈ	септембар
Вебинар: „Водич за појачан васпитни рад , Васпитни и васпитно-дисциплински поступак“	новембар
Стручни семинар за директоре на Тари	новембар
Семинар – Међупредметно повезана настава	децембар
Предавање и полагање теста о противпожарној заштити	јануар
Обуку запослених у основним и средњим школама за примену инструмената за самовредновање и процену дигиталних капацитета школе – Селфи	децембар-јануар
Предавање-радионица „Регулисање стреса у свакодневници“	јануар

„65.Републички зимски семинар“	јануар
Школски психолог је одржао предавање-радионицу „Регулисање стреса у свакодневници“	јануар
Учешће у изради и евалуацији пројекта STEAM	континуирано
Обучавање наставника за реализацију наставних садржаја пројекта STEAM у редовној настави.	фебруар
Обука за рад на радио станици – „Талас са Дунава“	фебруар
Обука за запослене - Стратегије у раду са ученицима које показују проблеме у понашању – платформа „Чувам те“	април
Физичко и здравствено васпитање у функцији достизања исхода осталих наставних предмета	мај
Обука за запослене - Породично насиље – платформа „Чувам те“	јун
Праћење стручне литературе и часописа (Службени и Просветни гласник, Образовни информатор, Просветни саветник, Директор...)	континуирано
3.3. Унапређивање међуљудских односа	
Стварање и подржавање радне атмосфере коју карактерише толеранција, сарадња, посвећеност послу, охрабрење и подршка за остваривање највиших образовно-васпитних стандарда	континуирано
Дружење за запослене у Зеленој учионици	октобар
Прослава Нове године за запослене	децембар
Дводневни излет за запослене	јун
3.4.Вредновање резултата рада, мотивисање и награђивање запослених	
Систематско праћење и вредновање рада запослених и мотивисање и награђивање за реализоване активности	континуирано
Наградно путовање у Зрењанин за наставнике који су освојили награде на градским и републичким такмичењима	мај
Развој сарадње са родитељима/старатељима, органом управљања, репрезентативним синдикатом и широм заједницом	
4.1. Сарадња са родитељима/старатељима	
Сарадња са родитељима ученика кроз рад Савета родитеља, индивидуалне разговоре (са родитељима ученика наше школе и заинтересованим родитељима за упис деце у нашу школу) и саветодавни рад	континуирано
Сарадња са родитељима поводом професионалне оријентације ученика	континуирано
Сарадња са родитељима као подршка наставном процесу	континуирано
Родитељи се редовно информишу путем сајта, ФБ и Инстаграм стране школе, огласне табле	континуирано
Редовно, благовремено и на више начина успостављана је комуникацију са родитељима. Обавештења за родитеље су прослеђивана одељењским старешинама, постављана су на улазна врата школе и огласну таблу, сајт, инстаграм, ФБ страну школе. Уколико је било потребе, родитељи су и телефонским путем, као и доласком у школу могли да добију информације	континуирано
Родитељи ученика из одељења 1/3 су окречили и средили учионицу добровољном акцијом	јануар
4.2.Сарадња са органом управљања и репрезентативним синдикатом у установи	
Припремање, организовање и учешће на седницама Школског одбора	континуирано
Презентовање Годишњег плана рада школе на Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору	септембар
Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе	септембар
Израда Извештаја о раду директора и презентовање Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору	септембар
Сарадња са синдикалном организацијом	континуирано
У школи основан Независан синдикат просветних радника	октобар

4.3. Сарадња са државном управом и локалном самоуправом	
Сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја (кроз учешће на састанцима које је организовало Министарство), Градским секретаријатом за образовање и дечју заштиту (реализација јавних набавки и других текућих питања, као и присуствовање током вршења инспекцијског надзора и рад на отклањању наложених мера просветне и санитарне инспекције), Школском управом (технолошки вишкови и регулисање преузимања запослених, реализација различитих активности и пројеката у њиховој организацији), са Министарством унутрашњих послова (по питању безбедности запослених и ученика у ОШ „Лазар Саватић“), одређеним факултетима – посете студената ради обављања стручне праксе, присуствовање студената предавањима, реализација редовних вежби, као и попуњавање различитих анкета и упитника у сврху прикупљања података за истраживањ	континуирано
Стална сарадња са Градском управом и Одељењем за образовање, културу, социјална питања и спорт (технолошки вишкови, финансирање, коришћење физкултурне сале, план уписа, стална размена информација...)	континуирано
Сарадња са просветном инспекцијом	континуирано
Сарадња са Домом здравља Земун, библиотеком „Свети Сава“, Пријатељима деце, МШ „Коста Манојловић“, Земунском болницом, ПУ „Сима Милошевић“, Црвеним крстом, Позориштем лутака „Пиноккио“	континуирано
Радови на текућем одржавању школе, замена дотрајалих делова крова са чишћењем од стране општине Земун	децембар
Прикупљање података за Тачку помоћ коју родитељима обезбеује град Београд	мај
4.4. Сарадња са широм заједницом	
Сарадња са осталим инспекцијским службама (противпожарна заштита, санитарна инспекција, комунална полиција...)	континуирано
Сарадња са лицем за безбедност и здравље на раду у вези са повредама на раду	континуирано
Сарадња са другим школама у општини и граду (координација рада директора основних школа, сарадња са координатором основних школа, сарадња са основним и средњим школама) као и са предшколском установом Земун (развојни план, размена информација, акције...)	континуирано
Стална сарадња са медијима поводом разних активности у школи и у граду (ТВ Прва, ТВ Пинк, РТС, Тајјуг, Студио Б, Нова С, Н1 ...)	континуирано
Сарадња установе на националном, регионалном и међународном нивоу	континуирано
Разговор са представницима Центра за социјални рад	континуирано
Сарадња са Саветовалиштем за младе	континуирано
Активно учествовање на Активима директора основних школа ГО Земун (обрађиване су актуелне теме)	континуирано
Стална сарадња са правном, финансијском и ПП службом, наставницима, одељењским старешинама, ученицима, родитељима, руководиоцима стручних већа, активом директора, Одељењем за образовање, социјална питања, културу и спорт Општинске управе Земун, Школском управом у Београду, Министарством просвете, и др. Институцијама и организацијама	континуирано
Присисутво општинском активу директора	континуирано
Учествовање у организацији Земунског полумаратона	септембар
Реализација манифестације „Моје здравље, моје право“ у сарадњи са Црвеним крстом Србије	април
Финансијско и административно управљање радом установе	

5.1. Управљање финансијским ресурсима	
Израда финансијског плана и плана јавних набавки за 2024. годину и објава Плана јавних набавки на порталу	јануар
Спровођење поступка јавне набавке и потписивање уговора за набавку опреме за ученичку задругу у оквиру пројекта „Радио ученика ОШ „Лазар Саватић“ – Талас са Дунава“	децембар
Праћење реализације Финансијског плана и Плана јавних набавки. Током године издати налози за спровођење набавки предвиђених Планом набавки, као и адекватни налози за плаћање и наплате	континуирано
Анализа финансијских извештаја претходних година за потребе израде финансијских планова, као и израде предлога Правилника о расподели сопствених средстава (заједно са финансијском и правном службом) Главни – буџетски рачун (превоз запослених, струја, вода, централно грејање, комуналне услуге, услуге комуникација, осигурање запослених, Услуге по уговору, текуће поправке и одржавање, материјал за наставу, канцеларијски материјал, усавршавање запослених – котизације за семинаре...) Сопствени приходи (обезбеђење, материјал за наставу, канцеларијски материјал, текуће поправке и одржавање, репрезентација за Дан школе, Св. Саву, награде за ученике, уређење екстеријера и ентеријера школе...) Средства родитеља (исхрана у целодневној настави,...) Наменска средства добијена од донација	континуирано
Подстицао сам и подржао финансијски учешће на акредитованим семинарима и трибинама који су се организовали у школи и ван школе	континуирано
5.2. Управљање материјалним ресурсима	
Организовање набавке потрошног материјала, расподела бесплатних уџбеника, наставних средстава и опреме	континуирано
Сопствене приходе од издавања школског простора школа редовно уплаћује у буџет Града Београда. Из градског буџета школа добија материјална средства за одржавање, превоз запослених и слично (струја, вода, грејање,...). Током године вршена су редовна текућа одржавања и санације кварова.	континуирано
Вршена је промоција школе, као и рад на обезбеђивању донација за опремање школе	континуирано
Учешће у набавци наставних средстава и опреме за школу	континуирано
Набавка опреме за Ученичку задругу и обука запослених	децембар – јануар
5.3. Управљање административним процесима	
Прикупљање података од финансијске и правне службе и стручних већа и израда плана набавке потрошног материјала, наставних средстава и опреме (заједно са члановима комисије за набавку)	јануар
Учешће у изради Финансијског плана и Плана јавних набавки (заједно са финансијском и правном службом)	јануар
6. Обезбеђивање законитости рада установе	
6.1. Познавање, разумевање и праћење релевантних прописа	
Праћење релевантних прописа у области образовања, радних односа и финансија	континуирано
Стално праћење прописа на којима се заснива рад школе и руковођење школом, нови закони и правилници	континуирано
6.2. Израда општих аката и документације установе	
Обезбеђивање израде општих аката и документација	континуирано
Припрема и ажурирање школске документације	континуирано

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА за школску 2023/24. годину

Организација и учешће у изради и ажурирању законских и нормативних аката школе	континуирано
Израда Правилника о похваљивању и награђивању ученика	септембар
Израда Измена Правилника о понашању ученик, запослених школе и родитеља, односно других законских заступника	септембар
Израда Правилника о начину евидентирања, заштите и коришћења електронског документа	децембар
Израда Правилника о начину евидентирања, класификовања, архивирања и чувања архивске грађе и документарног материјала	децембар
Израда Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности ученика школе	септембар
Израда Правилника о употреби мобилног телефона, електронских уређаја и других средстава	децембар
Израда Статута школе	април
6.3. Примена општих аката и документације установе	
Обезбеђивање поштовања и примене прописа, општих аката и документације установе	континуирано

директор ОШ „Лазар Саватић“

мр Горан Петровић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ

(период од 01. 09. 2023. до 31. 08. 2024. године)



Достављам вам Извештај о реализованим активностима из различитих подручја рада, који су део Годишњег плана рада помоћника директора школе, за школску 2023/2024. годину.

РЕАЛИЗАЦИЈА	ВРЕМЕ
Учествовање у изради текста ГПРШ и АП	Август, септембар
Прати реализацију ГПРШ, ШРП, самовредновање	континуирано
Праћење реализације пројекта „Обогаћен једносменски рад“	континуирано
Пружати помоћ у изради годишњих програма рада СВ из области предмета, НВ, ОВ, ОС	континуирано
Учествовати у изради образаца за припреме и друге документације за израду годишњих и месечних планова рада, писаних припрема и документације за праћење реализације ШП, ГПРШ;	континуирано
Организовати измене распореда часова редовне наставе за одсутне наставнике, по налогу директора	континуирано
Сарадња са руководством ученичких организација на изради њихових годишњих програма рада (ученички парламент, дечја права, вршњачки тим, професионална оријентација...)	континуирано
Манифестација –Европски дан страних језика	септембар
Учествовање у раду тимова и стручних већа	континуирано
Помоћ у организовању семинара за стручно усавршавање запослених	континуирано
Помоћ у организовању пробних и завршних испита за ученике	континуирано
Помоћ и организовати набавку наставних средстава	континуирано
Помоћ у набавци уџбеника	август, септембар
Посета часова у циљу увида у рад ученика; увођење нових облика рада, и увида у рад наставника и приправника	континуирано
Пратити реализацију наставног плана и програма;	континуирано
Обављати појединачне разговоре са ученицима и њиховим родитељима	континуирано
Праћење и учествовање у организацији приредби и манифестација у школи	континуирано
Контролисање педагошке документације	континуирано
Помоћ у праћењу реализације ГПРШ, ШРП, АП и предлагати мере за	континуирано

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА за школску 2023/24. годину

побољшање истих	
Помоћ у припреми седница Педагошког колегијума	континуирано
Пружање помоћи у раду одељенских и стручних већа	континуирано
Унапређивање и помоћ у остваривању сарадње са основним и средњим школама	континуирано
Сарадња са општином Земун	континуирано
Помоћ у организацији завршног испита у школи	јун
Помоћ у сарадњи са родитељима поводом професионалне оријентације ученика	континуирано

Помоћник директора,
Данијела Стојилковић



**ОШ „ Лазар Саватић,,
ЗЕМУН ЗАПАЖАЊА**

**ДИРЕКТОРА, ПЕДАГОГА И ПСИХОЛОГА О
ПОСЕЋЕНИМ ЧАСОВИМА**

У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ

УКУПАН БРОЈ ПОСЕЋЕНИХ ЧАСОВА: 193	дир.	пед.	псих.
БРОЈ ПОСЕЋЕНИХ ЧАСОВА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ:	55	75	63
БРОЈ ПОСЕЋЕНИХ ЧАСОВА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ: 8			
БРОЈ ПОСЕЋЕНИХ ЧАСОВА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ: 6			
БРОЈ ПОСЕЋЕНИХ ЧАСОВА ОДЕЉЕНСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ: 4			
БРОЈ ПОСЕЋЕНИХ ЧАСОВА ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ: 3			

Одредите основни разлог/циљ Ваших посета и број часова на који се односи.

	РАЗЛОГ/ЦИЉ ПОСЕТЕ	БРОЈ ЧАСОВА		
		директор	педагог	психолог
1.	РЕДОВАН, ПЛАНИРАН ОБИЛАЗАК	18	28	14
2.	ПРИМЕДБЕ НА РАД НАСТАВНИКА	1	1	1
3.	УВИД У РАД НОВОГ ЧЛАНА КОЛЕКТИВА	6	6	6
4.	ПРАЋЕЊЕ РАДА ПРИПРАВНИКА	5	5	5
5.	УГЛЕДНИ/ОГЛЕДНИ ЧАС	10	10	10
7.	ПРАЋЕЊЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ УЧЕНИКА	15	15	15
8.	ЧАСОВИ ЗАМЕНЕ	0	10	12

ПРЕГЛЕД ПОСЕЋЕНИХ ЧАСОВА ПО ПРЕДМЕТИМА И РАЗРЕДИМА								
ПРЕДМЕТ/ АКТИВНОСТ ...	РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ (уписати индекс одељења у одговарајућу ћелију)							
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Српски језик	2			1	1		1	3
Свет око нас	1	1						
Природа и друштво		1	1					
Француски							1	1
Енглески јез.			1					
Ликовна култура					2	2		
Музичка кул.		1			1	1		
Историја						1		
Географија					2	1		
Физика							1	1
Хемија							1	
Математика	3	2		1	1	1	2	3
Биологија					2	1		
Техника и технологија					1			
Физичко васпит.						2	1	
Информатика и рачунарство					1			
Веронаука			1	1	1		1	
Грађанско васпит.		1					1	1
ЧОС				1	2	1	3	4
Ученички парламент								3

Напомена: Процена степена остварености показатеља и предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада наставника, дата је тимски (директор, педагог и психолог школе) обзиром да се и часови посећују тимски са повременим изузетцима.

1. КОМУНИКАЦИЈА И САРАДЊА

Наставници углавном постављају јасна и прецизно формулисана питања. Комуникација између наставника и ученика, на посећеним часовима, одвија се са међусобним уважавањем. Повратна информација од стране наставника није увек подстицајна, из разлога давања готовог знања, чиме се ученици често своде на пасивну улогу и немогућност повезивања са претходним искуством.

2. РАЦИОНАЛНОСТ И ОРГАНИЗАЦИЈА:

На свим посећеним часовима наставници су поседовали припрему за час на стандардизованом школском обрасцу, у оквиру којих је планирана временска артикулација, облици рада, методе, наставна средства, изглед табле. Рационално се користи време, простор, средства и други ресурси које школа поседује (мултимедијални простори). У великом броју, организација часова (избор метода и облика рада) у функцији је остваривања постављених циљева, као и образовних и васпитних задатака. Дидактички материјал нарочито је припреман за угледне часове. Уочљива је тенденција ка диференцираној настави. У том правцу неопходно је наставницима пружити помоћ у припреми наставних садржаја који ће бити усклађени са способностима и индивидуалним карактеристикама ученика.

3. ПОДСТИЦАЊЕ УЧЕНИКА:

Подстицању ученика и промоцији позитивних примера и стила живота, на нивоу целе школе, придаје се велики значај. Ово поље није издвојено само на часовима, већ је целокупна клима у школи усмерена на максимално развојно подстицање свих ученика и чини свакодневну праксу. Школски живот је врло разгранато и разноврсно развијен (ванаставне активности, такмичења, обележавање значајних датума и постигнућа –школских и личних, посете и сусрети са људима из јавног живота). Ученици се континуирано оспособљавају за коришћење различитих извора знања (библиотека, мултимедијалне технологије, семинарски радови, зидне новине).

4. КОРЕЛАЦИЈА И ПРИМЕНА ЗНАЊА:

И поред тога што се у школи подстиче пракса тимског рада, те се олакшава међупредметна корелација и стичу услови за тематско планирање наставних садржаја, то није у пуној мери искоришћено. Мањи број наставника повезује наставне садржаје са осталим предметима, мада у већој мери наглашавају употребљивост знања и користе животна искуства ученика. Неопходна је велика креативност и слобода наставника јер се често садржаји наставних програма не базирају на применљивости у животним ситуацијама.

5. ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА:

Већ дуже време присутна је тенденција измењене васпитне улоге породице, затварање породице и тенденција да се сви који се баве децом ставе у функцију задовољавања потреба, интереса и жеља личне деце. Ученици се штите од захтева и улагања напора да би постигла одређене успехе. У центар породичног и школског живота се стављају властите вредности, без обзира на улагања и захтеве школе, који су веома видљиви, јасни и конкретни. Самим тим, школа као извор социјалног развоја, добија сложенију и одговорнију улогу у грађењу међусобних односа и формирању и повезивању различитих социјалних заједница, на нивоу

разреда, узраста, школе као и при формирању вредности неопходних за школски живот. Присутна су супротстављања школи, вредностима које школа негује и поред тога што су са свим захтевима упознати и родитељи и ученици и колектив преко Кодекса школе, општих и групних родитељских састанака, одељенских заједница, индивидуалних разговора и паноа на улазу у школу. Постоји тенденција омаловажавања школе као институције и запослених као професионалаца и позивање на више институције исказане у облику претњи, код захтева за непринципална удољовавања жеља. Сматрамо да је неопходно да се на нивоу Министарства донесе општи Кодекс са јасно дефинисаним минимумом заједничких захтева и принципа. Ставови које школа пропагира везано за континуирано учење, објективно сагледавање постинућа, улагање у трајно знање, често не наилазе на подршку од стране родитеља. Нажалост, појединачни случајеви којима придајемо велики значај, уопштавају намере и утичу на уопштену слику. Одговорност ученика према учењу, али и уопште, развијамо активнијом улогом (разноврсне наставне методе, истраживачки задаци). Предност наше школе је да се негује и захтева тимски рад, што је и омогућено кроз јасно дефинисану основну структуру школског живота, изнеговане међусобне односе и постојање заједничких ставова и захтева на нивоу школе.

6. НАЧИН УЧЕЊА:

На часу се примењују различити облици, методе и технике рада које ученике уводе у активан однос приликом учења. У великој мери ученици су упућени на коришћење интернета као савременог извора знања и информација, као и коришћење мултимедијалних презентација припремљеног материјала (школа поседује савремену опрему везану за мултимедијалне технологије). Акцент у интерном инструктивном материјалу намењеном наставницима, стављен је на важност изгледа табле и прављења ученичких бележака. Уочљива је тенденција ка учењу путем открића и полупрограмираној настави имајући у виду да је школа добро опремљена савременим наставним средствима („паметна табла“, ММ учионица, амфитеатар и дискотека са видео пројектима, два кабинета за информатику, два мања амфитеатра са видео пројекторима и сл.).

7. ПРАЋЕЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ УЧЕНИКА:

Приликом посета часова прати се и оцењивање ученика. Утврђено је да сви наставници и учитељи имају свеске са подацима ученика у одељењима у којима предају и у њих уносе своја запажања о активитету ученика на часу, њиховом ангажовању, редовном вођењу забелешки и записа у школским свескама, писању домаћег рада и завршавању других обавеза у школи и код куће. У млађим разредима учитељи и предметни наставници проверавају тачност записа и урађених задатака, својим потписом. Оцене су јавне, коментаришу пред ученицима и уносе у наставничке свеске и у Ес Дневник. Често се тражи повратна информација и мишљење од стране ученика. Процене ученика и оцене се углавном слажу, што говори о објективности оцењивања. По начину бележења записа о ученичким одговирима и начину провере знања, видљиво је да су оцене сачињене од различитих елемената и да су ученици упознати са њима. Приликом посета се прегледају и свеске, уџбеници, радне свеске, контролне вежбе, које се редовно дају на увид родитељима, што они потврђују својим потписом. Сви увиди, запажања, примедбе и предлози о оцењивању, компонентама оцењивања, објективности оцењивања се сажимају у јасну информацију и сагледавају се као део процеса грађења заједничких критеријума наставника и учитеља и такви се дају као повратна информација на Наставничком већу.

НА КОЈИ НАЧИН СЕ НА ЧАСОВИМА ПРУЖА ПОДРШКА И ПОМОЋ УЧЕНИЦИМА КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ПОСЕБНА ОБРАЗОВНА ПОДРШКА:

На нивоу школе има деце која постижу слабија школска постигнућа. Они се континуирано прате од првог разреда. Захтеви постављани тим ученицима се по потреби углашавају са њиховим развојним потребама. У млађим разредима се реализовала индивидуализирана настава, за области у којима ученик слабије напредује, док се у старијим разредима примењује диференцирана настава. Од првог разреда се редовно одржава допунска и додатна настава, тако да су и ученици и родитељи прихватили и користе овај облик рада, као део редовног образовног процеса. Родитељи су упућени на сарадњу са предметним наставницима у оквиру дана отворених врата. Тако имају могућност да прате напредовање свог детета, а и добију сугестије како да им помажу у кућним условима. Инсистира се на редовном долажењу родитеља. Стручни сарадници су укључени у све облике рада са овим ученицима: идентификовању, сугестијама за рад, праћењу напредовања, давању предлога за њихово напредовање, пружању подршке у изради планова, сарадњи са родитељима. Посебну улогу сарадници имају у одређивању и начину давања информација учитељима и наставницима да сачувају приватност података, а да имају довољно сазнања за рад са ученицима. Води се рачуна о дискрецији и о томе да се родитељи и ученици не излажу додатним притисцима. За поједине ученике се организује вид менторског рада, тако што сарадници свакодневно или у утврђеним временским интервалима прате њихов укупан рад, понашање на часовима, савладавање градива, прављење записа на часу, активитет на часу, савладано градиво, израда оквирног плана рада и коришћења времена код куће. Пружају им помоћ у различитим техникама учења и дају повратну информацију родитељима и наставницима и ученицима. Такође се води рачуна о социјалном статусу таквих ученика у њиховим одељењима, да буду прихваћени од стране ученика и наставника. Ови ученици се, без обзира на школска постигнућа укључују у активности које се организују у школи, а за које они имају афинитета, секције, јавни наступи на нивоу школе и друго. На крају кварталних периода током школске године родитељи ученика који имају недовољне оцене из три и више наставних предмета позивају се на разговоре, на тромесечјима од стране разредних старешина, а на полугодишту стручни сарадници обављају разговоре, са родитељима, наставницима и ученицима и заједно утврђују план рада и даље прате његову реализацију. Годинама уназад нисмо имали ученика који су полагали поправни испит, а сви ученици се успешно уписују у средње школе.

Напомена: Сматрамо да је дата процена наведених показатеља подложна субјективном доживљају рада у школи од стране директора и стручних сарадника који су неодвојиви део целокупног процеса рада у који су уткани и реални живот, очекивања и идеал школе којем тежимо. Да би се субјективни моменат изгубио неопходно је изградити интерни и екстерни систем вредновања сваког појединца, појединих сегмената рада и школе у целини. Ми смо у процесу израде интерних стандарда које смо изразили кроз Кодекс школе, дефинисање јасне структуре и оквира рада за наставне и ваннаставне активности, јасне критерије за награђивање и обележавање успеха ученика и наставника, израђене електронске форме дневних припрема и планова рада. У том циљу спремно смо се укључили у пилот пројекат израде спољашњег вредновања рада школе.

НА ОСНОВУ УВИДА СА ПОСЕЂЕНИХ ЧАСОВА, ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ЈЕ:

Коментар:

У складу са Законом о основама система образовања и васпитања, Правилником о раду директора и стручних сарадника, нормативним актима, Статутом школе и Годишњим план рада Основне школе „Лазар Саватић“ у Земуну, за школску 2023/24. годину, - директор школе, педагог и психолог школе су у писаној форми дали осврт у вези са запажањима о раду наставника, а до којих су дошли посеђивањем наставних часова у току наведене школске године, као и разговорима после посеђених часова и на друге начине, посредно или непосредно, тј. увидом у педагошку документацију и радне материјале ученика (свеске, контролни задаци, писмени задаци и др.).

Имајући у виду да је у школи од стране директора и стручних сарадника већ била урађена анализа посеђених часова и да је у виду коментара предочена наставницима, овом приликом се она користи у свом интегралном облику и за потребе овог извештаја.

Сасвим је немогуће, из објективних и субјективних разлога, дати целовиту слику рада наставника на наставним часовима, те се то и даје у виду осврта, изношењем само неких битнијих коментара. Исто тако, било би крајње нереално да се ова запажања узму као веома реална слика о раду појединих наставника и да се на њих у том смислу реагује, да се утврђују категорична поређења или врше нека рангирања и томе слично. Укупан садржај осврта ваља схватити као једно виђење којем је циљ да се стекну нове мотивације за рад, да се изврше одређена потврђивања позитивних кретања и да се, пре свега, укаже на она која би могла и морала да буду још успешнија.

Општи је утисак да су разговори са наставницима након посеђених часова били веома плодни и стимулативни. Није се дешавало да су појединци у току разговора неповољно реаговали или да су одбијали препоруке и захтеве. Иначе, ваља истаћи, да се после разговора ствари мењају у позитивном смислу, односно прихватају се све препоруке и настоји се што пре отклонити оно што је оквалификовано као пропуст или лоше дидактичко-методичко решење. Савети директора и стручних сарадника схватају се и прихватају као искуство до којег су они дошли посеђивањем часова наставника и одређеним уопштавањем позитивно уоченог, као и на састанцима које организују чиниоци ван школе, а у вези са инструкцијама које воде ка унапређивању педагошког рада у школи.

У току разговора са наставницима, а у вези са посеђеним часовима било је речи поводом конкретних ситуација о појединим слабостима које онемогућавају успешнији и у сваком погледу рационалнији рад наставника и ученика. Биће корисно да се оне наведу у једном низу како би омогућиле да се сваки наставник „самопревреднује“, тј. да размисли о порукама и да предузме мере како би извршио нужне корекције у свом свакодневном педагошком раду са децом.

**ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ И ОДРЖАНИХ ЧАСОВА НЕПОСРЕДНОГ РАДА
СА УЧЕНИЦИМА**

одељење	редовна настава		допунска настава		додатна настава		факултативно, АСВ	
	планирано	одржано	планирано	одржано	планирано	одржано	планирано	одржано
1 ₁	1481	1498	68	68			399	420
1 ₂	1147	1534	68	68			72	462
1 ₃	1546	1546	69	69			109	109
1 ₄	1544	1544	70	70			286	286
2 ₁	1530	1529	68	68			287	287
2 ₂	1401	1536	66	66			394	253
2 ₃	1543	1545	69	69			396	397
2 ₄	1543	1545	68	68			397	397
3 ₁	934	1007	36	36			142	71
3 ₂	949	1023	51	51			144	72
3 ₃	1077	1006	70	70			144	144
3 ₄	934	1076	70	70			143	71
4 ₁	1023	1163	51	52	34	34	73	215
4 ₂	985	1129	51	51	34	34	71	215
4 ₃	1164	1164	52	52	34	34	214	214
4 ₄	1048	1155	50	50	29	29	106	212
5 ₁	1740	1777	/	173	/	144	218	191
5 ₂	1709	1742	150	149	145	145	180	161
5 ₃	1524	1732	/	128	/	92	218	198
5 ₄	1567	1802	221	214	225	201	219	189
6 ₁	1696	1710						
			123	161	149	148	295	192
6 ₂	1630	1630	142	142	117	118	62	62
6 ₃	1678	1678	179	159	117	121	107	101
7 ₁	1877	1877	199	203	198	192	216	214
7 ₂	1825	1833	184	185	167	117	216	257
7 ₃	1793	1822	187	168	188	163	216	200
7 ₄	1738	1844	195	190	196	165	110	110
8 ₁	1571	1670	167	92	197	110	210	190
8 ₂	1700	1671	114	138	82	81	103	98
8 ₃	1588	1551	115	73	139	102		
8 ₄	1511	1624	234	198	234	2043	72	56

Напомена: Предвиђени наставни садржаји реализовани су у потпуности, а до проблема у реализацији долази због боловања наставника и немогућности проналажења адекватне замене.



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ШКОЛЕ

за школску 2023/2024. годину

1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

Педагошко-психолошка служба, односно педагог школе, у сарадњи са психологом, директором школе и наставницима, како разредне тако и предметне наставе, узео је учешћа у области унапређивања образовно-васпитног рада. Унапређивање је вршено кроз активно деловање и ангажовање у планирању и раду стручних органа школе, у раду са наставницима, као и раду са ученицима и њиховим родитељима. Знатна пажња посвећена је изради Акционог плана, извештаја о реализацији школског развојног планирања, раду Ученичког парламента, као и појединим деловима Годишњег плана рада школе (годишњег програма рада и месечних планова рада педагога, плана и програма педагошког колегијума, плана и програма стручног усавршавања наставника и стручних сарадника, програма професионалне оријентације, корективног рада са ученицима), школских програма од I до VIII разреда, као и изради и анализи месечних припрема наставника, посебно приправника.

1-а Организација педагошког рада школе

Педагог школе је континуирано учествовао у организацији разноврсних активности школе. У сарадњи са задуженим наставницима праћена је примена распореда часова и благовремено су извршене потребне корекције и допуне.

Урађени су и следећи распореди: распоред главних дежурних наставника за целу школску годину, распоред писмених и контролних задатака, распоред пријема родитеља, распоред припремне наставе. Током школске године педагог школе је организовао замене одсутних наставника, посете, такмичења, позоришне представе, предавања (детаљније у Годишњем извештају о раду школе).

2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

Током школске године педагог је континуирано пратио израду и примену тестова знања у настави. При том је посебна пажња била посвећена јасноћи захтева, разноврсности задатака и дефинисаним критеријумима за оцењивање. Интерно прављен програм о повратној информацији после писаних провера знања, послужио је за праћење резултата целе генерације и евентуалних већих одступања унутар истих захтева. Закључак је да у наредном периоду треба појачати сарадњу унутар стручних већа и открити узроке који доводе до тога да поједина одељења имају слабија постигнућа у односу на генерацију. Уопште, квалитету наставе и стечених знања код ученика неопходно је посветити већу пажњу. Тај задатак школа не сме да изгуби из вида стављањем у први план „наметнутих“ обавеза од стране надлежних

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА за школску 2023/24. годину
које се углавном своде на повећање обима администрације.

У току септембра месеца извршено је иницијално тестирање ученика свих разреда са посебним акцентом на ученике осмог разреда из предмета српског језика и математике. Анализи резултата иницијалног тестирања посвећена је посебна пажња на седницама Наставничког већа. Сходно одлуци и препорукама Министарства просвете и Завода, сви ученици осмог разреда радили су пробни завршни тест. Резултати су искоришћени за анализу и послужили су предметним наставницима (српског језика, математике, физике, хемије, биологије, историје и географије) да стекну увид у знања ученика пре завршног испита.

Поред ових активности ученици и њихови родитељи благовремено су и континуирано информисани о новинама у вези полагања завршног испита, као и о условима уписа и постојећим школама. Ученици осмог разреда радили су и тест професионалних интересовања после којег је психолог школе обављао разговоре са њима.

Нови наставници и приправници су на адекватан начин упознати са задужењима у оквиру 40- часовне радне недеље. Са приправницима је интензивније рађено што је представљало припрему за полагање испита за стицање лиценце. Посебна пажња је посвећена укључивању у тимски рад, питањима планирања и програмирања, изради тестова и контролних задатака, оцењивања, организације наставе и одржавању дисциплине, припремању за непосредан образовно-васпитни рад и сарадњи са родитељима.

У току школске 2023/2024. године приправници Ђорђе Недељковић, Снежана Јовановић, Теодора Зорнић, Николаје Паулица, Даница Миленковић, професори разредне наставе, одржали су угледне часове и пријавили испит за лиценцу. У том поступку педагог школе учествовао је у комисији за проверу савладаности програма за стицање лиценце (давање методичких упутстава и писање извештаја комисије).

Педагог школе присуствовао је састанцима Актива за Развојно планирање и Тима за самовредновање, Тима за инклузију на којима је праћена реализација планираних задатака, али и предлагање нових иницијатива.

На основу препорука Комисије за спољашње вредновање рад Тима за инклузију подигнут је на виши ниво. Израђени су педагошки профили за ученике код којих постоји потреба за додатном подршком у раду.

3. Рад са наставницима

Присуствовање појединим часовима наставе и евалуација посећених часова, извршена је током године. У почетку школске године праћена је адаптација ученика, посебно I и V разреда. У том циљу, од октобра посећени су часови непосредног рада у I разреду и са учитељима су обављени разговори о адаптацији и напредовању ученика. Овом приликом су договорене активности педагошко- психолошке службе на решавању проблема адаптације и напредовања ученика I разреда.

Претходне школске године ученици првог разреда били су распоређени у четири одељења. И поред огромних притисака од стране родитеља, овај посао успешно је обавила педагошко-психолошка служба школе. Почетком школске године одељењске старешине добиле су неопходне информације о карактеристикама својих одељења. Посетама часова у одељењима петог разреда праћена је њихова адаптација на предметну наставу. У адаптацији

није било проблема, али ни у формирању нових социјалних група.

Педагошко-инструктивни рад са наставницима остварен је кроз посете часовима непосредног рада са ученицима, разговоре о посећеним часовима, напредовању и вредновању ученика, анализи педагошке документације (дневника рада, планова и програма, дневних припрема, тестова, извештаја и сл.). Детаљна анализа посећених часова налази се у Извештају о раду школе.

Сарадња са наставницима како разредне тако и предметне наставе била је усмерена ка утврђивању образовних захтева за поједине ученике путем диференциране и индивидуализоване наставе. Такође рад са даровитим ученицима одвијао се и уз сарадњу са Центром за таленте Земун, као и Архимедесом.

На седницама Наставничког већа презентовано је постигнуће ученика петог разреда на иницијалним тестовима.

Угледни часови су и ове школске године у почетку планирани календаром одржавања угледних часова као саставним делом Годишњег плана рада. Међутим, Правилником о стручном усавршавању добили су на већем значају као један од обавезних видова стручног усавршавања унутар установе. Као позитивна страна такве ситуације уочава се значајно већа посећеност од стране колега другим угледним часовима, али и дискусија и анализа после одржаног часа. Све то иде у правцу подизања квалитета самог наставног процеса. Детаљан преглед одржаних угледних часова налази се у Извештају о стручном усавршавању унутар установе.

Током претходне школске године у школи је организован продужени боравак за ученике III и IV разреда који су водиле три наставнице разредне наставе. Рад са ученицима

У сарадњи са наставницима праћен је рад ученика који су показали потешкоће у савлађивању градива и предузете мере да се те потешкоће елиминишу или сведу на најмању могућу меру. Рад је био индивидуалан или групни, у зависности од врсте проблема, а нарочито интензиван у време класификационих периода. Ови проблеми су углавном решавани тимски (психолог, одељењски старешина, родитељ, педагог), а настојања су била усмерена на изналажење узрока проблема и њиховог отклањања. Најчешћи проблеми су: недисциплина на часу, неиспуњавање школских обавеза, непознавање техника учења, агресивност, лоша адаптација на наставу на даљину. Охрабрује чињеница да овакве појаве нису масовне и да се углавном успешно решавају захваљујући тимском раду и спремности родитеља на сарадњу.

Треба истаћи да у школи нема великих дисциплинских проблема (наркоманије, масовног бежања са наставе, уништавања школске имовине и деликвенције) због чега се по овим питањима углавном ради само превентивно. Педагог, психолог и поједини учитељи били су укључени у индивидуализовану наставу и прилагођавање захтева сходно могућностима ученика. Претходне школске године започет је процес евидентирања ученика који би били обухваћени појачаним васпитним радом. Континуирано током године тимски је реализован овај вид рада уз неопходну сарадњу са родитељима.

Пријем првака традиционално је организован 1.9.2023. године, а том приликом педагошко-психолошка служба школе одржала је и први родитељски састанак на нивоу генерације на којем су родитељи добили информације о организацији рада целодневне наставе и препоруке о успешнијој адаптацији ученика на школски живот и обавезе које су пред њима. Уписана су четири одељења ученика првог разреда.

Од 1. априла 2024. године до јула вршено је тестирање деце за упис у I разред, при

чему су утврђиване интелектуалне, социјалне и емоционалне карактеристике деце дорасле за упис у I разред. Припреме за упис ученика су извршене благовремено, тако да су ове активности обављене без тешкоћа. Неопходно је напоменути да је интересовање родитеља за упис деце ван територијалне припадности школе ове године било велико. Ученици I разреда биће распоређени у четири одељења уз уважавање свих потребних критеријума. Приликом тестирања ученика, са родитељима је обављен разговор о склоностима, интересовањима и предшколским активностима деце. Ови подаци биће искоришћени за планирање слободних активности и АСВ за I разред 2023/2024. године.

Педагог школе је учествовао у свим активностима припреме и реализације полагања завршног испита за упис ученика у средње школе. Припреме за организовање и спровођење целокупног уписа у средње школе започеле су прављењем базе података за ученике VIII разреда. Предвиђена динамика активности за упис у средње школе испоштована је у потпуности. У школи су успешно спроведена сва три теста у оквиру завршног испита.

Радам Ученичког парламента координира наставник грађанског васпитања. Заједничком акцијом са школским Тимом за заштиту деце од злостављања и занемаривања успели смо да обезбедимо информативни пано у холу школе на којем су месечно разреди, почевши од 8. до 1. презентовати информације и акције на тему „Гумицом толеранције избришимо насиље“ са отвореним позивом свим актерима школског живота. "Кутија поверења" успостављено раније заживело је у пуној мери. Представници Ученичког парламента били су укључени у рад Школског одбора и различите сакупљачке акције као и у акцију посете позоришцима.

Као и до сада у школи је свечано обележена школска слава Свети Сава.

Од осталих активности реализовано је следеће: сусрет за ученике првог разреда, Саобраћајни полигон - бициклиста у саобраћају, МУП - предавање "Безбедно преко улице", као и "Ученик - учесник у саобраћају", под покровитељством РТС-а "Трка за срећније детињство", едукација за ученике од 5. до 8. разреда – предавање МУП – а, Новогодишњи пакети (око 100 пакета) у оквиру Црвеног крста, акција сакупљања лименки у организацији младих еколога школе, семинар НТЦ систем учења, Формативно оцењивање, Обука – настава оријентисана ка исходима...

У школи се негује учешће ученика на бројним литерарним и ликовним конкурсима. У извештајима стручних већа детаљније је набројано учешће и резултати.

4. Сарадња са родитељима

Током године, педагог школе је сарађивала са родитељима ученика, нарочито оних ученика који су показали тешкоће у учењу и понашању, с намером да се открију узроци тих проблема и да се предузму адекватне мере. Сарадња са родитељима остварена је кроз разговоре у мањим групама и индивидуалне контакте у терминима «отворених врата» и ван њих по позиву од стране школе или на иницијативу самих родитеља.

Родитељи су тражили помоћ у ситуацијама када нису задовољни успехом своје деце и у решавању конфликта међу ученицима. Чести су примери нереалних захтева родитеља у односу на могућности деце. Педагошко-психолошка служба најчешће је позивала родитеље у случајевима недисциплине, неоправданог изостајања са наставе и лошег успеха у школи. Може се рећи да је сарадња са родитељима углавном добра, али и да је уочљив пораст родитељских захтева према школи често изражен у ставу да се негира постојање социјалног контекста у коме се догађаји одвијају узимајући у обзир искључиво визуру сопственог детета као једину релевантну чињеницу.

Анкетирање родитеља вршено је у циљу прикупљања релевантних података о развоју детета, социо-породичним условима, избору понуђених изборних предмета. Родитељи су

правовремено писменим путем информисани о организацији целодневне наставе, школском календару са терминима пријема родитеља и распореду писмених и контролних задатака. Такође у школи је пракса да се на исти начин родитељи обавештавају и о најављеним систематским прегледима као и о прописаној вакцинацији ученика.

5. Рад са директором и стручним сарадницима

Једна од карактеристика наше школе јесте улагање у тимски рад на свим нивоима. Тимски рад и заједништво је заступљено код свих запослених. Без сарадње не би било могуће остварити добре резултате. Припадност школи негује се и код ученика и код запослених.

Сарадња са директором и стручним сарадницима, првенствено психологом школе, присутна је у свакодневном раду и односи се на сва подручја рада педагога школе. Практика је да се свако јутро, када се сагледа покривеност наставе (одсуство неког наставника и организација наставе) у управи школе организује колегијум на коме се договара и разматра активност на дневном нивоу.

6. Рад у стручним органима

Рад у стручним телима школе одвијао се по плану. Педагог је учествовао у раду више тимова, одељењских и наставничког већа.

7. Сарадња са надлежним установама, организацијама

У протеклој школској години остварена је успешна сарадња са бројним институцијама из

друштвене средине као што су: Дом здравља Земун - редовни систематски прегледи ученика одвијају се у просторијама школе као и обавезно вакцинисање ученика; сарадња са овом институцијом одвија се и путем лекарских уверења за ученике који одлазе на екскурзије и наставу у природи, али и за ученике осмих разреда. Диспанзер за ментално здравље у Земуну и Институт у Палмотићевој такође су биле институције којима смо се обраћали и са којима смо остварили сарадњу. Традиционално сарадња је и ове школске године била успешна са Регионалним центром за таленте у Земуну, Црвеним крстом, Пријатељи деце Земуна.

Током претходне школске године школа је примала студенте наставничких факултета на праксу. Међу њима и три студенткиње Филозофског факултета у Београду, одељења за педагогију, које су обавиле двонедељну праксу у току маја месеца.

8. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Правилником о сталном стручном усавршавању предвиђено је и стручно усавршавање запослених унутар установе. Детаљан извештај о стручном усавршавању педагога школе, налази се у Извештају о стручном усавршавању запослених.

Школа је и претходне школске године била домаћин бројним семинарима што је посебна повољност јер смо тиме у могућности да на семинаре шаљемо наставнике без трошкова плаћања истог.

Педагог школе учествовао је, поред стручних органа школе, и у раду тимовима за развојно планирање и самовредновање рада школе (извештајима), заштити ученика од насиља и заменаривања, инклузивног образовања као и у раду општинског актива стручних сарадника. У циљу што бољег и успешног рада користио је неопходну литературу и периодике и водио педагошку документацију током читаве године.

Области рада педагога доста се међусобно преплићу и активности из свих области одвијају се континуирано током целе године и међусобне размене свих актера школског живота. Написани извештај сам за себе не може да садржи пуне информације, те се мора

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА за школску 2023/24. годину
сагледати у склопу са Годишњим планом рада школе и Извештајем о раду као и осталом
документацијом. Тек заједно стиче се јаснија слика.

Тамара Младеновић, педагог



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА ШКОЛЕ

за школску 2023/2024. годину

I Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

У оквиру планирања и програмирања психолог је израдио свој програм рада и учествовао у изради Годишњег програма рада школе, програма професионалне оријентације, савета родитеља и сарађивао са наставницима и педагогом у изради програма стручних већа и усклађивању појединих програма са Годишњим програмом рада школе. У оквиру рада школских тимова је учествовао је у изради школских програма од I – VIII разреда, изради Акционог плана, Школског развојног планирања и у изради планова и програма који се односе на: унепређивање образовно-васпитног рада, рада стручних органа, различитих облика рада са ученицима, ваннаставних активности, сарадње са породицом.

Психолог је узео учешће у изради и реализацији посебних планова и програма који се реализују у школи: Школски полицајац, Школа без насиља, Превенција деликвенције, професионална оријентација. Учествовао је и пружио помоћ у изради планова додатне и допунске наставе, одељенске заједнице, одељенског старешине, секција, екскурзија, излета, наставе у природи. Ангажовао се у планирању угледних и огледних часова и других иновација у настави, у изради планова и програма стручног усавршавања запослених, у избору и конкретизацији различитих ваннаставних активности.

Психолог је узео учешће у изради и праћењу активности вредновања и самовредновања у школи.

У овој школској години је Био координатор у реализацији програма професионалне оријентације у завршним разредима основне школе и учествовао у изради плана имплементације ПО, изради Анекса ПО у оквиру плана и програма ПО за ученике 7. и 8. разреда.

II Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

Континуирано праћење образовно-васпитног рада омогућило је психологу да се активно укључи реализацију и покретање активности, које су везане за постигнуће ученика, њихов свеукупан развој и уношење иновација у раду. Ово се посебно односи на млађе узрасте где су коришћени елементи радионичког рада у слободним активностима и неким елементима наставе. Током године су редовно посећивани часови што је омогућило праћење адаптације и напредовања ученика првих и петих разреда, укључивање приправника у посао и праћење њиховог рада. Континуирано су праћени часови редовне наставе, изборних активности и других школских и ваншколских активности. Урађена је анализа и дати су предлози и сугестије за даљи рад. Посебна пажња посвећена је адаптацији ученика у 1. и 5. разредима који су ушли у нову фазу развоја и где је праћење међусобних односа од посебног значаја. Обављани су разговори о адаптацији и напредовању ученика са разредним старешинама, предметним наставницима и родитељима и предлоге су мере и активности у решавању ових проблема. Током године су праћени ови процеси и у сарадњи са разредним старешинама су предузимане одговарајуће мере. Такође су током године праћени и подржавани процеси настајања групних норми у овим одељењима.

Током године психолог је пратио реализацију и учествовао у евалуацији школских програма 1- 8 разреда. Пратио је образовно-васпитни рад кроз реализацију циљева и задатака одређених наставних предмета (квалитет, квантитет, циљева и задатака, посебно васпитних). Праћено је: постигнуће ученика у складу са образовним стандардима (знања, вештина, навика) и информисање стручних органа, ангажованост ученика у настави, слободним и ваннаставним активностима, примена иновација у настави и њихових ефеката, интересовања, склоности и способности и других особина личности ученика за поједине врсте делатности.

Уношени су нови облици рада са семинара и других облика стручног усавршавања, и континуирано су стручна тела и појединци информисани о новим тенденцијама у струци. Посебна пажња је посвећена коришћењу психолошких знања и вештина за праћење и подстицање грађења односа на развојним принципима између свих актера школског живота

Стручна већа, одељењска већа и Наставничко веће су упознати са извештајима, резултатима анализа током године. Психолог је редовно учествовао у праћењу и вредновању потребе за применом и примени индивидуализације.

Праћење реализације и евалуација и других планираних програма рада установе и редовно информисање школских тимова и стручних тела о њиховој реализацији се одвијало током године.

И у овој школској години смо имали више приправника, било да су примњени у стални радни однос, или на дуже замене. Психолог је учествовао у њиховом увођењу у посао и праћењу њиховог професионалног напретка. Посебано се водило рачуна о специфичностима организације рада и вредновања, изради тестова знања, укључивању у тимски рад и грађењу односа са ученицима и у колективу.

III Рад са наставницима

Током године психолог је пратио: израду годишњих и оперативних планова рада наставника и остваривање увида у њихову реализацију, реализације Школског развојног плана, Акционог плана и учешће у вредновању и самовредновању рада школе, реализацију посебних програма предвиђених Програмом рада школе, реализације плана и програма образовно- васпитног рада кроз континуиране посете часовима, образовно – васпитног рада кроз реализацију циљева и задатака одређених наставних предмета (квалитет и квантитет циљева и задатака, посебно васпитних, постигнућа ученика и њихових знања, вештина, навика и информисање стручних органа, оптерећеност ученика у настави, слободним и ваннаставним активностима и организације и структуре времена, интересовања, склоности, способности и других особина личности ученика за поједине врсте делатности, вредновање нових облика рада у настави и ваннаставних активности и укључивање у њихову реализацију по потреби, интеракције ученика и одраслих као важног фактора у процесу учења.

Пружао је методолошку и стручну помоћ у планирању и организовању угледних часова и уношењу иновација у наставу, анализирао посећене часове и обављао инструктивно - педагошки рад са наставницима.

Упознавао је наставнике са посебностима ученика и њиховим развојним потребама, индивидуалним и групним

Учествовао је у реализацији оперативних планова у складу са развојним потребама ученика и подстицању мотивације за рад и учење ученика, у изради критеријума и инструмената за објективно оцењивање ученика.

Учествовао је у праћењу остваривања утврђених стандарда постигнућа и у њиховом усаглашавању са реалним могућностима и ресурсима ученика и школе. Предлагао је мере и укључивао наставнике у превазилажењу развојних проблема ученика, проблема понашања и учења, грађења односа унутар одељенске заједнице и развијање позитивне психолошке климе.

Обављао је консултације са наставницима I разреда у циљу праћења напредовања ученика (упознавање учитеља са интелектуалним, емоционалним и социјалним карактеристикама ученика, и консултације са разредним старешинама V разреда у циљу праћења прилагођавања ученика на предметну наставу (упознавање одељењских старешина са одељењем – сусрет са учитељима). –

Посетио је часове у V разреду у циљу праћења прилагођавања ученика на предметну наставу, као и друге посете, редовне наставе, допунске наставе, додатног рада, слободних активности и ОЗ.

IV Рад са ученицима

Раду са ученицима је посвећена велика пажња и сви настали проблеми су увремењено решавани у сарадњи са педагогом, наставницима и родитељима. Са ученицима су вођени индивидуални и групни разговори, и правовремено су предузимани непоходни кораци за превазилажење насталих проблема. Кроз овај рад је реализован и програм превенције деликветних понашања. Проблеми понашања ученика нису велики због тога што се у овај облик рада континуирано улаже и реагује се благовремено и тимски. Посебно је наглашена сарадња са родитељима и њихово ангажовање у превазилажењу проблема. Током година је развијен и прихваћен однос у коме ученици, не напуштају школу без договора са разредним старешном, стручним сарадницима и увек уз договор са родитељима. У раду се користи прилагођен облик менторисања за ученике који имају проблеме у учењу и понашању. Ови ученици имају обавезу да се увек у истом термину са правилно распоређеним интервалима и јасно дефинисаним задатком јављају, све до формирања устаљене промене у понашању. Родитељи су били укључени у ову форму рада.

У оквиру унапређивања образовно-васпитног рада током године је реализован одређен број радионица које се односе на процесе учења у старијим разредима и на међусобно грађење односа и решавање проблема на свим узрастима. У млађим разредима су реализоване радионице у библиотеци као део процеса грађења односа према култури.

Остварена је сарадња са родитељима, предметним наставницима и одељенским старешинама у вези праћења рада и напредовања ученика. У сарадњи са њима су предузимане одређене мере. Према потреби психолог је учествовао у раду одељенских заједница и организовао и групне разговоре и рад у малим групама са темама из њиховог свакодневног одрастања, учења, грађења односа са одраслима и вршњацима, структурирања слободног времена, различитим интересовањима, исхрани, коришћењу нових технологија и могућностима њихове злоупотребе.

Психолог је учествовао у свим припремним активностима и у реализацији уписа у средњу школу ученика осмих разреда, од информисања, учешћа у пробним тестирањима ученика до саветодавног и инструктивног рада, као и у самој реализацији ових активности. Остварена је сарадања са родитељима, посебноу правовременом и релевантном информисању родитеља. По потреби је остваривана сарадња и са другим институцијама.

Психолог је испитивао зрелост ученика за упис у први разред. Структурирање одељења првих разреда је обављено у сарадњи са педагогом, уз поштовање свих педагошких критерија и у складу са информацијама које су нам биле доступне. Поред тога од деце и

родитеља су узети подаци о интросовањима и склоностима деце. У обављеним разговорима родитељима су дата упутства како да децу припреме за полазак у школу.

Током школске године је реализован програм професионалне оријентације. Посебна пажња је посвећена избору будућег занимања и трагању за одговарајућим школама и њиховим алтернативама. Овај рад се базирао на интросовањима ученика, њиховом успеху и психофизичким способностима. Поред редовних послова на професионалној оријентацији са целом генерацијом осмих разреда је урађен тест професионалних интересовања и обављени су индивидуални и групни разговори са свим ученицима и једним бројем родитеља.

Психолог је учествовао у организацији, примени и анализи постигнућа на критеријумским тестовима за ученике петих разреда, на почетку школске године, за утврђивање постигнућа ученика четвртих разреда и на крају школске године за ученике седмих разреда из наставних предмета српски и математика.

Рад са родитељима

Рад са родитељима се одвијао континуирано током године и реализовао се на различитим нивоима, од информисања до заједничког решавања насталих проблема, и учествовања у различитим активностима, зависно од спремности родитеља на сарадњу. Сарадња са родитељима се одвијала углавном на иницијативу наставника, разредних старешина и стручних сарадника. Најчешћи разлози сарадње покренути од стране школе су били недисциплина, лош школски успех, неоправдано изостајање са наставе, конфликти међу ученицима и неадекватно коришћење Све је израженија тенденција покретања сарадње од стране родитеља са врло различитим разлозима са заједничким циљем побољшање квалитета одрастања деце у школи. Израженија је и тенденција једног броја родитеља да се њиховој деци некритично удовољавају различити захтеви и очекивања, који нису у складу школским и животом и Кодексом школе као ни са ангажовањем и радом тих ученика. Постоји притисак да се ученицима подилази, да им се не постављају захтеви у складу са узрастом и да не развијају радне навике и критичан однос према себи и свету који их окружује.

Током школске године психолог је извршио анализу упитника о потребама родитеља за усклађивање организованог рада са ученицима у целодневној настави са њиховим радним временом. На основу анализе је реорганизовано радно време учитеља, тако што је организован рад са ученицима до 17 часова. У току претходне школске године у сарадњи са Градским секретаријатом за образовање организован је боравак за ученике 3. и 4. разреда. Психолог је анкетирао родитеље о њиховим потребама и на основу анализе је организован овај облик рада.

Психолог је учествовао у раду Савета родитеља. Овај рад се односио на припреме седница Савета родитеља, вођење записника и извештавање родитеља по предвиђеним садржајима у раду овог тела као предствник школе. Родитељи су у оквиру овог рада редовно информисани о свим важним активностима на нивоу школе и укључивани у реализацију неких активности, а неке су и сами покретали. Треба истаћи да је овај облик рада базиран на међусоном поверњу и подршци. Посебно важно је укључивање у програм дочека ученика са Косова, којима су наша деца били домаћини, као и различите хуманитарне акције које су се реализовале у школи.

Психолог је током године користио групни и индивидуални саветодавни рад у решавању развојних проблема, проблема учења и понашања ученика и ученика који имају посебна интересовања, способности и надарености за различите области. Узео је учешће у

припреми и реализацији родитељских састанака индивидуалних и групних разговора и предавања са актуелним темама из живота и рада ученика. Учешће у благовременом и адекватном информисању родитеља на нивоу школе, одељења и индивидуално .

V Рад са директором, стручним сарадницима

Психолог је у оквиру сарадње са директором и стручним сарадницима користио примену психолошких принципа у пословима организације: изради распореда часова, подели одељењског старешинства, подели предмета на наставнике, изради распореда контролних и писмених задатака, главних дежурства наставника, предлагање нових организационих решења образовно-васпитног рада, праћењу и анализи васпитно – образовног процеса, праћењу напредовања ученика; корелација успеха и постигнућа на тестовима при упису у први разред, током школвања ученика и на крају осмог разреда.

Послови који су омогућили квалитетну међусобну сардњу су: континуирано сагледавање проблема у образовно – васпитној пракси и ресурса са којима школа располаже и изналажење могућности уношења промена, извођење мини истраживања и анкета са актуелним питањима и проблемима у процесу рада, праћење и анализа различитих процеса и аспеката рада у школи.

Психолог је учествовао у припреми реализацији угледних часова, у истраживањима, огледима у школи и у другим институцијама са којима школа сарађује: друге школе, просветне институције, струковна и стручна удружења, у реализацији и анализи различитих програма и пројеката који се реализују континуирано или повременом у школи: „Школски полицајац“, „Школа без насиља“, „Превенција деликвенције“, „ Здрава школа“, „Кликни сигурно“ и др., сарадња по питању приговора и жалби ученика и њихових родитеља на оцене из предмета и владања, учешће у процесу увођења наставника и стручних сарадника у посао, учешће у организовању трибина, предавања, радионица за ученике, родитеље запослене, учешће у примени Протокола за заштиту ученика од злостављања и занемаривања.

Треба истаћи да је ова сардања успешна, пре свега због добре и организације и јасне поделе улога, као и развијених јасних заједничких полазних принципа у раду. Посебно залагање је било у развијању и неговању тимског рада унутар различитих тимова и струћних већа, и кроз анализу добијених резултата издвајње конструктивних поступака и ослонаца.

VI Рад у стручним органима и тимовима

Према предвиђеном Плану и Програму рада установе психолог је учествовао у реализацији различитих програма који су реактивизовани у установи као и у изради извештаја о реализацији појединих програма и програма рада и рад школе у целини.

Током године психолог је учествовао на састанцима стручних већа и узео учешће у прављењу и реализацији њихових садржаја. У раду стручних тимова од 1- 8 разреда, разредним већима, наставничком већу, стручним већима по научним областима, педагошком колегијуму се ангажовао кроз анализу, саопштења и информисање о резултатима обављених прегледа и истраживања у образовно-васпитном раду и јачање наставничких компетенција.

Рад у тимовима: за заштиту од насиља, за школско развојно планирање, за школу без насиља, за заштиту ученика од злостављања и занемаривања, самовредновање се одвијало континуирано током године. Психолог се активно укључивао у све активности и и по потреби вршио анализу и саопштавао о актуелним питањима у оквиру ових програма.

Поред тога психолог је учествовао раду тимова за школске образовне планове, школски развојни плани и у тимовима посебних програма који се реализују у школи. Редовно

је био укључен у извештавање на крају квалификационих периода и/или пореализованим програмима, активностима, посетама, прегледима, испитивањима и резултатима рада школе. Износио је своје ставове, запажања, мишљења и предлагао одговарајуће мере за унапређивање образовне праксе.

Психолог је учествовао у раду Савета родитеља, по потреби извештавања о програмским садржајима у школи у раду Школског одбора и Предсеник је комисије за пријем радника у радни у однос.

VII Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

Сарадња са различитим установама одвијала се на неколико различитих нивоа од међусобног информисања, размене искуства, тимско решавање проблема и реализација различитих програма и пројеката. Сарадња се одвијала са Центром за социјални рад, Домом здрацља Земун, развојним саветовалиштем у Земуну, Заводом за ментално здравље у Палмотићевој, Националном службом за запошљавање, општином Земун, МУП-ом Земун и др. Значајна сарадња је остварена са другим школама, Градским секретаријатом за образовање и и школском Управом.

VIII Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Током школске године психолог је водио документацију о свом раду и припремао се различите активности које су реализоване у школи. Припреме и договори са директором, педагогом, руководиоцима већа и стручних група и актива о заједничким и посебним активностима су се реализовале континуирано током године.

Психолог је током године активно учествовао у различитим активностима стручног усавршавања и промовисања школе и струке. Имао презентацију заједничког рада са др Бојаном Шкорц „Performing creative Diversities“ на конференцији Performing the World 2012: Can Performance Save the World?, New York. Поред тога психолог је узео учешће на међународној конференцији

„Праћење квалитета рада школа у Србији“ у организацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Завода за вредновање квалитета рада образовања и на конференцији „Мрежа школа без насиља“. Са школским тимом и школским проширеним тимом психолог је учествовао на базичном и менторском семинару програма Професионална оријентација у завршним разредима основне школе, као и на свим менторским састанцима. Психолог је био на семинару „Оцењивање у основној и средњој школи“.

Током школске године психолог је учествовао на свим угледним часовима који су се реализовали и учествовао у припремним активностима, анализи са посебним освртом на могућности примене у редовној школској пракси.

Психолог школе,

Александар Станковић



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА

за школску 2023/2024. годину

Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

Почетком школске 2023/2024. г. урађен је годишњи план рада школског библиотекара којим је обухваћен план рада са ученицима, сарадња са наставницима, стручним сарадницима и директором школе. Поред годишњег, библиотекар је сачинио и месечне - оперативне планове и план стручног усвршавања.

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада.

Годишњи план рада школског библиотекара је део годишњег плана рада школе. У циљу унапређења образовно-васпитног рада, библиотекар је наставио вођење аутоматизованог библиотечког пословања тако што је уносио податке о монографским публикацијама у програм Б++. Одабирана је и припремана литература и друга грађа за часове, изложбе, такмичења, приредбе...

Рад са наставницима

Сарадња са наставницима се уобичајено односила на промоцију читања, реализацију часова у школској библиотеци, реализацију такмичења, коришћење фонда библиотеке у процесу наставе, утврђивање плана обраде лектире, систематско информисање о новим књигама и часописима. Настављено је издавање лаптопова и реализација пројекта Бесплатни уџбеници. Сви ови облици сарадње спровођени су током целе школске године.

Рад са ученицима

Рад са ученицима обављао се свакодневно, како за време одмора, или после часова, тако и на часовима одржаваним у школској библиотеци и обухватао је низ различитих активности.

Почетком септембра, тачније од 11. до 20. 9, због мањка наставника разредне наставе, библиотекар је ангажован на дежурствима у боравку ученика млађих разреда.

У октобру месецу организована је посета ученика првог разреда библиотеци „Свети Сава“ где су имали књижевни сусрет са песникињом Даринком Марковић. У истој библиотеци у децембру, тачније 25. 12. 2023. ученици 4/3 на челу са наставницом Оливером Бачанац, одржали су новогодишњу приредбу како за посетиоце библиотеке, тако и за своје родитеље и остале чланове фамилије.

Током 2023/2024. школске године одржан је велики број часова у школској библиотеци. Одржано је укупно 67 часова од чега су ученици млађих разреда имали 28 , а ученици старијих разреда 39 часова. Часови су одржавани по устаљеном плану и програму, а њихов главни циљ је био подстицање ученика да што више читају и да редовно користе школску библиотеку. У ту сврху представљане су књиге белетристике адекватне узрасту ученика, вежбано је коришћење енциклопедија и друге приручне литературе, проналажене су информације на рачунару итд. Ученицима су на овим часовима приказивани и графикони на којима је представљен број издатих књига по одељењима у току школске године. Годишњи графикон за ову школску годину показује да су ученици млађих разреда изнајмили укупно 1367 књига, а ученици старијих разреда 394, што је укупно 1761 књига. Највише

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА за школску 2023/24. годину
књига изнајмило је 1/4 и 2/2 по 180, а затим 2/1 161 и 1/3 156. Више од сто књига изнајмило је и 2/4 137 и 2/3 109. Посебно треба споменути да су ученици 3/1 користили своју учioniчку библиотеку и да су прочитали око 300 књига. У старијим разредима највише књига изнајмило је 7/4 62 а најмање 8/3 само 2 књиге. Такође, библиотекар је ангажован на часовима замене одсутних колега и таквих часова замене је било укупно 24.

Као и сваке године у библиотеци су организована и такмичења у рецитовању и Читалачка значка. Школско такмичење у рецитовању одржано је 13. 2. за ученике млађих и старијих разреда. Учествовало је укупно 30 ученика, а на општинско такмичење су се пласирали: Мила Бојанић, Максим Бабић, Вера Платиша, Јован Манић, Теона Кордић, Дуња Козомара и Ива Милановић. Општинско такмичење је одржано 1. 4. и том приликом ученица Дуња Козомара је освојила 2. место и пласирала се на градско такмичење.

Општинско такмичење Читалачка значка одржано је у школској библиотеци 21. 3. на Светски дан поезије. На такмичењу је учествовало 25 ученика. Они су са члановима комисије из библиотеке Свети Сава разговарали о прочитаним делима и рецитовали песме наших највећих песника за децу, а чланови комисије су могли и да уживају у њиховим маштовитим илустрацијама прочитаних дела.

Свечана додела награда је одржана 21. 5. 2023. у свечаној сали Општине Земун. Ове године наши ученици су освојили укупно 8 великих титула. "Велики поштовани говорници" су: Хана Мијајловић 1/2, Невена Јововић 2/1, Марко Миловановић 3/2, Катарина Новаковић 4/4 и Дуња Козомара 7/1. "Велики поштовани писари" су Нина Трајковић 1/1 и Асја Свечак 2/2. "Велики поштовани илустратор" је Уна Чеко 2/4. Сви учесници су од организатора Друштва пријатеља деце Земуна и Библиотеке града Београда добили беџеве, а освајачи титула и дипломе, док су освајачи великих титула добили и књиге. Наша школа је, као и протеклих година, све ученике који су освојили мале титуле, наградила прикладном књигом.

Двеста година од рођења Бранка Радичевића обележили смо пригодним програмом на сам дан рођења великог српског песника, 28. марта 2024. године. Ученици трећег, четвртог и петог разреда рецитовали су и певали песме, а ученица осмог разреда је прочитала текст који је Мина Карацић посветила нашем великом песнику. Програм је одржан у амфитеатру наше школе за ученике шестог и семог разреда. Поред свих ових активности, ученици су свакодневно користили читаонички простор где су захваљујући слободном приступу фонду, сами проналазили књиге, писали реферате, проналазили информације на интернету и у енциклопедијама и речницима, учили и радили домаће задатке.

Рад са родитељима, односно старатељима

Пројекат Бесплатних уџбеника реализован је и ове школске године, с тим да су поред појединих категорија и сви остали ученици добили бесплатне уџбенике. Подела је започела 22. 8. 2023. и трајала је до краја септембра у школској библиотеци. Право на бесплатне уџбенике остварило је 46 ученика од којих је 44 ученика то право остварило као треће дете, 1 ученик по ИОП-у 1 и 1 ученик као прималац социјалне помоћи. Сарадња са родитељима остваривана је у вези са развијањем читалачких навика ученика и изградњом правилног односа према коришћењу фондова школских и јавних библиотека. Родитељи су долазили да се обавесте о дуговањима своје деце, али и да добију информације о такмичењу Читалачка значка у коме велики број ученика учествује од његовог оснивања и остварује значајне резултате. Сарадња је остваривана и у раду на пројекту Бесплатни уџбеници за наредну школску годину, када су родитељи предавали школском библиотекарју потребну документацију. Ова акција је реализована од 1. 4. до 26. 4. 2024. г. за ученике од 1. до 8. р,

Рад са директором и стручним сарадницима

Током 2023/2024. школске године набављено је 160 књига (22286-22446). Купљене су 63 књиге, добијено на поклон 88, а 9 књига су надокнада за изгубљене. Све ове књиге су обрађене и заведене у књигу инвентара, а подаци о њима су унети у рачунар. Ученицима који су освојили Вукове награде (21 ученик) поклоњене су књиге Сан о плавој светлости – антологија светске љубавне приче и Антологија српских народних јуначких песама, Војислава Ђурића. Обе књиге су купљене од Српске књижевне задруге.

Као и претходних година школски библиотекар је радила на изради Летописа за 2023/2024. школску годину. Летопис је објављен на сајту школе у секцији Документи 27. 11. 2023. године.

Општинско такмичење из граматике српског језика одржано је у нашој школи 25. 2. 2024. Школски библиотекар је ангажован на пословима организације такмичења.

У марту месецу библиотекарка је учествовала у пробном завршном испиту у улози дежурног наставника. Испит је одржан 23. марта и протекао је без икаквих проблема.

На почетку школске године, тачније од 11. до 20. септембра, библиотекар је ангажован на пословима дежурног наставника у боравку ученика млађих разреда.

Током јануара 2024. г. реализована је активност у организацији Министарства просвете која се односи на богаћење библиотечких фондова. Поред набавке књига за школску библиотеку, нашој школи је додељена и набавка књига за наше ученике који се школују у иностранству. Два пакета књига издавачких кућа Прима и Пчелица достављени су Школској управи у задатом року.

Рад у стручним органима и тимовима

Као и протеклих, библиотекар је и ове школске године учествовао у раду Стручног већа за српски језик, Актива библиотекара општине Земун и у Друштву школских библиотекара Србије и присуствовао је састанцима који су одржавани по већ устаљеном распореду. Актив библиотекара се састајао сваког другог уторка у месецу и бавио се многобројним и разноврсним темама што је документовано у записницима који се чувају у портфолију школског библиотекара.

Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

Библиотекар је и ове школске године сарађивао са Библиотеком града Београда, Библиотеком Свети Сава и Друштвом пријатеља деце Земуна. У сарадњи са Библиотеком Свети Сава организовано је колективно учлањивање првака 20. октобра 2024, а такође је организовано и учлањивање чланова колектива у децембру 2024. г. У истом месецу, тачније 25. 12. ученици 4/3 одељења на челу са наставницом Оливером Бачанац, одржали су новогодишњу приредбу у просторијама библиотеке Свети Сава. Такође, у сарадњи са Библиотеком града и Друштвом пријатеља деце, реализован је низ такмичења, културних манифестација и конкурса, о чему је већ речено.

Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Библиотекарка је свакодневно водила евиденцију броја изнајмљених књига по одељењима и на основу тога је израдила полугодишњи и годишњи графикон броја изнајмљених књига који ће бити приказивани ученицима на часовима у библиотеци. Свакодневно су евидентирани све активности школског библиотекара у дневнику рада.

Током ове школске године библиотекарка је похађала онлајн обуке на платформи Чувам те: Безбедно коришћење дигиталне технологије - превенција дигиталног насиља 25. 4. 2024. Сарадња полиције и уст. обр.и васп. у превенцији ризичног понашања деце и младих 10. 5. 2024. и Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља.и семинар Међупредметно повезана настава у организацији Друштва педагога физичког васпитања Војводине. Семинар је реализован у нашој школи 7. 12. 2024. Присуствовала је трибини Друштва школских библиотекара Србије одржаној на Сајму књига - „Живеле књиге, живеле школске библиотеке“, 26. 10. 2024.

Радионица Регулисање стреса у свакодневици одржана је у нашој школи 18. 1. 2024. Радионицу је осмислио и реализовао школски психолог Александар Станковић.

На састанцима Актива школских библиотекара Општина Земун и Сурчин, библиотекарка је узимала активно учешће.

Предлог мера за наредну школску годину

С обзиром да ове школске године није заживео предлог о већем ангажовању ученика у раду на самообразовању у школској библиотеци, остаје идеја за идућу школску годину.

Школски библиотекар би у сарадњи са наставницима договорио да сваког месеца одржени предмет буде заступљен у раду ученика у библиотеци. На пример: „Месец биологије, географије, математике... у школској библиотеци“. Ученици би у току месеца долазили да раде презентације, паное, предавања на задату тему од стране наставника. Своје радове би потом презентовали у својим одељењима на часовима и за њих би добили адекватну оцену.

У млађим разредима би могли да се организују часови читања у школској библиотеци. Ученици би доносили своје саставе, или би читали делове из књига по избору библиотекара.

Неопходна је даља планска набавка књижног фонда, награђивање ученика књигама и сређивање простора.

Библиотекар школе
Весна Ђукић Пејчић



**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА
РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ
од 1. до 4. разреда**

за школску 2023/2024. годину

Чланови Стручног већа разредне наставе су се током ове школске године састали десет пута.

Чланови Стручног већа разредне наставе су наставници-професори разредне наставе:

- Драгана Пешић, Ана Војиновић (1/1), Гордана Матић, Алиса Лозанов (1/2), Николаје Паулица, Слађана Станковић (1/3), Наташа Пилчевић, Марија Поповић (1/4);
- Виолета Булатовић, Ђорђе Недељковић (2/1), Биљана Генцел, Дуња Богићевић (2/2), Теодора Зорнић, Даница Миленковић (2/3), Свјетлана Узелац, Снежана Јовановић (2/4);
- Ана Комазец (3/1), Даница П. Ђоковић (3/2), Бранка Јовановић (3/3), Милкица Ивановић (4/4);
- Снежана Миленковић (4/1), Марина Романић (4/2), Оливера Бачанац (4/3), Тамара Павловић (4/4);
- **Предметни наставници:** Ивана Јоковић, Данијела Дугалић, Катарина Цвијић (Енглески језик), Милана Стојаковић, Никола Кузмановић (Верска настава);

У даљем тексту хронолошки је дат извештај рада Стручног већа млађих разреда.

Август

Седница, 21.8.2023. године

- На седници је саопштено да ће руководицац Стручног већа разредне наставе бити Биљана Генцел, а записничар Даница Миленковић.
- Предложен је начин организације образовно-васпитног рада класичне наставе (3. и 4. разред) и целодневне наставе (1. и 2. разред). Одређени су представници разредног већа индекс 1).
- Чланови Стручног већа разредне наставе су се договорили да ће припремити потребан дидактички материјал и уредити паное за успешан почетак школске године. Учитељи првог разреда су декорисали учионице и припремили пригодне добродошлице.

Седница 22.8.2023. године

- Договор о организацији пријема првака 31.8.2023. у 17 часова: Пригодан забавни програм, родитељски састанци;
- Усвојен предлог организације наставе од 1.9. до 9.9.2024. године
- Договор о организацији боравака и израде распореда дежурстава, као и узбор учионица за боравак;
- Подела бесплатних уџбеника, дистрибуција по учионицама;
- Организација тематског дана на тему "Моја школа је мој други дом" Анализирани су - Смернице за организацију и реализацију наставе које је прописало министарство просвете, са посебним нагласком на планирање реализације наставе током првог дана, као и током прве две недеље наставе. Усвојене су теме за први наставни дан, као и за прву недељу наставе које је предложио Тим за међупредметне компетенције и предузетништво.
-
- Извршена је размена уџбеника, приручника и другог дидактичког материјала.
- Разговарало се и дати су предлози о семинарима и стручним усавршавањима у и ван установе.

Септембар

- Обављен је састанак о начину рада са учитељима у продуженом боравку трећег и четвртог разреда.
- Усвојен је распоред наставних и ваннаставних активности.

Седница, 8.9.2023. године

- Чланови Стручног већа разредне наставе једногласно су усвојили План рада Стручног већа са конкретним активностима и задужењима за школску 2023/2024. годину.
- Дате су смернице за одржавање родитељских састанака.
- Упознати родитеље са школским календаром, организацијом рада школе, опремљеношћу ученика уџбеницима и школским прибором, анкетом ученика за исхрану, анкетом ученика првог разреда за верску наставу и грађанско васпитање, критеријумом оцењивања, пријемом родитеља.
- Одређена су дежурства наставника.
- Учитељима-приправницима су одређени ментори за наредни период. -Израђени су месечни планови за наредни месец (дигитална форма).
- Актив учитеља четвртог разреда даје предлог Стручном већу млађих разреда да се за потребе реализације наставе за предмет Дигитални свет користи уџбеник „Дигитални свет” издавачке куће „Бигз”.
- – Понуђени су ученицима ђачки листови (Жежурко 1, 2 или 3 и Мој фазон 4).
- Ученици наше школе су учествовали на ликовном конкурс, „ Ја и свет око мене”.
- Ученици 2/1 укључени су у пилот пројекат “Свако дете има право да расте здраво”. Часове физичког и здравственог васпитања ће реализовати предметни наставник са два додатна часа. Тако да ће ученици овог одељења имати наставу са укупним недељним фодом од пет часова.
-
- Актив 2., 3. и 4. разреда одабрао је и током месеца реализовао организовану полудневну посету Авали и Авалском торњу, актив 1. разреда одабрао је посету Бојчинској шуми.
- Организована хуманитрна лицитација са циљем прикупљања новчаних средстава за лечење нашег ученика у иностранству.
- Хуманитарни турнир: подмладак ФМППа и ученика наше школе. Сарадња са медијима (N1, TV Pink) у циљу промовисања хуманитарних активности школеса циљем новчане помоћи нашем оболелом ученику.

Октобар

- Ученици наше школе учествовали су у акцији Црвеног крста „Трка за срећније детињство” и постигли запажене резултате.
- Реализована Настава у природи: други разред-13-19.10.2023., Тара-”Бели бор”; трећи разред-
20-26.10.2023., Гоч-”Гочко”; четврти разред-26.10-1.11.2023., Гоч-”Гочко”
- Библиотека “Свети Сава” у циљу промоције неговања љубави према књигама обезбедила бесплатно учлањење за ученике од 1. до 4. разреда.
- Ученици посетили Филмски фестивал руског и анимираног филма “Свет чуда”
- Израђени су месечни планови за наредни месец (дигитална форма).

Новембар

Седница 3.11.2023.

- - Анализа успеха и дисциплине, реализација плана и програма на крају првог тромесечја, извештај и анализа напредовања ученика првог разреда.
- Анализа рада Стручног већа - стручно усавршавање. Учитељ Николаје Паулица вратио се из Лисабона, где је учествовао у пројекту ProSTEAM. Најавио је да ће се фаза пројекта, реализовати у Основној школи „Лазар Саватић“ у периоду од фебруара-априла 2024. године. У пројекту ће бити обухваћени учитељи од првог до четвртог разреда.
- Систематски преглед ученика 3. разреда
- Обележен Међународни дан толеранције, спровођење пројекта “Заједно и безбедно кроз детињство” ПУ Земун покренула је пројекат, презентована тема "Безбедност деце у саобраћају". Предавање и презентацију реализовао полицијски службеник ПУ Земун..
- Одржано предавање о безбедности у саобраћају представника МУПа и “Понашање у ванредним ситуацијама” ватрогасна станица Земун.
- Организација и учешће у онлајн хуманитарној лицитацији-уз помоћ родитеља, ученик и наставника наше школе прикупљене вредне ствари и предате на лицитацију.Активности медијски пропраћене и подржане.
- Израђени су месечни планови за наредни месец (дигитална форма).

Децембар

- Седница, 29.12.2023.
- Утврђивање успеха и дисциплине на крају другог полугодишта. -Одржани родитељски састанци и подељене ђачке књижице.
- Организована хуманитарна акција „Један пакетић - много љубави” у сарадњи са Црвеним крстом Земуна.
- Одржано је школско такмичење из математике за ученике 3. и 4. разреда.
- Хуманитарни Базар, 27.12.2023.-продаја ученичких продуката и прикупљање новчаних

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА за школску 2023/24. годину средстава за лечење ученика наше школе у иностранству. Уз развијање предузетништва, хуманости и реализацијом пригодног килтурно-уметничког програма школског хора, рецитатора и плесних група уз велики одазив родитеља, прикупљена значајна новчана средства.

-
- “Најраспеванија одељењска заједница”-општинско такмичење, ученици 4/1
- Новогодишњи програм за ученике од 1. до 4. разреда. У свечаној сали школе уз динамичан музички програм и вођену анимацију, ученици увежбавали различите кореографије и плесне кораке.
- Израђени су месечни планови за наредни месец (дигитална форма).

Јануар

- Одржани родитељски састанци и подељене ђачке књижице.
- Израђени су месечни планови за наредни месец (дигитална форма
- Обележавање Савиндана по одељењима, присуство школској манифестацији.
- Уређивање паноа и осталих просторија школе.
- За време школског распуста ученици су могли да присуствују бројним активностима које организују учитељи. Ученици ће моћи да присуствују часовима подршке у учењу кроз часове додатне и допунске наставе, као и различитим ваннаставним активностима.
- Реализоване радионице током зимског распуста за ученике од 1. до 4. разреда: оригами, математичке игре: судоку, језичке игре, мозаик, зграфито, турнир “Ватрене лопте”, украшавање Божићног хлеба и лицидерских срца, сликање на стаклу;

Фебруар

- Обележен је Национални дан књиге манифестацијом „Читајмо гласно” у којој су ученици 3. и 4. разреда читали одломке из својих омињених прича, романа или своје саставе у школској библиотеци.
- Израђени су месечни планови за наредни месец (дигитална форма).
- Општинско такмичење из математике.
- Извршена је анализа Правилника о оцењивању ученика у основном образовању васпитању. Чланови су разматрали измене у Правилнику.
- Учитељима 3. и 4. разреда предат распоред студената ДИФа који ће у наредном периоду изводити практичан део наставе у нашој школи, као и смернице за праћење њихових активности.
- За ученике 3. и 4. разреда организована предавања о безбедности у саобраћају, представник МУПа и предавање о понашању у кризним ситуацијама, ватрогасац Ватрогасне јединице Земун.

Март

- Општинско такмичење ликовни конкурс „ Моја мама, најлепша мама”.
- „Мислиша” такмичење-учешће су узели сви заинтересовани ученици од 1. до 4. разреда.
- У одељењима 3. и 4. разреда три недеље су студенти ДИФ-а обављали педагошку праксу на часовима физичког васпитања.
- Избор уџбеника за 2. разред школске 2024/2025. године од издавачке куће „БИГЗ школство”.
- Избор уџбеника за четврти разред школске 2024/2025. године за наставни предмет Дигитални свет”, издавачка кућа “Бигз”
- “Најраспеванија одељењска заједница”-градско такмичење

Април

- Седница, 5.4.2023. године
- Анализа успеха и дисциплине на крају трећег класификационог периода и текућа питања. -Ученици су учествовали на такмичењу „Читалачка значка”и “Смотра рецитатора”.
- На општинском такмичењу из математике постигли завидне резултате.
- У акцији „Ђаци вас моле успорите поред школе” организовано је предавање у нашој школи за ученике првог разреда као и подела флуоресцентних прслука.
- Васкршње ликовне радости - ликовни радови награђиваних ученика у Општини Земун.
- У одељењским извештајима записана су имена награђених ученика са постигнутим пласманима.
- Израђени су месечни планови за наредни месец (дигитална форма).
- Реализована настава у природи за ученике првих разреда. У два термина од 9.4. до 21.4. 2023., дестинација Орашац.

Мај

- На препоруку Министарства просвете и науке, реализоване планиране активности у оквиру “Недеља сећања и заједништва”: спортски полигон “Сви за једног, један за све”, кореографија за музичку нумеру “Орфеј”, драмске игре “Да сам ја ти”, пројекција филма “Злогоња” по мотивима романа “О дугмету и срећи”, тематски пно “Сви смо ми грађни једног света”, писање порука “Измами осмех”, израда дрвета захвалности “Свако има своју боју срца”;
- Екипа другог разреда учествовала на “Регионалној Пажљивковој смотри 2024”- општинско и регионално.
- Израђени су месечни планови за наредни месец (дигитална форма).
- Општинско такмичење „Читалачка значка“ ученици су освојили награде– Велики поштовани говорник, Велики поштовани писар, Велики поштовани илустратор.
- Учешће и пласмани наших ученика - Мале олимпијске игре, Спортске игре младих
- Реализовано општинско и градско такмичење за ученике 4. разреда “Шта знаш о Црвеном крсту”
- Реализован пројекат СТЕАМ концепт образовања: наставници обухваћени пројктом реализовали су по четири часа на задату тему, коришћењем науке, технологије, инжињеринга, уметности и математике у креирању активности за учење различитих садржаја.

- Реализовани угледни часови наставника приправника, као и полагање истих за лиценцу, Николаје Паулица, Теодора Зорнић, Даница Миленковић, Снежана Јовановић, Ђорђе Недељковић.
- На музичким такмичењима „Златна сирена" и “Триола” ученици су остварили одличне резултате, имена награђених у извештајима одељења.
- Реализација пројекта “У сусрет Олимпијским играма” у сарадњи са Тимом за развој међупредметне компетенције и предузетништво.

Јун

Одржано Првенство града у школском спорту Ватрене лопте (Имећу две ватре) у организацији Београдске асоцијације за школски спорт

- Реализована приредба „Прваци првацима” у свечаној сали школе.
- Посета предметних наставника ученицима 4. разреда
- Састанак одељењских старешина 4. разреда са будућим одељењским старешинама
- Седница, !7.6.2024. године
- Утврђивање успеха и дисциплине на крају другог полугодишта - извештај и анализа.
- Извештај о постигнутим резултатима, наградама и похвалама ученика у току школске године на такмичењима, анализа постигнутих резултата.
- Извештаји о реализацији Наставе у природи по разредима
- Утврђен предлог дестинације за наставу у природи у школској 2024/25. години.
- Израђени спискови ученика са одличним успехом /5,00/ ради израда похвалница.
- Родитељски сатанци и подела ђачких књижица заказани за 28.6.2024.год.у периоду од 16.30. (први разред), 16.45. (други разред), 17.00. (трећи разреде), 17.15. (четврти разред).

Јул

- Седница 3.7.2024. године
- Предлог задужења и распореда наставних и ваннаставних активности за школску 2024/2025.

Координатор СВРН Ана Комазец, записничар Даница Миленковић;

- Записничар НВ и Педагошког колегијума Марија Поповић;
- Кординатор Тима за самовредновање Драгана Пешић;
- Координатор Дечјег савеза Оливера Бачанац;
- Координатор ЈИСП Николаје Паулица;
- Координатор Тима за професионални развој Наташа Пилчевић;
- Директор Ученичке задруге Виолета Булатовић;

Чланови СВ упознати са предлогом задужења и распореда наставних и ван нставних активности.

Подносилац извештаја
Координатор СВМР
Биљана Генцел



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНИХ НАУКА за школску 2023/24. годину

Ова школска година је била веома продуктивна и успешна. Резултати рада су видљиви кроз различите активности. Реализовано је следеће:

Потврђено је измењено чланство Стручног већа кога су у овој школској години чинили наставници српског језика Јадранка Чантрић (руководилац), Виолета Костовић, Бранка Дреџун, Бојана Лазаревић, библиотекар Весна Пејчић, наставници историје Маријана Чанчаревић и Маја Драгић, грађанског васпитања Сандра Рајковић и Катарина Цвијић, вероучитељи Милана Стојаковић и Никола Кузмановић.

Извршена је анализа рада Стручног већа за прошлу годину (која је била специфична, али и као таква, успешна).

Анализа је извршена на основу извештаја који је предат педагогу на крају другог полугодишта, у јуну.

РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ

Усвојен је предлог плана за ову школску годину (одређење за ослањање на прошлогодишњи ЗУОВ предлог (са могућностима измена по потреби у току школске године) јер се показао као квалитетан, али и као превентива уколико опет буде прелажења на онлајн наставу, а који је предложен као део школског оперативног плана. Настава је у веома успешно реализована (како редовна, тако и допунска и додатна, као и припремна настава за полагање завршног испита, са незнатним одступањима). Нема ученика из српског језика и историје са недовољним оценама на крају школске године. Ученици петог разреда су се мало теже привикавали на рад наставника, али и то се превазишло. Неколицина ученика слабије напредују и усвајају градиво, али се ситуација временом поправила уз веће ангажовање наставника, али и ученика.

Резултати на завршном испиту из српског језика за ученике 8. разреда су задовољавајући (просек бодова: 14,45). Извршена је анализа и број бодова на тесту углавном прати успех ученика из предмета од 5. разреда.

Нарочито се водило рачуна о сарадњи наставника српског језика који су паралелно заступљени у различитим одељењима једног разреда (5.р. Јадранка Чантрић и Бранка Дреџун; 6.р. Виолета Костовић и Бојана Лазаревић; 7.р. Јадранка Чантрић и Виолета Костовић, 8.р. Виолета Костовић, Бранка Дреџун и Бојана Лазаревић).

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ У УСТАНОВИ

Размотрена је реализација прошлогодишњих семинара, и као таква припремљена за Тим за стручно усавршавање. Припремљен је предлог планираних семинара за ову

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА за школску 2023/24. годину школску годину, и као такав прослеђен Тиму са стручно усавршавање. Предвиђена је могућност да један, два или више наставника похађа одређени семинар. За српски језик то је Републички зимски семинар на Филолошком факултету (похађање од стране сва четири наставника српског језика). Са успешног Републичког зимског семинара на Филолошком факултету сва четири присутна наставника српског језика Јадранка Чантрић, Виолета Костовић, Бранка Дреџун и Бојана Лазаревић разменила су своје утиске и пренела исте осталим колегама у оквиру СВ.

Реализован одлазак (Јадранка Чантрић и Виолета Костовић) на одбрану докторске дисертације колеге Жељка Тешића са темом “Методологија израде задатака за проверу знања из књижевности у старијим разредима основне школе”.

Разговарано је о темама које ће бити предложене за расправу на састанку Тима за стручно усавршавање. Посебно је наглашена потреба ка реализацији стручног усавршавања у установи и направљен план за наредну годину.

Размена искустава са трибине „Живеле књиге, живеле школске библиотеке“, Размена искустава са семинара „Међупредметно повезана настава“ .

Наглашена је потреба за појачањем квалитета знања посебно због пада резултата на завршним испитима. Један од начина је појачавање критеријума, али и смернице које су дате у Извештају (појачати самовредновање ученика, вршњачко учење, учење на терену - ван школе, чешћи одлазак у институције културе). Прва таква посета била је манифестација Европски дан језика, одржана на Тргу Републике у пратњи Иване Јоковић и Катарине Цвијић. Ученици старијих разреда су украшавањем паноа у централном делу школе обележили Европски дан страних језика, уз помоћ наставница француског и енглеског језика и у сарадњи са Тимом за маркетинг и промоцију школе и нашим СВ, Такође поводом Европског дана језика, у оквиру наставе француског и енглеског за ученике 6. и 8. разреда је 27. септембра одржан угледни час на тему Европски народи, култура и традиција под вођством Иване Јоковић. Остварена је посета и Међународном сајму књига крајем октобра за ученике старијих разреда.

УГЛЕДНИ ЧАСОВИ

Планирани су угледни часови за друго полугодиште због потребе бољег сагледавања ситуације и акценат је био на међупредметном повезивању (српски језик и веронаука). Ови часови су и реализовани: наставница српског језика Бојана Лазаревић и веронауке Милана Стојаковић су са ученицима 6/1 реализовале у марту угледни час повезујући кроз дело “Каљави коњ” Весне Алексић словенску митологију и хришћанско учење. У оквиру тематске недеље у мају је реализован и угледни час наставника српског језика Виолете Костовић, Бранке Дреџун и Бојане Лазаревић са темом У сусрет Олимпијским играма (писмо спортисти).

ТАКМИЧЕЊА

Успешно су реализована школска такмичења из Српског језика и језичке културе, као и Историје, а посебно Општинско такмичење из српског језика и језичке културе, које је и ове школске године, било у организацији нашег СВ, у нашој школи. Добили смо похвале колега за успешну организацију и за то што су се пријатно осећали у нашем простору, али су постигнути и значајни резултати за ученике наше школе.

СРПСКИ ЈЕЗИК И ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА

Општинско такмичење

- 5. разред (учествовало је 8 наших ученика):
- Лена Вељковић 5/2 - 1. место (наставник Јадранка Чантрић)
- Олга Булат 5/2 - 3. место (наставник Јадранка Чантрић)
- Ана Свечак 5/1 - 3. место (наставник Јадранка Чантрић)
- Неда Костовић 5/2
- Лана Лаковић 5/1
- Теодора Раденковић 5/3
- Андреа Заков 5/3
- Софија Бабић 5/4

6. разред (учествовало 5 ученика)

- Лена Будимир 6/1 - 3. место (наставник Бојана Лазаревић)
- Мина Рудовић 6/1
- Петар Гајић 6/1
- Хелена Вуковић 6/3
- Маша Карановић 6/3 - директно

7. разред (учествовало 8 ученика)

- Мила Ристић 7/2
- Анђелија Веселиновић 7/4
- Мара Савић 7/4 - директно
- Дуња Кочовић 7/4
- Нина Милованчевић 7/4
- Николина Новаковић 7/3 - директно, 3. место (наставник Виолета Костовић)
- Сара Новицки 7/3 - директно
- Маша Пипер 7/3 - директно, 3. место (наставник Виолета Костовић)

8. разред (учествовало 4 ученика)

- Милица Грчић 8/1 - директно, 1. место (наставник Бранка Дреџун)
- Наташа Говедарица 8/1 - директно, 1. место (наставник Бранка Дреџун)

- Томаш Ђукић 8/4 - 3. место (наставник Бранка Дреџун)
- Лена Костадиновић 8/3 - 3. место (наставник Виолета Костовић)

Градско такмичење

- Лена Вељковић 5/2 - 2. место (наставник Јадранка Чантрић)
- Милица Грчић 8/1 - 3. место (наставник Бранка Дреџун)

Такмичењу Књижевна олимпијада приступио је мањи број ученика, а успех на општинском такмичењу и 3. место остварила је ученица 7/4 Аника Милаковић 7/4, као и учешће на градском такмичењу (наставник Јадранка Чантрић).

“Читалачка значка” (општинско такмичење)

Титула “Велики поштовани говорник”

Ђуња Козомара 7/1 (наставник Јадранка Чантрић)

Такмичење у рецитовању (општински ниво)

Ива Милановић 8/2 учешће (наставник Бојана Лазаревић)

Ђуња Козомара 7/1 освојила 2. место и учествовала на градском такмичењу (наставник Јадранка Чантрић)

ИСТОРИЈА

Општинско такмичење

- 6.разред
- Страхиња Суботић 2. место
- Петар Зечевић 3. место
- Петар Гајић 3. место

7. разред

- Вукашин Шулетић 1. место
- Лена Пргомелја 3. место
- Милош Јанковић 3. место

8. разред

- Михајло Радојевић 3. место
- Градско такмичење
- Лена Пргомелја 3. место - учешће на републичком такмичењу
- Вукашин Шулетић 3. место - учешће на републичком такмичењу

ЕЛЕКТРОНСКИ ЧАСОПИС “Лазар 6” и сарадња са другим стручним већима и тимовима. Посебно се инсистирало (намеће се као потреба) на већој координацији са другим стручним већима, посебно при изради Електронског часописа “Лазар” а посебно на озбиљнијој повезаности предмета у оквиру овог Стручног већа (што се огледа у сарадњи и на угледним часовима). На крају школске године изашао је Електронски часопис “Лазар 6”, који је постављен, као и претходни, на сајт школе. Посете позориштима, галеријама, библиотекама, музејима, црквама и другим верским

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА за школску 2023/24. годину
објектима, посебно и у оквиру СНА интензивирано и нашло више места у 6. броју часописа “Лазар”.

Истакнута је потреба за већом сарадњом у изради Часописа, посебно у одазиву колега приликом прикупљања материјала. Уредништво припада и даље Јадранки Чантрић, а као испомоћ придружена је нова колегиница Бојана Лазаревић. Значајна помоћ били су ученици у оквиру СНА - Медијска писменост (Јадранка Чантрић). Добра сарадња са Тимом за маркетинг и промоцију школе. Наставница енглеског језика Биљана Будимир која руководи Тимом снимила је на излету, на Стражилову два ученика петог разреда: Данила Ђокића 5/1 и Сашу Арсића 5/4 који су рецитовали делове из „Ђачког растанка“ Бранка Радичевића, материјал је искоришћен као део приредбе Стогодишњица рођења Бранка Радичевића (у организацији библиотекарa Весне Пејчић и наставника српског језика), а фотографије и текстови који су том приликом писани нашли су места у часопису.

ПРИРЕДБЕ

Дефинисано је обележавање значајних јубилеја: годишњице рођења и смрти писаца. Реализована је приредба у организацији библиотекарке Весне Ђукић Пејчић (уз сарадњу Бранке Дреџун и Јадранке Чантрић) поводом двестогодишњице рођења Бранка Радичевића. Учесће су узели ученици виших, али и нижих разреда, део хора, а публику су у амфитеатру чинили ученици седмог разреда.

Веома успешна, свечана и веома посећена била је и Светосавска академија. На радост ученика у публици су били и многобројни родитељи осим званичника и бивших радника школе. Ову Академију су изнели ученици старијих разреда, велики и мали хор, наставници Небојша Раичковић, Виолета Костовић, Весна Стаменковић и Бојана Миленковић.

КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕЊИВАЊА

Пратио се ЗУОВ план. Показао се као квалитетан, и није у овом периоду било много одступања јер су наставници углавном били присутни на настави.

Усаглашеност критеријума за укључивање ученика у додатне активности је на завидном нивоу. Наставници су разменили искуства и држе се истих принципа, али има и појава да на допунску наставу долазе и одлични ученици који су пропустили неко градиво или желе посебно додатно појашњење појединих области, или мало више вежбања. Чланови већа упознати су и ове године са Правилником о оцењивању. Критеријуми оцењивања за наставу српског језика утврђени у септембру, усклађени су са законским актима и објављени на сајту школе. Тестови су уједначени на нивоу разреда и међу наставницима који предају у оквиру истог разреда. Усмене провере су усмерене на функционална знања ученика. Такође је поново истакнута потреба важности формативног оцењивања, на основу активности на часу у виду мини провера, одговора на питања, пројекатне наставе, усмених и писмених излагања. Наглашена је потреба за охрабривањем повученијих и стидљивијих ученика. Све те активности се бележе у ЕС дневнику или педагошкој свесци наставника и та оцена улази у оцену за рад на часу.

Све активности СВ објављиване су на Фејсбук страници школе, као и Инстаграму - путем којих се укључио и Тим за маркетинг школе. Спона сам била ја, Јадранка Чантрић, као руководилац СВ друштвених наука и члан Тима за маркетинг и промоцију школе.

Часови у библиотеци су реализовани по плану (5. и 6. разред, 7. и 8. разред) и сарадња библиотекарa са предметним наставницима је на завидном нивоу.

Избор уџбеника за 6. разред

За Српски језик и књижевност, као и низ претходних година, изабрали смо уџбенике издавачке куће Klett за 2024/2025 . школску годину.

Уџбеници су прописани од стране Министарства просвете и прате на адекватан начин план и програм наставног предмета.

Уџбеници су одлично прилагођени нашем начину рада, у Граматици има доста задатака за вежбање и утврђивање градива веома приступачних ученицима што свима олакшава рад.

Издвојене су на веома јасан начин дефиниције, као и елементи који су кључни, и које треба запамтити под називом ПАЖЊА!

Визуелни елементи јасно истакнути и издвојени помажу запамћивању градива.

Биографије писаца носе кључне сегменте са добро изабраном и препознатљивом фотографијом писца.

Добро су изабрани одломци књижевних текстова са одличним увођењем ученика у анализу путем јасних и прецизних питања која воде кроз цео текст од његовог почетка до краја.

Задаци за вежбање су тако осмишљени да се веома успешно могу проверити остварени исходи тематских јединица.

Српски језик

“KLETT” Граматика 6,
уџбеник за шести разред основне школе;
ћирилица

Весна Ломпар

650-02-00119/2019-07
од 27. 3. 2019.

“KLETT”
Извор, Читанка
за шести разред основне школе;
ћирилица
Зона Мркаљ,
Зорица Несторовић
650-02-00119/2019-07
од 27. 3. 2019.

“KLETT” Радна свеска 6, уз Читанку и Граматику за 6. разред основне школе;
ћирилица

Весна Ломпар и Зорица Несторовић, Зона Мркаљ 650-02-00119/2019-07
од 27. 3. 2019.

Руководилац СВ друштвених наука
професор српског језика Јадранка Чантрић
Избор уџбеника за предмет ИСТОРИЈА
Стручно веће друштвених наука и директора школе,
Обавештавамо да би у наредној школској години 2024/25. у шестом разреду за наставу историје користили штампани уџбеник издавачке куће „Data Status“.

ИСТОРИЈА

„Data Status” Историја 6,
уџбеник са одабраним
историјским изворима
за шести разред основне
школе; ћирилица

Александар Узелац, Немања Цвитковић, Миломир Максимовић,
Милан Јовановић
650-02-00393/2022-07
од 24.3.2023

Разлози избора овог уџбеника су вишеструки:

- креативан и квалитетан садржај који прати програм прописан од стране Министарства просвете
- уџбеник обилује са великим бројем историјских карти, фотографија, занимљивости и додатних садржаја за оне који желе да сазнају више
- садржи одабране историјске изворе који омогућавају развој вештина и критичког мишљења код ученика и повезивање са данашњим временом
- уџбеник је савременог дизајна са богатим визуелним материјалом
- обухвата основни и проширени садржај који је представљен у седам тематских целина
- написани текст је јасан и разумљив, лекције су прегледне и могу их користити и ученици који имају потешкоћа у савладавању градива
- уводна питања служе да пробуде радозналост, активирају предзнања или поставе загонетку чије се решење крије у датој лекцији
- кључне речи објашњене су у тексту и посебно су графички издвојене на крају лекције, а списак свих непознатих речи налази се у речнику појмова на крају уџбеника
- позитивно искуство и рад са претходним уџбеником наведене издавачке куће

Наставници историје: Маја Драгић - Ковачевић, Маријана Чанчаревић

НЕДЕЉА СЕЋАЊА

На часовима Српског језика и књижевности у 5. 6. и 7. разреда радило се на развијању говорне културе кроз говорне вежбе на тему: Различито мислимо, па шта?! (Виолета Костовић, Бранка Дрецун, Јадранка Чантрић, Бојана Лазаревић)

У току ове недеље ученици 8/1 и 8/4 су истраживали емоције. На крају истраживања је постављена изложба са радовима ученика где су на различите начине показали своју креативност. (Бранка Дрецун). У оквиру часа Српског језика и књижевности у одељењу 7/1 раније исписане поруке о поштовању, толеранцији и различитости прокоментарисане и преписане на веће, уочљивије и уређеније папире који су изложени у кабинету за српски језик. (Јадранка Чантрић) Приликом обрађивања књижевних текстова у свим разредима и одељењима посебно се истицала и наглашавала позитивна осећања која су представљена сликом и речју. (Виолета Костовић, Бранка Дрецун, Јадранка Чантрић, Бојана Лазаревић)

Часови Историје ће у оквиру лекције: Како су живели Срби у Османском царству започели Химном Светом Сави (због помињања ропства), а затим се анализирао историја и предање. Осим тога о хајдучима, данку у крви и значају Пећке патријаршије,

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА за школску 2023/24. годину
ученици су писали есеје на ове теме. (Маја Драгић)
Тема на Историји: Вредност живота у Великом рату и вредност живота данас.
Разговарало се о доживљају вредности кроз историју, јер се стиче утисак да као
посматрачи историје не придајемо довољан значај тадашњим жртвама. Делује да су
људи тада мање ценили живот, а заправо су имали мање избора.

Активности деце су биле присутне кроз дискусију и полемику, а у вези са наставним
јединицама које се тренутно обрађују. (Маријана Чанчаревић). На часовима Грађанског
васпитања и Веронауке ученици 7/2 и 7/3 су правили Дрво подршке на чијем су стаблу
и гранама постављене поруке подршке, пријатељства, љубави, толеранције, као и речи
којима се таква осећања најбоље дефинишу. (Катарина Цвијић и Милана Стојаковић)
На часовима Грађанског васпитања реализовале су се радионице за израду ликовних
радова на тему толеранције и Стоп насиљу. (Сандра Рајковић)

ПРЕДЛОГ ЗАДУЖЕЊА ЗА 2024/2025. ГОДИНУ

Како би се што боље и сврсисходније реализовала настава следеће школске године,
једногласна сагласност наставника српског језика довела је до следећег: Предлог
задужења за српски језик за 2024/2025. годину који је као најоптималнији послат
директору на разматрање.

Виолета Костовић - 5/1, 5/3, 8/2, 8/3 18 часова
Јадранка Чантрић - 6/1, 6/2, 7/2, 8/1(старешинство), 8/4 + Стручно веће 20 часова
Бојана Лазаревић - 7/1, 7/3 8 часова
Бранка Дреџун - 5/2, 5/4 (старешинство), 6/3, 6/4 18 часова
Електронски часопис "Лазар" преузима Бранка Дреџун уз помоћ Бојане Лазаревић, а на
предлог директора и учитељица Марија Поповић. Предлог СВ је да се уместо СНА
уведе час у задужења: Уређење часописа.

ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

На часовима српског језика требало би да се остварује и наглашава јача повезаност
ученика са школском библиотеком, упућивање на школског библиотекара, чешће
заменавање учионице библиотеком било код појединих ученика, тако и по паровима и
групама (у односу на садашње цело одељење).

Ове године остваривана је снажнија повезаност српског језика са осталим предметима
(посебно физика и биологија, као и Ученичка задруга). Појачати овакву врту
активности које су се показале као веома сврсисходне.

Чешће организовање тематских часова и обележавање значајних јубилеја (са посебним
акцентом на ученике као водиче, водитеље програма, организаторе, учеснике).
Појачати вршњачко учење. Све ове активности су се показале ове године као веома
сврсисходне.



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ

за школску 2023/24. годину

Стручно веће за стране језике чине: Данијела Дугалић, Биљана Будимир, Ивана Јоковић, Катарина Цвијић - наставници енглеског језика и Данијела Стојилковић, Милена Божовић, Сања Црногорац (септембар и октобар 2023.), Дајана Марковић- наставнице француског језика.

Август и септембар

- На првом састанку у новој школској години анализирали смо постигнуте резултате у претходној школској години. Осврнули смо се на успешне резултате постигнуте на такмичењима у претходној школској години. Истакнута је и организација републичког такмичења из страних језика одржаног у априлу 2023. године (енглески, француски, немачки језик).
- - Потврдили смо поделу задужења и предлоге активности за наредну школску годину, као и план стручног усавршавања у установи и ван ње.
- - Утврђене су промене на уџбеницима који се користе у настави. Користе се уџбеници издавачке куће Дата статус "To the top plus" 1, 2, 3 и 4 за енглески језик за 5. 6, 7. и 8. разред, "SMART JUNIOR 1" за енглески језик за 1. разред. Ученици 2., 3., и 4. разреда за енглески језик користе уџбенике "Happy house" 2., 3., 4 издавачке куће The English Book. За француски језик се користи Nouveau Pixel 2, 3 и 4 издавачке куће Дата статус за 6, 7. и 8. разред, док се за 5. разред користи уџбеник "Le Monde de Lea et Lucas", Завод за уџбенике.
- - Сви наставници су добили распоред одржавања наставе по кабинетима. Због поклапања часова, неки часови страних језика одржаваће се у другим кабинетима, па је договорено да сви наставници користе исте материјале и средства за рад, како би настава била усаглашена.
- - Дат је предлог активности за прву радну недељу која ће бити део тематске наставне целине, у складу са Смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада.
- Изабране теме су:
 - I - IV разред Школа је мој други дом - правила понашања
 - V, VI разред Подељена срећа је два пута већа
 - VII, VIII разред Када се многе руке сложе/удруже
- Након првог уводног часа, планиране су радионице и заједничко украшавање паноа у кабинетима.
- - Сви наставници стручног већа су и ове године чланови неког од школских тимова. Биљана Будимир је руководилац Тима за маркетинг и промоцију школе, а Данијела Стојилковић је именована за помоћника директора, такође је руководилац Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе. За координатора Стручног већа за стране језике именована је Катарина Цвијић.
- - Сви чланови стручног већа поновно су упознати са Правилником о оцењивању и критеријумима за оцењивање, који се налазе на сајту школе. Усаглашено је вођење педагошке документације, сви наставници ће користити истоветне педагошке свеске.

Октобар

- На другом састанку стручног већа за стране језике, одлучено је да ће ученици остварити неколико посета у току школске године, у складу са тренутним могућностима и садржајем понуда. Прва таква посета била је манифестација Европски дан језика, одржана на Тргу Републике у пратњи Иване Јоковић и Катарине Цвијић. Ученици старијих разреда су украшавањем паноа у централном делу школе обележили Европски дан страних језика, уз помоћ наставница француског и енглеског језика и у сарадњи са Тимом за маркетинг и промоцију школе. Такође поводом Европског дана језика, у оквиру наставе француског и енглеског за ученике 6. и 8. разреда је 27. септембра одржан угледни час на тему Европски народи, култура и традиција под вођством Иване Јоковић и Катарине Цвијић. Наредна планирана посета је Међународни сајам књига крајем октобра за ученике старијих разреда.
- Увидом у резултате иницијалних тестова, утврђени су спискови ученика који ће бити позвани на часове додатне и допунске наставе.
- Утврђено је да су сви наставници одредили термине и кренули са одржавањем часова додатне и допунске наставе.
- Договорено је да наставници по сопственом нахођењу могу уписати резултате иницијалних тестова у ЕС дневник или своју педагошку свеску. Истакнуто је да треба бити посебно обазрив када је у питању пети разред и ученици који су наставницима непознати. Размена искуства са учитељима и предметним наставницима је била од велике користи.
- Утврђен је распоред и план одржавања контролних и писмених задатака у првом полугодишту

Новембар

- Чланови већа упознати су и ове године упознати са Правилником о оцењивању још једном. Критеријуми оцењивања за наставу страних језика су утврђени у септембру, усклађени су са законским актима и објављени су на сајту школе. Тестови су уједначени на нивоу разреда, а усмене провере су усмерене на функционална знања ученика. Такође је поново истакнута потреба важности формативног оцењивања, на основу активности на часу у виду мини провера, одговора на питања, пројекатне наставе, усмених и писмених излагања и активности на часу. Наглашена је потреба за охрабривањем повученијих и стидљивијих ученика. Све те активност се бележе у ЕС дневнику или педагошкој свесци наставника и та оцена улази у оцену за рад на часу или вежбе на часу.
- Утврђено је да се велики број ученика петог разреда добро уклопио у наставу страних језика. Похваљена су одељења петог разреда, с обзиром да су они нови за све наставнике, и док им је енглески познат предмет, француски је потпуно нови. Похваљени су да су лепо прихватили француски језик као нови предмет и да су мотивисани и вредни. На часовима је атмосфера позитивна и примећује се мотивисаност ученика да буде бољу, упркос ситуацији.
- Сви чланови стручног већа су поново упознати са Правилником о оцењивању. Такође су поново утврђени критеријуми оцењивања на нивоу читавог стручног већа. Ученици се оцењују за рад и активност на часу у виду смалија и бројчаних оцена у ЕС дневнику, формативне оцене се уписује у педагошке свеске наставника.
- Школско такмичење из страних језика је заказао за 26. јануар 2024.
- Присутни чланови стручног већа дали су своје предлоге за мере којима ће се помоћи

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА за школску 2023/24. годину
унапређење наставе страних језика. Акцент је стављен на међупредметно повезивање,
посете релевантним институцијама, још већу сарадњу и формативно оцењивање.

Децембар

- Ученици трећег, четвртог, шестог и осмог разреда су у децембру имали прилику да добровољно учествују у пројекту Christmas and New Year around the world. Радови ученика су били изложени у холу школе у оквиру Новогодишњег хуманитарног базара који је одржан 27.12.2023.
- Наставнице Ивана Јоковић, Катарина Цвијић и Данијела Стојилковић су похађале семинар Међупредметно повезана настава (кат. број 597) који је одржан 07.12.2023. у просторијама школе као део плана стручног усавршавања.
- Крај првог полугодишта је 30.12.2024. Анализирали смо успех и дисциплину на крају првог полугодишта. Ученик Војин Грбић 8/3 има недовољне оцене из енглеског и француског језика и Павле Цвијовић 6/3 из енглеског језика. Ученици су имали прилике да усмено одговарају и поправе закључне оцене из страних језика. На крају првог полугодишта нема неоцењених ученика. Сви ученици су стално директно и преко разредних старешина позивани на допунску наставу. Већина осталих ученика похваљена је за активност и редовност у испуњавању задатака током часова наставе енглеског и француског језика. Посебно се истичу и ученици петог разреда, о чему сведоче и њихове оцене. Код ученика петог разреда такође је примећена веома добра адаптација на француски језик, као језик са којим су се први пут сусрели у овој школској години.
- У млађим разредима такође нема ученика са недовољним оценама и они су похваљени за труд и рад током наставе. Посебно су истакнути ученици првог разреда, који су се веома лепо адаптирали на наставу енглеског језика.
- Наглашено је да су ученици имају могућност поправка оцене до последњег наставног дана 30.12.2024.
- За време школског распуста ће деца моћи да присуствују бројним активностима које организују предметни наставници свих предмета. Ученици ће моћи да присуствују часовима подршке у учењу кроз часове додатне и допунске наставе, као и различитим ваннаставним активностима.
- Почетком другог полугодишта је планирано одржавање школског такмичења из енглеског и француског језика. Новина је да се од ове године могу такмичити и ученици седмог разреда.

Јануар

- На почетку другог полугодишта утврђено је се наставља са истим интензитетом писмених и контролних задатака, као и усмених провера уз стално бележење у ЕС дневнику у виду бројчаних и формативних оцена. Наставници су поново прошли кроз Правилник о оцењивању и поново потврдили критеријуме оцењивања. Акцент се и даље ставља на порјектне задатке и похваљени су радови ученика на тему Божића и Прослава Нове године широм света. Планирани су следећи пројекти: IV разред – Мој омиљени град, V разред – Мој омиљени спортиста, VI разред – Угрожене животињске врсте, VII и VIII разред – Олимпијске игре. У другом полугодишту ученици ће имати по две веће писмене провере из енглеског и француског језика. Распоред провера је унет у ЕС дневник по појединачним одељењима. Пред сваки тест или писмени задатак ученици раде и припрему за исти.
- Ове године је новина да ће Друштво за стране језике и књижевности Србије организовати такмичење за ученике седмог разреда. Утврђени су датуми одржавања школских такмичења и због ученичких обавеза ће се одржати у петак 26.01.2024. у 13:30 часова. За такмичење из енглеског језика се пријавило 37 ученика седмог разреда и 22 ученика осмог разреда, а из француског 14 ученика седмог разреда и 9 ученика осмог разреда. Тестови су припремљени и одштампани. Наставница Биљана Будимир је саставила тест за ученике седмог разреда.

Фебруар

- На школском такмичењу из енглеског језика пласман на општинско такмичење је остварило 20 ученика.
- Седми разред: Маша Пипер (32 бодова – 3. место), Милица Зарић (33 бодова– 3. место), Лена Пргомеља (33 бодова– 3. место), Лана Гашић (34 бодова– 3. место), Анђелија Веселиновић (34 бодова– 3. место), Андреј Богдановић (35 бодова – 2. место), Мила Ристић (35 бодова – 2.место), Мила Павловић Пердомо Гонзалес (35 бодова – 2. место).
- Осми разред: Андреј Коњевода (26 бодова– 3. место), Миа Боиеру (26 бодова– 3. место) , Милица Радовић (26 бодова– 3. место) , Марко Миљивојчевић (26 бодова– 3. место) , Нина Дебелић (26 бодова– 3. место) , Магдалена Пљеша (26 бодова– 3. место), Јана Веселиновић (26 бодова– 3. место), Софија Медан (27 бодова– 3. место), Дуња Станковић (27 бодова– 3. место), Искра Танасковић (27 бодова– 3. место), Нина Миловановић (27 бодова– 3. место), Томаш Ђукић (27 бодова– 3. место).
- На школском такмичењу из француског језика пласман на општинско такмичење је остварио 21 ученик.
- Седми разред: Алекса Слијепчевић (40 бодова – 1. Место), Катарина Димитријевић (40 бодова – 1. Место), Алекса Јовановић (40 бодова – 1. Место), Мара Савић (40 бодова – 1. Место), Леа Трајковић (40 бодова – 1. Место), Петар Васић (39 бодова – 1.место), Хана Ђуровић (39 бодова – 1.место), Мила Ристић (39 бодова – 1.место), Лана Гашић (39 бодова – 1.место), Владимир Јанковић (38 бодова – 1.место), Зоја Видић (38 бодова – 1.место), Алиса Хофман (38 бодова – 1.место), Алекса Ожеговић (38 бодова – 1.место), Дуња Кочовић (38 бодова – 1.место).
- Осми разред: Дуња Богуновић (34 бодова – 3.место), Томаш Ђукић (35 бодова- 2.место), Миа Боиеру (36 бодова – 2.место), Софија Медан (36 бодова – 2.место), Лена Марковски (36 бодова – 2.место), Лена Костадиновић (38 бодова – 1.место), Нина Миловановић (40 бодова – 1.место),
- Општинско такмичење из страних језика одржано је 03. фебруара 2024. године из француског језика, односно 04. фебруара из енглеског језика у ОШ „Бранко Радичевић" у Батајници.
- На окружно такмичење из енглеског језика су се пласирали следећи ученици:
- Седми разред: Мила Ристић (1.место), Милица Зарић (1.место), Андреј Богдановић (2.место), Лана Гашић (2.место), Маша Пипер (2.место), Мила Павловић Пердомо Гонзалес (3.место), Лена Пргомеља (3.место).
- Осми разред: Магдалена Пљеша (1.место), Искра Танасковић (1.место), Миа Боиеру (1.место), Јана Веселиновић (1.место), Нина Дебелић (1.место), Софија Медан (1.место), Дуња Станковић (2.место), Нина Миловановић (2.место), Томаш Ђукић (2.место).
- На окружно такмичење из француског језика су се пласирали следећи ученици:
- Седми разред: Мара Савић (3.место)
- Осми разред: Софија Медан (1.место), Нина Миловановић (2.место), Томаш Ђукић (2.место), Дуња Богуновић (3.место), Лена Костадиновић (3.место).
- Ученици су похваљени и договорено је да се поред стандардних термина додатне наставе уведу и додатни термини како би се ученици још боље спремили за градско/окружно такмичење.
- Стручно веће за стране језике је подсетило на начин вођења документације, неопходност формативног оцењивања, поред бројчаног и стално праћење ученика који слабије напредују.
- Сви наставници имају педагошке свеске, подсећени су о неопходности писања

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА за школску 2023/24. годину оперативних и месечних планова, као и дневних припрема, о чијој форми су сви обавештени. Анализирали смо нови Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању. Координатор већа је подсетио чланове да смо сви у обавези да се упутимо у садржаје нових Правилника и упознао их са закључцима са седнице Педагошког колегијума која је одржана 14.2.2024.

Март

- Градско такмичење из француског језика је одржано 9.3.2024. у ОШ „Владислав Рибникар“, а из енглеског језика 10. марта у ОШ „Младост“ за ученике седмог разреда, односно ОШ „Бранко Радичевић“ за ученике осмог разреда.

Из француског језика следећи ученици су остварили пласман на републичко такмичење:

Седми разред: Мара Савић (3.место).

Осми разред: Софија Медан (1.место), Томаш Ђукић (1.место), Нина Миловановић (2.место), Дуња Богуновић (3.место).

Из енглеског језика следећи ученици су остварили пласман на републичко такмичење:

- Седми разред : Маша Пипер (2.место), Мила Ристић (2.место), Андреј Богдановић (2.место), Мила Павловић Пердомо Гонзалес (2.место), Милица Зарић (3.место), Лана Гашић (3.место).
- Осми разред: Искра Танасковић (2.место), Софија Медан (2.место), Нина Дебелић (2.место), Магдалена Пљеша (2.место), Јана Веселиновић (3.место), Миа Боиеру (3.место).

Чланови стручног већа су донели одлуку о измени уџбеника који ће се користити током следеће 2024/25. школске године. За наставу енглеског језика за 2. разред Стручно веће за стране језике (наставнице енглеског језика: Биљана Будимир, Ивана Јоковић, Катарина Цвијић и Данијела Дугалић) одабрало је нови уџбеник SMART JUNIOR 2, издавача ДАТА СТАТУС из следећих разлога:

- Уџбеници овог издавача користе се и у свим старијим разредима и показали су се као веома корисни и садржајни. Ове школске године први пут је био у употреби уџбеник SMART JUNIOR 1 и наставнице Данијела Дугалић и Катарина Цвијић имају позитивна искуства у раду са истим. Изабрани уџбеник наставља са начином рада који је већ близак деци.
- Уџбеници су модернијег дизајна и садржај је савремен прилагођен деци тог узраста
- Јефтинији су од уџбеника који су до сада коришћени.
- Заступљен је већи спектар вежби и дигиталног материјала
- Градиво је повезано са бајкама које су деци добро познате и веома блиске
- Свака лекција има приказ вокабулара који обухвата, па ће и родитељи моћи лакше да прате градиво које се обрађује.
- Уџбеник садржи и пројектне активности, које деци омогућавају учење на креативан начин (стикери, материјал за сечење и спајање, глума ...), које су веома битне за развој графо-моторичких вештина.
- Додатни материјали за наставнике (дигитални уџбеник, постери, додатни материјали)

Назив издавача „DATA STATUS”

- Наслов уџбеника Smart Junior 2, енглески језик за други разред основне школе; први страни језик
- Име аутора Х. Мичел
- Број и датум решења министра 650-02-00146/2022-07, 21.3.2023.

За наставу енглеског језика за 6. разред Стручно веће за стране језике се одлучило да задржи уџбеник To the top plus 2, издавача ДАТА СТАТУС из следећих разлога:

- Уџбеник се користи годинама и ученици имају веома позитивне реакције и лако се сналазе.
- Садржи адекватан број вежби које прате лекције.
- Дигитални уџбеник је лак за навигацију и коришћење.
- Уџбеник прате додатни материјали.
- Градиво се постепено надограђује и олакшава ученицима усвајање граматичких и лексичких целина.
- Наставници имају позитивна искуства са овим уџбеником и сарадњом са издавачем.

Назив издавача „DATA STATUS”

- Наслов уџбеника To the Top Plus 2, енглески језик за шести разред основне школе, шеста година учења; уџбенички комплет (уџбеник и радна свеска са компакт диском)
- Име аутора Х. Мичел
- Број и датум решења министра 650-02-00020/2019-07, 27.3.2019.

- Предлог Стручног већа за стране језике о избору уџбеника за француски језик који ће се користити у шестом разреду школске 2024/25. године:
- Наставнице француског језика Данијела Стојилковић, Милена Божовић и Дајана Марковић једногласно су предложиле да се у шестом разреду школске 2023/24. године користи следећи уџбеник:

Назив издавача „DATA STATUS”

- Наслов уџбеника Nouveau Pixel 2, француски језик за пети разред основне школе (пета година учења) и шести разред основне школе (друга година учења);
- Име аутора Sylvie Schmitt, Аутор радне свеске: Stéphanie Callet
- Број и датум решења министра 650-02-00399/2018-07, 18.2.2019.
- Овај уџбеник је прилагођен деци која почињу да уче други страни језик:

- Обимом наставних јединица и начином на који су распоређене (адекватно распоређен број часова вежбања у односу на часове обраде).
- Лексиком прилагођеном за тај узраст.
- Свака наставна јединица има довољан број лексичких и граматичких вежби за увежбавање, односно утврђивање градива како би ученицима било лакше да прихвате нови предмет, односно нови страни језик.
- Уџбеник је модерног дизајна и прати савремене теме.
- Додатни материјал за наставнике и ученике (приступ дигиталном уџбенику, додатни материјали, постери...)

Април

- Републичко такмичење из енглеског језика одржано је на Филолошком факултету 9.априла 2024. На такмичењу је учествовало 11 ученика наше школе, једна ученица седмог разреда и десет ученика осмог разреда. Ученица седмог разреда Мила Ристић је освојила 2.место. Ученица Нина Дебелић је остварила пласман на усмени део такмичења и похваљена је за учешће на такмичењу.
- Пројекат Пракса, који обухвата сарадњу ОШ „Лазар Саватић" са Филолошким факултетом у Београду, односно Катедром за енглески језик и књижевност, је још једном успешно приведен крају. Ове године је 6 студената енглеског језика успешно завршило стручну праксу у нашој школи под менторством Иване Јоковић, Биљане Будимир и Катарине Цвијић.

Мај

- У периоду од 1. до 10.маја обележена је Недеља сећања и заједништва.
- Читана књига „И зека је слушао” - (“The Rabbit Listened by Cori Doerrfeld) на српском језику и слушала се аудио верзија на енглеском језику. Кроз анализу емоција обрађених у књизи, циљ је био заједно са ученицима доћи до адекватног начина реаговања у одређеним проблематичним ситуацијама. (1. и 3. разред – Катарина Цвијић и Данијела Дугалић)
- Ученици другог разреда су глумили у представи по избору - Role play. На крају сваке мини представе ученици су анализирали ситуацију и обрадили непознати вокабулар. (Ивана Јоковић)
- Ученици трећег и четвртог разреда су учествовали у радионици ”Say something nice about your friend” где су извлачили папире са именом једног другара из разреда, а затим написали нешто лепо о том другару. Циљ радионице је био да ученици чују лепо мишљење које другари имају о њима. (Ивана Јоковић)
- Ученици 5. и 7. разреда су израђивали радове на теме Peer Violence и How to prevent violence at schools, где су ученици имали прилику да разговарају о вршњачком насиљу и да дају своје савете на енглеском језику како спречити насиље. На крају часа је одигран квиз на ову тему. (Биљана Будимир)
- Ученици шестог разреда су кроз обраду приче ”Tommy`s terrible day” - It`s OK to cry, учили о емоцијама, емпатији и толеранцији. (Катарина Цвијић).
- Ученици шестог разреда су у радионици ”Dis quelque chose de gentil de ton ami” извлачили папир са именом друга из разреда и затим на француском језику написали

- Ученици осмог разреда су кроз групну активност на енглеском језику дефинисати шта се тачно подразумева под следећим појмовима – cyber violence, physical violence, social violence and verbal violence. Циљ часа је био превенција насиља, кроз дефинисање ових појмова, препознавања понашања, као и давање савета и решења. (Ивана Јоковић, Биљана Будимир, Катарина Цвијић)
- Ученици осмог разреда су на француском језику радили радове на теме - Contre la violence и La tolerance, L`empathie. (Милена Божовић)
- Ученици седмог и осмог разреда су разговарали на тему Вршњачко насиље на француском језику, а након тога радили радове који су били изложени на панону у кабинету за француски језик. (Данијела Стојилковић)
- Чланови стручног већа су још једном званично упутили одељенским старешинама и ученицима који имају слабије оцене термине одржавања допунске наставе и мотивисали их да их похађају.

Јун

- У оквиру Тематске недеље посвећене овогодишњим Олимпијским играма, 10. јуна 2024. одржан је заједнички угледни час одељења IV/2, VI/3, VII/1, VII/2 и VII/3 из енглеског језика. Поред ових ученика, били смо домаћини најбољим ученицима ОШ „Петар Петровић Његош“ из Зрењанина који су такође учествовали у овом часу. Ученици су нас на енглеском језику провели кроз историју Олимпијских игара, савремене игре и њихове досадашње маскоте и на крају часа имали су прилику да своје знање провере у Кахут квизу.
- Уџбеници и приручници су већ раније потврђени на састанку у марту и у складу су са каталогом уџбеника које је одобрило Министарство просвете.
- Сви ученици млађих и старијих разреда су из оба језика остварили позитиван успех. Такође, сви ученици осмог разреда имају позитивне оцене из енглеског и француског језика.
- Управи школе је предат предлог задужења свих наставника и расподела одељења којима ће предавати. Одржан је састанак чланова већи задужених за енглески језик и директора школе.
- Сви чланови стручног већа обавештени су о попуњавању извештаја о стручном усавршавању и о попуњавању плана стручног усавршавања за школску 2024/2025.
- Сви чланови стручног већа су похваљени и за рад, труд и залагање током школске 2023/2024.

Дана 27.06. одржан је десети састанак Стручног већа за стране језике ком су присуствовале Данијела Дугалић, Ивана Јоковић, Биљана Будимир, Данијела Стојилковић и Катарина Цвијић.
За француски језик је дат следећи предлог:
Данијела Стојилковић: 5/4, 8/1, 8/2, 8/3, 8/4
Милена Божовић: 5/1, 5/2, 5/3, 7/1, 7/2, 7/3, 7/4
Дајана Марковић: 6/1, 6/2, 6/3, 6/4

За енглески језик су предложена два предлога:

1. Данијела Дугалић: 1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 4/1

Катарина Цвијић: 2/3, 2/4, 2/4, 4/2, 4/3, 4/4, 7/1, 7/2

Ивана Јоковић: 2/1, 2/2, 3/1, 3/2, 3/3, 3/4, 5/1, 5/2, 5/3, 5/4

Биљана Будимир: 6/1, 6/2, 6/3, 6/4, 7/3, 8/1, 8/2, 8/3, 8/4

2. Данијела Дугалић: 1/1, 1/2, 1/3, 4/3, 4/4

Катарина Цвијић: 2/2, 2/3, 2/4, 4/1, 4/2, 7/1, 7/2

Ивана Јоковић: 1/4, 2/1, 3/1, 3/2, 3/3, 3/4, 5/1, 5/2, 5/3, 5/4

Биљана Будимир: 6/1, 6/2, 6/3, 6/4, 7/3, 8/1, 8/2, 8/3, 8/4

Извештај
предала, Руководилац стручног већа за
стране језике
Катарина Цвијић



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА МАТЕМАТИКУ, ИНФОРМАТИКУ И РАЧУНАРСТВО И ТЕХНИКУ И ТЕХНОЛОГИЈУ

Чланови Стручног већа током школске 2023/24. године: Љиљана Врачар (до 21.1.2024), Дејана Војиновић (до 14.11.2023), Биљана Ђелић (до 3.10.2023), Нина Матић (од 4.10.2023), Слађана Лазић (од 22.1.2024), Драгана Секулић (од 15.11.2023), Виолета Јеринкић, Анђела Прокић, Милица Стојановић, Велисав Митровић, Љубомир Радовић и Предраг Каблар.

Закључак:

- У току школске 2023/24. године одржано је десет састанака Већа на којима су обрађене и анализирани теме Годишњег плана рада Већа.
На састанцима су обрађене следеће теме:
 - Утврђивање стручне литературе, часописа, нових средстава
 - Распоред писмених задатака и контролних вежби;
 - Мере унапређивања наставе;
 - Организовање, реализација и анализа иницијалног тестирања;
 - Критеријум оцењивања;
 - Организовање, реализација и анализа свих предвиђених такмичења;
 - Усавршавање у установи: извештаји са стручних предавања на нивоу општине и града; извештаји са семинара;
 - Избор учбеника;
 - Анализа резултата завршног испита;
 - Реализација угледних часова.

На првом састанку је усвојен детаљан план рада Стручног већа, у ком су активности распоређене по месецима. Сви чланови Стручног већа дали су своје предлоге активности за наредну школску годину, као и време одржавања угледног часа. Предложени су и семинари којима би чланови Већа желели да присуствују.

На седници су детектовани проблеми и недостаци из прошле школске године и на основу њих је донешен акциони план са мерама за ову школску годину.

Наставници су усагласили критеријуме оцењивања по предметима, који су постављени на школски сајт.

Анализиране су Смернице за организацију и реализацију наставе које је прописало министарство просвете, са посебним нагласком на планирање реализације наставе током првог дана, као и током прве две недеље наставе. Усвојене су теме за први наставни дан, као и за прву недељу наставе које је предложио Тим за међупредметне компетенције и предузетништво.

На другом састанку стручног већа анализирани су резултати иницијалних тестова и утврђени спискови ученика који ће бити позвани на часове допунске и додатне наставе.

Утврђен је распоред и план одржавања контролних и писмених задатака. Анализирана је реализација тематског дана према Смерницама.

На трећем састанку, анализиран је успех ученика на крају трећег тромесечја. Из информатике и рачунарства 6 ученика је имало недовољну оцену, из математике 10 ученика, док из технике и технологије није било опомена. Закључено је да су сви планови и програми реализовани у потпуности. Ученици петог разреда су се добро адаптирали на услове рада у петом разреду, као и на услове рада у условима кабинетске наставе. Ученике који постижу слабије резултате потребно је укључити у допунску наставу и пружити им додатну подршку.

На четвртом састанку су анализирани резултати на крају првог полугодишта. Из предмета техника и технологија није било недовољних оцена, из информатике и рачунарства је била једна недовољна оцена и то у шестом разреду, док из предмета математика број недовољних оцена је следећи: 5. разред-1 ученик, 6. разред-3 ученика, 7. разред-7 ученика и 8. разред-7 ученика. Наставнице математике су дефинисале мере за побољшање успеха у другом полугодишту:

1. Подстицати ученике да долазе на додатну наставу и инсистирати на похађању допунске наставе. О недоласку ученика на ДН преко одељењског старешине, обавештавати родитеље ученика.
2. Направити и разрадити план подршке ученицима са недовољним оценама
3. Већу пажњу посветити међувршњачком учењу (охрабривање, помоћ при састављању парова, група...).

Мере за побољшање успеха ученика из предмета техника и технологија у другом полугодишту 2023/24. године:

1. Константно инсистирати на томе да ученици редовно доносе прибор за рад и бележити свако недоношење прибора. Преко одељењских старешина, обавештавати родитеље ученика који више пута не донесу прибор
2. Пружити додатну подршку ученицима који имају потешкоће у савладавању градива (посветити више пажње тим ученицима на редовним часовима, у случају потребе организовати додатне часове)
3. Већу пажњу посвећена је међувршњачком учењу (охрабривање, помоћ при састављању парова, група...).

Чланови СВ су оценили да је у другом полугодишту потребно реализовати планиране угледне часове, као и побољшати сарадњу са другим Стручним већима.

На петом састанку, анализирани су нови Правилници, са посебним освртом на нове делове ових Правилника. Највише смо се задржали на деловима Правилника о оцењивању који се односе на обавезе Стручних већа. Координатор већа је подсетио чланове да смо сви у обавези да се упутимо у садржаје нових Правилника и упознао их са закључцима са седнице Педагошког колегијума која је одржана 14.2.2024. Закључено је да се настава одвија без потешкоћа, према зацртаном плану и програму.

На шестом састанку су предложени уџбеници за следећу школску годину.

На седмом састанку чланови Већа су закључили да су мере из акционог плана делимично реализоване. Чланови Већа углавном нису одржали угледне часове. Руководилац Већа је подсетио да је у плану реализација тематске недеље, па је колегама препоручио да ту активност искористе за одржавање нереализованих угледних часова.

Закључено је да је у последњем тромесечју неопходно активно приступити реализацији припремне наставе за ученике 8. разреда, што је такође једна од мера из акционог плана. Наставница Слађана Лазић је истакла да у оквиру часова редовне наставе са ученицима осмог разреда врши припрему за завршни испит, али и да ће у наредном периоду интензивирати припремање ученика.

Анализирано је и спровођење мера за побољшање успеха ученика. Наставнице математике истакле су да се мере спроводе према плану. Ученици су се активније укључили у додатну и допунску наставу. План подршке за ученике који слабије напредују је израђен и дао је резултате, као и подстицање међувршњачког учења. Наставници технике и технологије су, такође, задовољни резултатима спроведених мера за побољшање успеха ученика. Ученицима који су слабије напредовали у првом полугодишту посвећена је већа пажња на редовним часовима, али је организован и одређен број додатних часова изван термина редовне наставе.

Наставнице математике су истакле да су резултати пробног завршног испита очекивани. Као и претходних година, ученици су имали потешкоћа са решавањем задатака напреднијег нивоа знања.

На крају трећег тромесечја, а ученика 6. разреда је имало недовољну оцену из математике, 9 ученика 7. разреда, док је 9 ученика 8. разреда имало опомену из математике.

Недовољне оцене из информатике и рачунарства је имало 17 ученика (6 ученика петог разреда, 2 ученика 6. разреда и 9 ученика 8. разреда). Три ученика су била неоцењена из информатике и рачунарства.

Из технике и технологије није било недовољних оцена на крају овог периода.

На осмом састанку чланови већа су предложили следеће активности поводом обележавања Недеље сећања и заједништва у школама:

- сваки наставник члан овог Већа који је одељењски старешина ће свој ЧОС посветити овој теми кроз пригодне презентације, радионице и разговоре на тему вредновања људског достојанства, разноликости, одговорности...
- сви наставници чланови Већа ће у своје редовне часове имплементирати теме вештина учења, знања и критичког разумевања медија, културе, економије...
- чланови стручног већа предлажу да се од 7-10. маја организује акција прикупљања гардеробе, књига и школског прибора за организације које помажу деци.

Уџбеници за школску 2023/24. годину

Чланови Стручног већа за предмете математика, информатика и рачунарство и техника и технологија су на свом четвртом састанку предложили да се за ове предмете за

период од наредне четири школске године користе следећи уџбеници:

- Математика: Математика 6, уџбеник за шести разред основне школе; Математика 6, збирка задатака уз уџбеник за шести разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица, др Радивоје Стојковић, др Јасминка Радовановић, „БИГЗ ШКОЛСТВО”;

- Информатика и рачунарство: Информатика и рачунарство 6 за шести разред основне школе; ћирилица, Светлана Мандић, „Klett”

- Техника и технологија: Техника и технологија за шести разред основне школе; уџбенички комплет (уџбеник и материјал за конструкторско обликовање); ћирилица, Зоран Д. Лапчевић, „ЕДУКА”

Такмичења

У школској 2023/24.години, одржана су такмичења која су у Календару такмичења МПНТР, а у организацији Друштва математичара Србије. Сви нивои такмичења, од школског до државног су одржани и ученици наше школе су учествовали у тим такмичењима и постигли добре резултате. Наставници математике су ученицима пружали подршку у раду, како кроз часове додатне наставе тако и консултације. У школи су наставници организовали и реализовали школско такмичење за ученике од 3. до 8. разреда уз сјајну сарадњу и помоћ наставника разредне наставе који предају математику ученицима 3. и 4. разреда као и Управе школе.

Школско такмичење из математике одржано је 15.12.2023. године. На такмичењу је учествовао 31 ученик, и то 19 ученика петог разреда, 6 ученика 6. разреда, 4 ученика 7. разреда и 2 ученика 8. разреда. На општинско такмичење пласирали су се ученици који су остварили минимум 50 бодова:

- Софиа Дотис 5/3,
- Андреа Заков 5/3,
- Марко Кржић 5/4,
- Вукашин Шулетих 7/3,
- Константин Стојилковић 7/3,
- Андреј Богдановић 7/1,
- Теодора Арсић 8/4.

У суботу 10.2.2024. одржано је општинско такмичење из математике на коме су се такмичили ученици од трећег до осмог разреда наше школе.

Као и претходних година ученици су остварили одличне резултате.

ОСМИ РАЗРЕД:

- Прво место: Теодора Арсић 8/4

СЕДМИ РАЗРЕД:

- Прво место : Константин Стојилковић 7/3
- Треће место: Вукашин Шулетић 7/3
- Похвала: Андреј Богдановић 7/1

ПЕТИ РАЗРЕД:

- Похвала: Марко Кржић 5/4

ЧЕТВРТИ РАЗРЕД:

- Прво место: Филип Платиша 4/4
- Друго место: Вера Шулетић 4/1, Максим Бабић 4/1
- Треће место: Јана Колаковић 4/3, Ђорђе Слијепчевић 4/4 ,Катарина Новаковић 4/4, Коста Гарић 4/1, Лав Сочо 4/4
- Похвала: Соња Лековић 4/2, Павле Крцавац 4/4

ТРЕЋИ РАЗРЕД:

- Прво место: Сергеј Пуцар 3/4
- Друго место: Данило Дивац 3/4, Каја Ћук 3/4, Анђелија Лазаревић 3/1
- Треће место: Ања Перовић 3/2
- Похвала: Богдан Марковић 3/2 , Лука Лиздек 3/1.

У суботу 16.3.2024. одржано је градско такмичење из математике на коме су се такмичили ученици наше школе. Као и претходних година ученици су остварили одличне резултате.

ОСМИ РАЗРЕД:

- Треће место: Теодора Арсић 8/4

СЕДМИ РАЗРЕД:

- Прво место : Константин Стојилковић 7/3
- Друго место: Вукашин Шулетић 7/3

ЧЕТВРТИ РАЗРЕД:

- Прво место: Филип Платиша 4/4
- Друго место: Максим Бабић 4/1
- Похвала: Вера Шулетић 4/1

ТРЕЋИ РАЗРЕД:

- Прво место: Сергеј Пуцар 3/4
- Друго место: Данило Дивац 3/4, Каја Ћук 3/4.

На Државном такмичењу из математике, које је одржано 11.05. у Ваљеву, наш ученик Константин Стојилковић, 7/3, заузео је 2. место.

На општинском такмичењу из информатике и рачунарства, које је одржано 23.2. наши ученици су постигли следеће резултате:

- категорија филм:

- Павле Свечак, 8/3, 1. место,
- Вероника Богдановић, 7/3, 1. место;

- категорија мултимедијалне презентације:

- Хелена Вуковић, 6/3, 1. место,
- Љиљана Радичевић, 6/3, 1. место,
- Луна Радоњић, 7/2, 1. место.
- Дана 14.3.2024. године, одржано је такмичење Мислиша. Наши ученици су остварили следеће резултате:
- Олга Булат, 5. разред, похвала
- Теодора Арсић, 8. разред, похвала

Општинско такмичење из технике и технологије одржано је 1.3.2024. у ОШ „Сутјеска“. Наши ученици нису остварили пласман на градско такмичење.

Угледни часови

Наставници технике и технологије и математике су одржали угледне часове у оквиру тематске недеље „У сусрет Олимпијским играма“, и то:

- Примена разломка, 5/2 и 5/1, уторак 21. мај, Драгана Секулић;
- Примена пропорција, 6/2, уторак 21. мај, Нина Матић;
- Примена пропорција, 6/1, уторак 21. мај, Слађана Лазић;
- Цртање олимпијских кругова, одељење 7/3, понедељак 20. мај, В. Митровић и П. Каблар;
- Цртање олимпијских кругова, одељење 7/4, петак, 24. мај, Јб. Радовић.

Завршни испит

На завршном испиту ученици су имали просечан број бодова 12,60 од 20, што је мало слабији резултат од прошлогодишњих резултата

И поред тога, наставнице математике су истакле своје задовољство резултатима, оцениле су да је овај резултат у складу са очекивањима, с обзиром на то да је велики број ученика већ уписао средњу школу. Истакнуто је да је велики број ученика био редован на часовима

припремне наставе и да су на тим часовима били веома пажљиви и активни. Ученици су, као што је и очекивано, имали слабије резултате у решавању задатака напредног нивоа.

Задужења

На свом деветом састанку, чланови Већа усвојили су предлог задужења за следећу школску годину:

Математика

- Слађана Лазих 7/1, 5/1, 5/2, 5/3, 5/4
- Драгана Секулић 7/3, 6/1, 6/2, 6/3, 6/4
- Нина Матић 7/2, 8/1, 8/2, 8/3, 8/4

Информатика и рачунарство

- Виолета Јеринкић 5/1, 5/2, 5/3, 5/4
- Милица Стојановић 6/1, 6/2, 6/3, 6/4, 7/1, 7/2, 7/3, 8/1, 8/2, 8/3, 8/4
- Анђела Прокић 5/1, 5/2, 5/3, 5/4, 6/1, 6/2, 6/3, 6/4, 7/1, 7/2, 7/3, 8/1, 8/2, 8/3, 8/4

Техника и технологија

- Велисав Митровић 5/1, 5/2, 5/3, 5/4, 6/3, 6/4, 7/1, 7/3, 8/1, 8/3;
- Љубомир Радовић 5/2, 5/3, 5/4, 6/1, 6/2, 6/3, 7/2, 8/1, 8/2, 8/4;
- Предраг Каблар 5/1, 6/1, 6/2, 6/4, 7/1, 7/2, 7/3, 8/2, 8/3, 8/4.

- Велисав Митровић – прва група у свим одељењима у којима предаје;
- Предраг Каблар – друга група у свим одељењима у којима предаје;
- Љубомир Радовић – 6/1, 6/2, 7/2, 8/2, 8/4 прва група;
- 5/2, 5/3, 5/4, 6/3, 8/1, друга група.

Стручно усавршавање наставника током ове школске године

- Дана 1.12.2023. наставници А. Прокић, Љ. Врачар, В. Митровић, Љ. Радовић, П. Каблар присуствовали су вебинару „Водич за појачан васпитни рад, васпитни и васпитно-дисциплински поступак“.
- Љиљана Врачар је похађала онлајн семинар Програм обуке наставника у области заштите потрошача-8 часова.
- Драгана Секулић је похађала семинар Математика и примене-8 часова.
- 02.03.2024. Семинар Одабране теме из геометрије различитих методички приступи, Математископ, каталогски број 428, компетенција К2 (8 бодова) – Слађана Лазих
- Платформа Чувам те

- 13.06.2024. Обука за запослене-породично насиље (16 бодова)
- 13.06.2024. Обука за запослене- Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља(16 бодова) - Слађана Лазић
- 13.06.2024. Обука за запослене- Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању (16 бодова) - Слађана Лазић
- 23.5.2024. - ”Како да физика и математика (не) буду (научна) фантастика” Образовни центар Стем(2 бода) - Слађана Лазић
- 13.6.2024. - ”3 предлога = мноштво идеја”, Образовни центар Стем(2 бода) - Слађана Лазић
- Општинско такмичење из математике 10.2. 2024, шифрант - Слађана Лазић
- Завршни испит школске 2023.-2024. прегледач, Слађана Лазић
- Координатор такмичења Миислиша, Слађана Лазић
- Члан радне групе за такмичење Мислиша, Драгана Секулић и Нина Матић
- Супервизор на завршном испиту, Предраг Каблар
- Платформа "Чувам те", обука, Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих, 16.11.2023. – Предраг Каблар
- 02.03.2024. Семинар Одабране теме из геометрије различитих методички приступи, Математископ, каталогски број 428, компетенција К2 (8 бодова) – Нина Матић
- Општинско такмичење из математике 10.2. 2024, шифрант - Нина Матић
- Градско такмичење из математике 16.3.2024, шифрант- Нина Матић
- Завршни испит школске 2023 -2024. прегледач, Нина Матић
- 02.12.2023. Тринаести симпозијум „Математика и примене“ (8 бодова) - Драгана Секулић
- 02.03.2024. Семинар Одабране теме из геометрије различитих методички приступи,
- Математископ, каталогски број 428, компетенција К2 (8 бодова) - Драгана Секулић
- 13.06.2024. Обука за запослене-породично насиље (16 бодова) - Платформа Чувам те - Драгана Секулић
- Математичко такмичење „Мислиша 2024“ – члан радног тима у школи, Драгана Секулић
- Општинско такмичење из математике 10.2.2024. – прегледач, Драгана Секулић
- Завршни испит школске 2023/2024.- прегледач, Драгана Секулић
- 21.2.2024. – Учешће у демонстрирању поступака, метода и техника учења коришћењем платформе за рад Тестомата и Педагошке свеске у трајању од 2 сата, Анђела Прокић.
- 7.12.2024. – Обука стручног усавршавања „Међупредметно повезана настава“ у трајању од 8 сати - Анђела Прокић.

- 23.04.2024. - „Обука за запослене - Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању” – платформа „Чувам те“ – 16 бодова, Милица Стојановић
- 25.2.2024. – Учешће у организацији на Општинском такмичењу из српског језика и језичке културе у трајању од 10 сати, Милица Стојановић.
- 21.2.2024. – Учешће у демонстрирању поступака, метода и техника учења коришћењем платформе за рад Тестомата и Педагошке свеске у трајању од 2 сата, Милица Стојановић
- 7..2024. – Обука стручног усавршавања „Међупредметно повезана настава“ у трајању од 8 сати, Милица Стојановић

Руководилац већа:
Предраг Каблар



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА за школску 2023/2024. годину

Активности септембар-октобар

Дневни ред:

1. Усвајање плана рада Стручног већа за школску 2023/24. годину, планирање прве тематске недеље (препурука Министарства)
2. Предлози активности за наредну школску годину и стручно усавршавање у установи и ван ње
3. Договор о раду и распореду контролних задатака и објективном проверавању знања
4. Слободне наставне активности и избор уџбеника
5. Анализа и усаглашавање критеријума оцењивања
6. Предлог за обележавање светског дана заштите озонског омотача
7. Предлог набавке нових наставних средстава

Закључак

1. Након дискусије, усвојен је детаљан план рада Стручног већа, у ком су активности распоређене по месецима.

2. Сви чланови Стручног већа дали су своје предлоге активности за наредну школску годину, као и оквирно време одржавања угледног часа. Предложени су и семинари којима би чланови већа желели да присуствују:

- Физика - Републички семинар о настави физике, ДФС
- Хемија-Хемију у контекст стави па се њоме бави
- Биологија- Занимљива биологија кроз оглед и двоглед као компонента развоја еколошке свести деце и младих
- Географија- Методички приступ развоју еколошке свести ученика

Сви чланови стручног већа природних наука- Наставни материјал за ученике са сметњама у развоју, Образовни креативни центар

3. Предложено је да се ученици не оптерећују великим бројем контролних задатака, али да се због објективног оцењивања морају 1-2 пута у току полугодишта одржати контролне вежбе из предмета које предају чланови овог већа, због припреме за малу матуру. На почетку школске године ученици ће из ових предмета имати иницијалне тестове.

4. Светски Дан заштите озонског омотача је планиран да се обележи као корелација предмета који чине ово стручно веће, као и да се на паноима у централним ходницима школе истакну цртежи и радови ученика на ову тему.

Активности новембар децембар

1. Утврђивање успеха и дисциплине- реализација плана и програма на крају тромесечја
2. Остварене активности у септембру и октобру
3. Процењивање адаптације ученика петог разреда на нову средину

Закључак

У првом тромесечју реализоване су све планиране активности за овај период. Критеријум оцењивања предмета природних наука је прилично усаглашен. Највише слабих оцена има из физике, географије а потом хемије и биологије. Дата је препорука ученицима да редовно долазе на допунску наставу. Запажено је да постоје ученици који имају велики број изостанака, тако да и они морају долазити на допунску наставу и организовати им одговарање по договору.

У септембру, 15.09. је обележен “Дан озонског омотача” у корелацији наставе физике, хемије, биологије и географије. Ученици осмог разреда су презентовали своје радове, а пети разреди су украсили хол школе својим паноема. Сви наставници Већа су узели учешће у реализацији обележавања овог дана.

У оквиру СНА, ученици 7. и 8. разреда су обишли Забран код Обреновца, где су боравили у природи, а на обали реке Саве. Ову активност спровеле су наставнице Весна Поповић и Ана Бабић Сретеновић.

Јавни час на Кеју, одржале су наставница биологије Сандра Рајковић и наставница физике Весна Поповић, са темом “Мерење брзине и климатске промене”.

У оквиру „Недеље мобилности“ одржан је огледни час из физике и биологије где су ученици 6. разреда са наставницом физике возили бицикл, а са наставницом биологије, Сандром Рајковић се шетали, након чега су излагали своја запажања о бенефитима не коришћења моторних возила за превоз, већ алтернативна средства.

Угледни час из биологије, са наставном јединицом “Исхрана, дисање, излучивање” у 5/2 одржала је Сандра Рајковић. Присутне су биле наставник Јелена Гверо и психолог школе Јелена Крунић.

У оквиру СНА, наставник хемије Снежана Алимпић посетила је са ученицима 7. разреда Експериментаријум (Т.Ц. УШЋЕ) где су ученици присуствовали радионици “Наша мала хемијска кухиња”.

“Ноћ истраживача” посетили су ученици 7. и 8. разреда са својим наставницима Сандром Рајковић, Весном Поповић као и ученици 5. и 6. разреда у оквиру СНА-животне вештине са наставницом Снежаном Алимпић.

Наставница физике и биологије, Весна Поповић и Сандра Рајковић, су водиле ученике 7. разреда у оквиру предмета Моја животна средина у Вршац, где су посетили кулу на Вршачком брегу и уживали у погледу парагладера који су тог дана једрили небом.

Ученици петог разреда су се добро адаптирали на услове рада у петом разреду, као и на услове рада у условима кабинетске наставе. Ученике који постижу слабије резултате потребно је укључити у допунску наставу и пружити им додатну подршку.

У првом полугодишту реализоване су све планиране активности.

Активности фебруар март

Избор уџбеника за 6. разред

2. Разно

Закључак

1. Избор уџбеника :

Биологија за 6. разред

“Вулкан“

М.Маркелић,И.Иакић,
К.Зељић,Н.Кузмановић

Физика-комплет
уџбеник и збирка задатака
“Вулкан”

Љубиша Нешић, Марина Најдановић Лукић, Татјана Мишић

Географија
Географија за шести разред основне школе;
“НОВИ ЛОГОС”
Снежана Вујадиновић, Рајко Голић, Дејан Шабић

Разно

У оквиру активности Правимо одељенске вртове 14. фебруара 2024. године, ученици су израдили цртеж на хамер папиру на тему селектовања отпада који је окачен изнад рециклажних кутија. Истог дана бавили су се и разврставањем отпада. Крајем марта, на радионици у склопу активности Правимо одељенске вртове, ученици су са наставницом биологије успешно засадили 60 биљака у школским жардињерама.

Пробни пријемни испит из изабраних предмета био је у границама очекиваног:
физика 15.47 ,географија 14.70 , биологија 13.54 , историја 10.79 , хемија 9.17

Највећи број ученика определио се за предмет :

географија 43,биологија 26,физика 17,историја 17,хемија 12. Ученици након пробног испита могу променити изабрани предмет.

Активности април - мај

Предлог Стручног већа за обележавање Недеље сећања и заједништва у школама

Такмичења

Закључак

На овој седници чланови већа су предложили следеће активности поводом обележавања Недеље сећања и заједништва у школама:

- сваки наставник члан овог Већа који је одељењски старешина ће свој ЧОС посветити овој теми кроз пригодне презентације, радионице и разговоре на тему вредновања људског достојанства, разноликости, одговорности...

-наставници ће посетити са ученицима споменике страдалима у Другом светском рату (нпр.Споменик авијатичарима на Кеју)

Такмичења

Хемија

- 17.3.2024. је одржано општинско такмичење из хемије у ОШ”Илија Бирчанин” у Земун Пољу. Резултати наших ученика су: Андреј Богдановић 1.место; Вероника Богдановић 1.место; Милица Зарић
- 2.место; Мила Ристић 3.место; Нађа Грубовић 3.место; Николина Новаковић 3.место и Лав Василије Радуљ 3.место (сви су ученици 7.разреда).
- 14.4.2024. наша школа је била домаћин окружног такмичења из хемије. Наши ученици су постигли следеће резултате: Андреј Богдановић 1.место; Вероника Богдановић 1.место; Мила Ристић 2.место (све су ученици 7.разреда).
- 25-26.5.2024. одржано је републичко такмичење из хемије на ПМФ-у и Нишу. Наш ученик Андреј Богдановић освојио је 3.награду (7.разред), а ученица Вероника Богдановић (7.разред) је добила Похвалницу за учествовање на републичком такмичењу.

Географија

- На Општинском такмичењу из Географије ученик Алекса Слијепчевић 7/1 и Алкса Вујовић 7/2 освојили су треће место и пласман на Градско такмичење.

- Ученик Митар Вукадиновић 8/2 , 3.место на Општинском такмичењу и остварио је пласман на Градско такмичење.

Физика

- Константин Стоилковић 7/3: 1.место општинско, 1.регионално и 1.републичко такмичење
- Андреј Богдановић 7/1: 2.место општинско, 1.место регионално, 3.место републичко такмичење
- Дуња Козомара 6/1 и Вук Лидзек 6/1 , 3.место општинско такмичење.

Биологија

Општинско такмичење:

- 5.разред: Булат Олга 3.место, Ђокић Данило 3.место, Васић Алекса 3.место, Јауковић Јања 3.место
- 6.разред: Петар Зечевић , похвалница
- 7.разред: Козомара Дуња , похвалница
- 8.разред: Грчић Милица 1.место, Лена Костадиновић 2.место. Теодора Арсић 3.место

Окружно такмичење:

- 5.разред: Ђокић Данило 2.место, Јауковић Јања, Олга Булат и Васић Алекса 3.место
- 8.разред: Арсић Теодора 1.место, Милица Грчић 1.место, Костадиновић Лена 1.место, Свечак Павле 1.место
- Републичко такмичење: Арсић Теодора и Милица Грчић 3.место

Активности јун

1. Припремна настава

2. Резултати завршног полагања мале матуре

Закључак

Припремна настава је успешно реализована. Наставници су имали преко 10 часова припремне наставе.

Одзив ученика је био одличан.

Резултати завршног испита из предмета хемија, физика , биологија и географија су већи од прошлогодишњих и од резултата са пробног испита . Просек из биологије је 14,7, физике 14,81, географије 15,6 и хемије 16,83.

Руководилац већа
Ана Бабић Сретеновић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА



Чланови Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво су:

Дејана Војиновић (до 14.11.2023) – проф. математике

Виолета Костовић - проф. српског језика и књижевности

Предраг Каблар - проф. техничког образовања

Небојша Раичковић - проф. ликовне културе

Милош Ђоковић - проф. физичког васпитања

Биљана Генцел - проф. разредне наставе

Свјетлана Узелац - проф. разредне наставе

Даница Павићевић Ђоковић - проф. разредне наставе

До краја школске године одржано је шест састанка Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва.

На првом састанку Тима, на основу дефинисаних надлежности, донесен је план рада за школску 2023/24. годину. Анализирани су Смернице за организацију и реализацију наставе које је прописало Министарство просвете, са посебним нагласком на планирање реализације наставе током првог дана, као и током прве две недеље наставе. Предложене су теме за први наставни дан, као и за прву недељу наставе.

На другом састанку, планиране су активности у циљу прикупљања хуманитарне помоћи за ученика наше школе М. О.

На трећем састанку је направљен пресек стања у школи и разматран је и усвојен извештај за прво полугодиште школске 2023/24. године.

На четвртном састанку је усвојен план сарадње Тима са Ученичком задругом наше школе у циљу бољег упознавања ученика са могућностима које пружа рад у задрузи.

На петом састанку је детаљно планирано извођење Тематске недеље „У сусрет Олимпијским играма“.

На шестом састанку је разматран и усвојен извештај за претходну школску годину.

Чланови Тима су испратили активности у школи одржане током школске 2023/24. године у вези са развојем међупредметних компетенција и предузетништва.

Већина активности предвиђених Планом је остварено, а већ на почетку ове школске године дошло је до измена у првобитно прихваћеном Плану. Наиме, због тешког здравственог стања у ком се нашао наш ученик М.О, чланови Тима су учествовали у организацији низа активности у циљу прикупљања хуманитарне помоћи за овог ученика. У организацији ових активности, највећи допринос је дала дететова учитељица, а члан нашег Тима, Биљана Генцел. Ове активности (хуманитарна лицитација у холу школе, јавни апел за хуманитарну помоћ преко организације Буди хумаман, учешће у организацији хуманитарних турнира, организовање ONLINE хуманитарне лицитације, учешће у организацији хуманитарног

Новогодишњег базара: ученици наше школе припремили продукте свога рада у оквиру ваннаставних активности. Предузетништво и уметност у циљу помоћи болесном другу, продајни базар пратио природан културно-уметнички програм.су реализоване током целе школске године).

Током ове школске године, чланови Тима су истакли веома добру сарадњу са Ученичком задругом у циљу промовисања предузетништва и укључивања што више ученика у рад задруге. Сви ученици су са својим учитељима и одељењским старешинама посетили просторије Ученичке задруге, где су им презентоване могућности рада на машинама које налазе у просторијама. Такође, велики број ученика је учествовао у реализацији једнодневних излета на којим су посетили велики број културних и туристичких атракција наше државе. Чланови Тима су дали и велики допринос у организацији набавке уџбеника за следећу школску годину.

Као и претходне године, недостатак у раду Тима је недовољна сарадња са родитељима, али и ту је остварен помак, нарочито у активностима у вези са организацијом хуманитарних акција.

Прву наставну седмицу у нашој школи посветили смо тематским данима. Ученици су кроз различите теме (Подељена срећа је два пута већа за ученике 5. и 6. разреда, и Кад се многе руке сложе за ученике 7. и 8. разреда), учили о неговању вредности међусобног поштовања, сарадње и солидарности, уз уважавање различитости. Циљ реализованих активности био је јачање социјалних и емоционалних компетенција ученика.

Тим за међупредметне компетенције и предузетништво ОШ „Лазар Саватић“ организовао је тематску недељу посвећену спорту и олимпијским играма. Програм су осмислили и реализовали ученици и наставници другог, петог, шестог и седмог разреда. Тематска недеља „У сусрет Олимпијским играма“ обележена је од 20. до 24. маја 2024. године.

Ученици другог разреда израђивали су пламен, медаље и олимпијске кругове те организовали спортске активности посвећене Олимпијским играма. План су спровеле учитељица Биљана Генцел, учитељица Свјетлана Узелац, учитељица Теодора Зорнић и учитељица Виолета Булатовић са ученицима другог разреда.

Цртање олимпијских кругова била је тема ученика седмог разреда, са њима су радили наставник Љубомир Радовић, наставник Вељко Митровић и наставник Предраг Каблар. Примена разломака и пропорција била је тема на часовима математике. Наставница Слађана Лазић, наставница Драгана Секулић и наставница Нина Матић тему су обрадиле са ученицима петог и шестог разреда.

За израду панона били су задужени ученици седмог разреда. У изради панона помагале су им наставнице Данијела Стојилковић и наставница Биљана Будимир.

Пети разред је био задужен за писање писама спортистима. Наставница Виолета Костовић, наставница Бојана Лазаревић и наставница Бранка Дрецун су реализатори овог дела програма.

У активностима је учествовао велики број наставника и ученика, и то:

II РАЗРЕД (током целе недеље)

Израда плаката (презентације) на тему Олимпијских игара (историјат, занимљивости, симболи, спортови...);

Рециклажа пластичне амбалаже-израда трофеја од употребљених пластичних флаша, бојење

златном акрилном бојом;

Израда медаља - ДАС маса (обликовање, отискивање, бојење)

Израда Олимпијског пламена (обликовање картона, креп папир)

Израда Олимпијских кругова (изрезивање картонских округлих тањира)

Организовање Турнира „Између две ватре“

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

Цртање олимпијских кругова, одељење 7/3, понедељак 20. мај, В. Митровић и П. Каблар

Цртање олимпијских кругова, одељење 7/4, петак, 24. мај, Љ. Радовић, П. Каблар

МАТЕМАТИКА

Примена разломка, 5/2 и 5/1, уторак 21. мај, Драгана Секулић

Примена пропорција, 6/2, уторак 21. мај, Нина Матић

Примена пропорција, 6/1, уторак 21. мај, Слађана Лазић

ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК И ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК (током целе недеље)

Израда панoa, 7 разред

СРПСКИ ЈЕЗИК

Писмо нашим спортистима, 6/1,2,3, среда, 22. мај, Б. Лазаревић и В. Костовић

Писмо нашим спортистима, 5/1,4, петак, 24. мај, Б. Дрецун.

Чланови Тима су на последњем састанку урадили процену функционисања и постигнућа Тима, као и самопроцену сопсвеног доприноса. Чланови су задовољни функционисањем Тима и изразили су јасну жељу да остану у оваквом саставу и наредне школске године.

Руководилац Тима,

Виолета Костовић



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА УМЕТНОСТ И КУЛТУРУ за школску 2023/2024. годину

- Чланови већа: Весна Стаменковић и Марија Мишић (Бојана Миленковић, на замени до 5. априла) наставнице музичке културе, и Небојша Раичковић, наставник ликовне културе.

Задужења за школску 2023/2024. годину:

- Весна Стаменковић: 5/1, 5/2, 6/1,2,3 настава музичке културе и СА хор млађих разреда
- Марија Мишић: 5/3, 5/4, 7/1,2,3,4, 8/1,2,3,4 настава музичке културе, СА хор старијих разреда,
- СНА Музиком кроз живот - 5/1,2,3,4 и 6/1,3 и СНА Уметност - 8/1,2,3
- Небојша Раичковић: 5/1,2,3,4; 6/1,2,3; 7/1,2,3,4; 8/1,2,3,4, и СНА Уметност 7/1,2,3,4

Активност

- Анализа успеха и дисциплине на крају другог полугодишта
- Посебне дипломе из музичке и ликовне културе
- Избор уџбеника за школску 2024/2024. године
- Обележавање тематске недеље *Недеље сећања и заједништва*
- Извештај о раду педагошког саветника
- Закључак:
- Одлуком Стручног већа за уметност, за предмет Музичка култура, у школској 2024/25 години изабран је уџбеник издавачке куће "Архикњига" аутора Магдалене Чукић Шепец. Образложење:

Уџбеник за музичку културу, за 6. разред, који је био у употреби до школске 2023/24. године, издавачке куће Креативни центар а аутора Владице Илића, не поседује адекватне музичке примере, као ни задатке и примере за евалуацију ученика. До данашњег дана издавачка кућа није припремила дигитално издање уџбеника. Због свега наведеног одлучено је да уџбеник буде замењен. Одлуком актива изабран је нови уџбеник за 6. разред издавачке куће Архикњига, аутора Магдалене Чукић Шепец 650-02-00214/2023-07 од 9.11.2023.

- Новоизабрани уџбеник задовољава дидактичке принципе, поседује одличне илустрације које прате наставне јединице из историје музике, верне слике музичких инструмената, јасан је и прегледан. Примери за слушање музике су једноставни за коришћење путем кјуар кодова, а избор песама за извођење је употпуњен. Такође, уџбеник је дат и у дигиталном издању.

Одлуком Стручног већа за уметност, за предмет Ликовна култура, у школској

2024/25. години изабран је уџбеник издавачке куће „БИГЗ Школство“ Ликовна култура 6, аутор Миливој Мишко Павловић, 650-02-00127/2023-07 од 28.8.2023. Образложење:

Уџбеник у потпуности испуњава дидактичке принципе, јасан је и прегледан. Креативни садржаји по наставним темама у потпуности прате захтеве програма прописаног од Министарства просвете. Уџбеник је осмишљен да омогући ученицима систематичност и поступност у савладавању градива и ставља акценат на активност ученика кроз интеракцију са постављеним задацима који побуђују ученичку креативност. Визуелно је богато и занимљиво осмишљен, што је у предмету који се заснива на визуелној комуникацији од пресудног значаја, са широком асоцијативношћу везаном за сагледавање ликовних односа у свакодневном животу, што је ученицима блиско и забавно. Текст је јасан и сведен на меру коју и треба да има уџбеник који се бави визуелношћу и визуализацијом света, као и визуелним споразумевањем. Поседује основни и проширени садржај који у исто време задовољава и потребе ученика који имају потешкоћа у савладавању градива али и ученика који радо усвајају проширена знања.

- У вези са договором на састанку Педагошког колегијума, одржаном 24. априла, а пратећи Упутство Министарства просвете, реализован је предлог активности за период од 7. до 10. маја 2024. године: на часовима ликовне културе, уз дискусију на задату тему (сећање и заједништво) ученици су илустровали своје виђење и емоције, а на часовима музичке културе, уз дискусију на задату тему (сећање и заједништво) ученици су разговарали о карактеру композиција које су пригодне за ванредне ситуације и трагичне догађаје.

ИЗВЕШТАЈ ОСТВАРЕНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛСКЕ 2023/2024.

- Музичка култура, сна, са:
- Предмет МУЗИЧКА КУЛТУРА,
- предметни наставник Марија Мишић (Бојана Миленковић на замени до 5. априла 2024. године)

Септембар:

- На традиционалној манифестацији "Дани европске културе" наступили су наши ученици, лауреати прошлогодишњег Републичког такмичења: Ана Свечак 5/1, Ана Арсић 8/3, Александра Шапић 8/3, Вишња Вуковић 8/1, Наташа Говедарица 8/1
- Новембар:
- 5.11 2024. Наступ хора старијих разреда на годишњици обележавања ослобођења Земуна у Првом светском рату
- Јануар:
- 25.01.2024. у свечаној сали одржана Светосавска академија за ученике 3. и 4. разреда , учешће хора старијих разреда.
- 26.01.2024. у свечаној сали одржана Светосавска академија за ученике старијих разреда, учешће хора старијих разреда. -27.01.2024. у свечаној сали одржана Светосавска академија за родитеље и званице.

Април:

- 10.4.2024. године одржано је општинско такмичење „Триолица” у организацији УНМКС-а у просторијама ОШ „Соња Маринковић”. Резултати: ученица 5/1 разреда Ана Свечак освојила I награду са 100 поена, ученица 8/3 разреда Александра Шапић освојила је I награду са 100 поена, ученица 8/3 разреда Ана Арсић освојила је I награду са 98,6 поена, ученица Миона Маговчевић освојила је I награду са 94 поена, и у склопу терцета: Гала Петронијевић 7/3, Наташа Говедарица 8/1 и Вишња Вуковић 8/1 освојиле су I награду са 100 поена.

Мај:

- -11.05.2024. године одржано окружно такмичење „Триолица” у организацији УНМКС-а. Резултати: ученица 5/1 разреда Ана Свечак освојила I награду са 98 поена, ученица 8/3 разреда Александра Шапић освојила је I награду са 99 поена, ученица Миона Маговчевић освојила је I награду са 98,3 поена, и у склопу терцета: Гала Петронијевић 7/3, Наташа Говедарица 8/1 и Вишња Вуковић 8/1 освојиле су I награду са 100 поена.
- 18.05.2024. одржано је 9.Републичко такмичење у певању традиционалне песме у организацији УМБПС-а. Ученица 5/1 разреда Ана Свечак освојила је I награду са 98 поена, а група певача старијих разреда освојила је I награду са 100 поена (чланови групе певача: Миона Маговчевић 7/1, Гала Петронијевић 7/3, Вишња Вуковић 8/1, Наташа Говедарица 8/1 и Ана Арсић 8/3).

Јун:

- 1.6.2024. године одржано је републичко такмичење „Триолица” у организацији УНМКС-а. Ученице Гала Петронијевић 7/3, Наташа Говедарица 8/1 и Вишња Вуковић 8/1 су у скопу терцета у 4. категорији освојиле I награду са 100 поена.

ИЗВЕШТАЈ РАДА ПЕДАГОШКОГ САВЕТНИКА МАРИЈЕ МИШИЋ за школску 2023/2024.

Активност	Место и време реализације	Улога
Акредитована обука ЗУОВ-а, под бројем 1014	Београд, 30.9.2023.	Аутор и реализатор обуке на тему „Формативно оцењивање у музичким школама
Учешће на међународном симпозијуму музичке педагогије СИМПЕД	Цетиње, 26. и 27.10.2023.	Аутор и предавач научног рада на тему „Формативно оцењивање у настави музике“
Скупштина Српске хорске асоцијације	Сремска Митровица, 28.10.2023.	Учесник
Годишња скупштина Удружења наставника музичке културе Србије	Београд, 5.11.2024. године	Излагач, учесник
Састанак са музичким педагозима Мачванског округа	Шабац, 3. март 2024.	Заменик председника Удружења наставника музичке културе Србије
Општинско, Окружно и Републичко такмичење Триолица у вокалном и инструменталном извођаштву ученика од 7 до 19 година	Београд, 10. април, 11. мај и 1. јун 2024.	Аутор, организатор и реализатор такмичења, уз учешће 26 округа и преко 2000 учесника
Спољни сарадник ЗУОВ-а	Током године	Члан Тима за одобравање уџбеника
Спољни сарадник Министарства	Током године	Члан комисије за лиценцу
Дидактичко – методички инструктивни рад у Стручном већу за уметност	мај – јун 2024. године	Педагошки саветник
Правилник о награђивању ученика	јун 2024. године	Члан радне групе за измену Правилника
„Самовредновање - карактеристике, организација, докази за показатеље квалитета“	28.8.2024. године	учесник
"Водич за појачан васпитни рад, васпитни и васпитно-дисциплински поступак"	29.8.2024. године	учесник
Кодекс школе/Протокол о орагнизацији рада за почетак нове школске године	последња недеља августа	члан радне групе

Предмет МУЗИЧКА КУЛТУРА,
предметни наставник Весна Стаменковић
Септембар:

- 16.09.2023. на Земунском кеју одржана је традиционална манифестација “Дани европске баштине”, учествовала ученица Ана Свечак 5/1
- Октобар:
- -05.10.2023. у оквиру “Дечје недеље” одржана приредба “Велико срце деце Саватића” учешће малог хора
- 16.10.2023. општинско такмичење музичког фестивала “Миња Субота”. Ученица Ана Свечак 5/1 освојила I награду
- 21.10.2023. окружно такмичење за град Београд “Миња Субота”. Ученица Ана Свечак 5/1 освојила I награду са освојених 98 поена
- Децембар:
- 27.12.2023. у холу наше школе одржан је Хуманитарни новогодишњи базар, на коме су путем продајне изложбе прикупљана средства за лечење нашег ученика Михајла Орешчанина. Учешће хора млађих разреда.

Јануар:

- 25.01.2024. у свечаној сали одржана Светосавска академија за ученике 3. и 4. разреда , учешће малог хора.
- 26.01.2024. у свечаној сали одржана Светосавска академија за ученике старијих разреда, учешће малог хора.
- 27.01.2024. у свечаној сали одржана Светосавска академија за родитеље и званице.

Фебруар:

- 23.02.2024. Општинско такмичење Најраспеваније одељење, одржано у свечаној сали Дома ваздухопловства. Одељење 4/1 разреда, учитељице Снежане Миленковић ,освојило I награду.

Март:

- 1.03.2023. у свечаној сали СМШ”Коста Манојловић” одржано је општинско такмичење соло певача и малих вокалних састава “Златна сирена”. Ученици млађих разреда су освојили следећи пласман: Солисти: Клара Поповић 2/4 I награда, Ема Лековић 2/3 I награда, Калина Круна Брдаревић 3/4 I награда, Ана Свечак 5/1 II награда, Николина Ковачевић 5/4 II награда. Дует: Лола Милосављевић и Ема Лековић 2/3, I награда. Освојене прве награде представљају општину Земун на градском так. у ДКЦБ.
- 12.03.2024. Градско такмичење “Најраспеваније одељење”, одржано у свечаној сали ДКЦ Београда. Одељење 4/1 освојило II награду.
- 18.03.2024. Градско такмичење соло певача и малих вокалних састава “Златна сирена”, Клара Поповић 2/4 освојила I награду са 100 поена.
- 28.03.2024. Градско такмичење соло певача и малих вокалних састава “Златна сирена” Ема Лековић 2/3 I награда, Калина Круна Брдаревић I награда, дует: Лола Милосављевић и Ема Лековић 2/3 I награда.

Април:

- 07.04.2024. Манифестација “Свако дете има право да одраста здраво”, учешће млађег хора

- 10.04.2024. Општински ниво републичког такмичења “Триолица”, Калина Круна Брдаревић 3/4 I награда, дует: Клара Поповић 2/4 и Ема Лековић 2/3 I награда. Мали вокални састав Ема Лековић 4/2, Кира Јовановић 4/4, Вера Шулетић 4/1, Нађа Илић 4/1, Дуња Милић 4/3 I нагр.
- Мај:
- 11.05.2024. одржан градски ниво републичког такмичења”Триолица”, Калина Круна Брдаревић3/4 I награда, дует:Клара Поповић 2/4 и Ема Лековић2/3 I награда и пласман на републичко такмичење.Мали вокални састав Ема Лековић4/2, Кира Јовановић4/4, Вера Шулетић4/1,Нађа Илић 4/1, Дуња Милић 4/3 I нагр.,и пласман на републичко такмичење.
 - 19.05.2024.Одржано 9.Републичко такмичење у певању традиционалне песме.Ученица 3/4 разреда Калина Круна Брдаревић освојила је I награду.
- Јун:
- -06.06.2024.одржана приредба ”Прваци првацима”, учешће хора млађих раз.

Предмет ЛИКОВНА КУЛТУРА,

- предметни наставник Небојша Раичковић
- Ученици наше школе су својим радовима учествовали на ликовним конкурсима:
- 1.,„Игра и другарство на крилима поштовања и уважавања“, конкурс Министарства просвете Републике Србије (децембар 2023);
- 2.“Идемо у Париз, Срећко и Фриж те воде на Олимпијске игре!“, ликовни конкурс Министарства просвете, Олимпијског комитета Србије и Амбасаде Републике Француске у Републици Србији (јануар 2024);
- 3. „Мали Пјер“, конкурс за најбољу дечју карикатуру, Министарство просвете и ПРИЈАТЕЉИ ДЕЦЕ СРБИЈЕ (март 2024).
- Општинско такмичење из ликовне културе у ОШ „Сутјеска“ (11.4.2024), актив наставника ликовне културе
- На такмичењу „Мали Пјер“ на Општинском такмичењу ученици наше школе Хана Ђуровић (7-2), Маша Пипер (7-3) и Павле Свечак (8-3) су освојили награде (три прва места) и њихови радови су тиме постали и учесници Градске изложбе.
- Ученици наше школе Страхиња Суботић (6-1), Ава Живковић (6-2), Дуња Козамара (7-1), Миона Маговчевић (7-1), Александра Ракић (8-3), Павле Свечак (8-3) и Данило Дукић (8-4) су учествовали на Општинском такмичењу из ликовне културе у ОШ „Сутјеска“, 11.4.2024. На том такмичењу награде су добили:. Павле Свечак (8-3) је освојио 1.место за цртеж (графитна оловка), Ава Живковић (6-2) је освојила 2. награду за акварел (архитектура Земунa).

Марија Мишић,

Руководилац Стручног већа за уметност и културу



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ И ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ

за школску 2023/24. годину

Чланови Тима за маркетинг и промоцију школе су:

- Биљана Будимир - руководилац Тима, професор енглеског језика, сајт школе
- Анђела Прокић, професор информатике, сајт школе
- Бојана Лазаревић, професор српског језика и књижевности, часопис Лазар
- Даница Миленковић, професор разредне наставе, уређење школе, координација
- Весна Стаменковић, професор музичке културе, уређење школе, координација
- Ивана Јоковић, професор енглеског језика, Инстаграм страница школе
- Јадранка Чантрић, професор српског језика и књижевности, часопис Лазар
- Велисав Митровић, професор технике и технологије, фотографија
- Весна Ђукић Пејчић, библиотекар, професор српског језика и књижевности, летопис школе

Као и у претходном периоду циљ Тима за маркетинг и промоцију школе је био да се школа представи и промовише на најбољи начин, као и постигнућа и резултати наших ученика

У августу смо извршили припрему школе за долазак ученика. Уређени су панои добродошлицама за ђаке, а у дворишту школе је осликан зид добродошлице.

Септембар је обележила хуманитарна акција прикупљања помоћи за нашег ученика М. О. који болује од злоћудног тумора и лечи се у Турској. Захваљујући великој посвећености великог броја наставника и ученика наше школе, успели смо да прикупимо средства, али и анимирамо јавност око овог важног питања. Сарађивали смо са великим бројем медијских кућа које су долазиле у нашу школу, организовали хуманитарне базаре током целе школске године, одржане су хуманитарне утакмице у сарадњи са КК Железник и ФК Земун, ученици су, у договору са својим наставницима, правили продајне изложбе. Тим за маркетинг је све то испратио објавама на сајту и друштвеним мрежама школе, као и фотографисањем и писањем о овим битним догађајима.

Први дан за ученике првог разреда је био посебно значајан догађај у септембру, а ми смо га испратили пригодним текстовима и објавама на друштвеним мрежама.

Сви важни догађаји, угледни часови и свечаности су пропраћене репортажама и објавама на сајту

У октобру смо пратили почетак спортских такмичења, догађања у оквиру Дечје недеље, манифестацију Ноћ истраживача.

Новембар и децембар су протекли у изради новог сајта и пребацивања свих релевантних података, обучавању наставника за коришћење истог и ажурирање страница и објава. Наставили смо са тематским украшавањем паноа по месецима. Новогодишњи базар хуманитарног карактера је такође био порораћен од стране нашег Тима.

Покренут је и реактивиран канал You Tube где су постављене објаве са претходних свечаности и концерата у школи.

Нов и модернизован сајт је почео са радом од другог полугодишта.

У јануару смо приславили и школску славу Светог Саву која је била пропраћена на сајту и друштвеним мрежама школе.

У оквиру пројекта Радио ОШ “Лазар Саватић” - Талас с Дунава, школа је добила средства за најсавременију опрему која се користи у многим светским медијским кућама. Обуку за коришћење је прошло дванаест чланова наставничког већа. Остаје да се обуче ученици који ће радити на овој опреми и уређивати програм радиа.

Друго полугодиште је протекло у знаку великог броја такмичења која смо са пажњом пратили, а сви резултати и постигнућа наших ученика уредно и ажурно објављена на сајту и Инстаграм страници школе.

Поред тога, пратили смо наше ученике на излетима, школским посетама и маниферстацијама ван школе и ван нашег града.

Уз то, наставила се серија хуманитарних акција за М.О. где смо учествовали и дали свој допринос кроз објаве на друштвеним мрежама и сајту, контакт са телевизијским кућама и родитељима који су могли да нам помогну око овог важног питања.

У априлу, у оквиру пројекта Свако дете има право да одраста здраво, у нашој школи је одржан целодневни програм који смо медијски испратили.

Крај године је обележила и традиционална приредба Прваци првацима, па смо и ту имали учешће у медијском делу догађаја.

Часопис Лазар, 6.број, изашао је и ове године. Уређивале су га Јадранка Чантрић и Бојана Лазаревић, професорке српског језика и књижевности. Часописом су обухваћена сва дешавања, пројекти, одласци у разне институције, активности у школи, такмичења и представљања наших најбољих ученика, као и њихови литерарни и ликовни радови. Доступан је на сајту школе, као и претходни бројеви.

Као и претходних година школски библиотекар Весна Ђукић Пејчић је радила на изради Летописа за 2023/2024. школску годину. Летопис је објављен на сајту школе у секцији.

Документи 27. 11. 2023. године.

- Листа манифестација и приредби:
- Први дан за прваке
- Европски дан језика
- Европска недеља
- Дан заштите озонског омотача
- Дани европске културе
- Хуманитарне манифестације за М.О.
- Ноћ истраживача
- Дечја недеља
- Савиндан у Саватићу
- Свако дете има право да одраста здраво
- Крв живот значи
- Дан девојчица у ИКТ-у
- Тематска недеља У сусрет Олимпијским играма

Руководилац Тима за маркетинг и промоцију школе

Биљана Будимир



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

за школску 2023/2024. годину

Стручно веће за физичко и здравствено васпитање је према плану активности за школску 2023/2024. годину реализовало предвиђене садржаје, који обухватају рад у оквиру наставе и ваннаставних активности, рад школског спортског друштва и стручно усавршавање.

У оквиру наставе и ваннаставних активности, су реализована међуодељењска такмичења у фудзалу, одбојци, атлетици и кошарци за ученике и ученице од 5. до 8. разреда.

Током септембра организована је и посета Сајму спорта, која се одржала на земунском кеју у организацији ГО Земун. Ученици су били у прилици да пробају преко 20 спортова.

У јануару је на Копаонику реализована настава скијања.

У оквиру ваннаставних активности ученицима су биле на располагању кошаркашка, одбојкашка и гимнастичка секција током целе године. Поред редовних ученици су могли да се укључе и у атлетску, фудзал и рукометну секцију, у оквиру циклуса припрема за такмичења.

Сви ученици од петог до осмог разреда постигли су позитиван успех.

Утврђена је листа ученика, добитника дипломе “Доситеј Обрадовић” из области физичког и здравственог васпитања. Дипломе су додељене у складу са Правилником о дипломама за изузетан успех ученика у основној школи.

На почетку наставе, направљен је предлог задужења наставника за школску 2023/2024. годину.

Милош Ђоковић: 5/3, 5/4, 6/2, 6/3, 7/1, 7/3, 8/3, 8/4;

Ивана Ристић: 5/1, 5/2, 6/1, 7/2, 7/4, 8/1, 8/2;

Ивана Лазић: 5/3, 5/4, 6/1, 6/2.

Наставница Ивана Лазић, са ученицима 2/1 и 7/2, је учествовала у пројекту “Свако дете има право да одраста здраво”. Ученици поменутих одељења су, мимо своја три часа физичког и здравственог васпитања, имали и два додатна, а која су реализована у данима кад у распореду редовне наставе нису имали физичко и здравствено васпитање.

Руководилац Стручног већа за физичко и здравствено васпитање за наредну школску 2024/2025. годину ће бити Ивана Ристић.

Направљен је предлог задужења наставника за школску 2024/2025. годину.

Милош Ђоковић: 5/1, 5/3, 6/3, 6/4, 7/1, 7/3, 8/1, 8/3;

Ивана Ристић: 5/2, 5/4, 6/1, 6/2, 7/2, 8/2, 8/4;

Ивана Лазић: 5/1, 5/3, 6/2, 6/4.

Искрено се надамо да ћемо и у наредној школској години бити обухваћени пројектом “Свако дете има право да одраста здраво”, а да ће прилику да имају пет часова недељно физичког и здравственог васпитања, имати нека друга два одељења наше школе, 2/2 и 5/1. Стручно веће физичког и здравственог васпитања формирало је календар спортских

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА за школску 2023/24. годину активности и такмичења за школску 2023/2024. годину. Сада, на крају школске године, са задовољством приказујемо извештај о раду Школског спортског друштва.

Септембар

школско, међуодељењско првенство у фудзалу за ученике од петог до осмог разреда. ученици четвртог разреда су били учесници атлетске манифестације „Брзином до звезда“ крос РТС-а.

Октобар

Градско, међушколско првенство у стоном тенису. Теодора Арсић и Јана Веселиновић у женској конкуренцији су представљале нашу школу и заузеле четврто место.

општинско, међушколско првенство у фудзалу за ученице и ученике од петог до осмог разреда. Ученице седмог и осмог разреда освојиле су бронзану, а ученици петог и шестог разреда, у саставу Немања Делјанин, Петар Цвијовић, Виктор Девић, Марко Кржић, Марко Лилић, Драгољуб Симић, Никола Рајковић и Никола Чворков, златну медаљу, док су на градском такмичењу били четврти.

школско, међуодељењско првенство у одбојци за ученице и ученике од петог до осмог разреда.

Новембар

Општинско, међушколско првенство у одбојци за ученице и ученике од петог до осмог разреда. Ученице седмог и осмог разреда, у саставу Ана Арсић, Александра Шапић, Нађа Грубовић, Анђела Пећанац, Стефани Средановић, Теодора Арсић, Лена Пргомелја, Андреа Рајковић, Милица Радовић и Лена Констадиновић, као и ученици седмог и осмог разреда, у саставу Лука Бакић, Вук Ђукановић, Лазар Петковић, Андреј Николић, Вук Степановић, Илија Чоловић, Андреј Громико, Симеон Караклић, Лука Јокановић, Вук Марјановић и Угљеша Богдановић, постали су вицешампиони Земуна.

градско, међушколско такмичење у баскету 3 на 3.

Децембар

Школско, међуодељењско првенство у кошарци за ученице и ученике од петог до осмог разреда.

општинско, међушколско првенство у кошарци за ученице и ученике од петог до осмог разреда. Ученици седмог и осмог разреда, у саставу Илија Чоловић, Лука Бакић, Вук Степановић, Данило Дукић, Андреј Громико, Алекса Ожеговић и Виктор Вуковић, освојили су сребрну медаљу.

ГО Земун је нашој школи и наставнику Милошу Ђоковићу доделила плакету за допринос развоја спорта на општини.

Јануар

Традиционални, школски, светосавски турнир у баскету 3 на 3 за ученице и ученике од петог до осмог разреда.

Фебруар

На градском такмичењу у пливању Мија Шево и Вељко Мандић освојили су златне медаље,

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА за школску 2023/24. годину
у трци на 50 метара делфин стилем. Мија је тај успех поновила и на републичком такмичењу,
док је Вељко био бронзани.

Април

учествовали смо у општинском такмичењу Спортске игре младих.

општинско, међушколско првенство у атлетици. Најзначајније резултате су остварили:
ученици седмог и осмог разреда (штафета 4x100 м) златна, Митар Вукадиновић (300 м)
сребрна, Катарина Новаковић (скок удаљ) сребрна, Ана Свечак (300 м) златна, Лена
Стефановић (скок увис) бронзана, Александер Каппенманн (скок удаљ) сребрна, Теодора
Арсвић (300 м) бронзана медаља.

општинско, међушколско првенство у рукомету.

учествовали смо у пројекту савеза за школски спорт Србије „Здраво растимо“ и са
ученицима шестог и седмог разреда причали о здравој исхрани.

Мај

Ученици првог, другог и трећег разреда, као и ученице трећег, учествовали су на
општинском такмичењу из Малих олимпијских игара. Мешовите екипе ученица и ученика
првог и другог разреда заузели су друго место, док су ученице трећег и ученици трећег
разреда постали шампиони Земуна. На градском такмичењу, обе екипе су биле друге, а на
међуокружном, ученице су биле треће, а ученици први. На републичком првенству, а у
оквиру Олимпијских игара ученика основних школа Србије, освојили су бронзану медаљу.

ученици петог разреда, као Филадельфија севенти сиксерси, су учествовали у
кошаркашкој ЈрНБА лиги.

Јун

Међуодељењски турнир у фудзалу за ученике осмог разреда. Наставничко веће је Теодору
Арсвић, ученицу осмог разреда, прогласило „Спортскињом своје генерације“, а Андреја
Николића, ученика осмог разреда, прогласило „Спортистом своје генерације“. Вуку
Степановићу, ученику осмог разреда, додељена је плакета за изузетан допринос у области
спорта.

Такмичили смо се, освајали награде и признања, причали о правилној исхрани и здравом
начину живота, спортском навијању...

Циљ овог система такмичења и спортских активности је био да се што већем броју ученика
омогући да партиципира у њему. Мишљење стручног већа физичког васпитања је да се
успело у тој намери.

Руководилац ШСД ОШ „Лазар Саватић“

Милош Ђоковић

Чланови стручног већа су мишљења да је ова школска година, веома успешно реализована.

Руководилац стручног већа физичко и здравствено васпитање ОШ „Лазар
Саватић“

Милош Ђоковић



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОДМЛАТКА ЦРВЕНОГ КРСТА

за школску 2023,2024. годину

Подмладак Црвеног крста наше школе је учествовао у бројним активностима и манифестацијама које су се одвијале у више смерова, како на нивоу целе школе тако индивидуално и групно.

АКТИВНОСТИ ЗДРАВСТВЕНО-ХУМАНИТАРНОГ КАРАКТЕРА

Редовне активности које се реализују током школске године:

- брига о личној и колективној хигијени (ЧОС, ЧОЗ, ФВ);
- уређење учионица (кречење, замена школске гарнитуре и оплемењивање цвећем);
- многобројне теме везане за превентиву, психо-физички развој и др. (ЧОС, ЧОЗ, ФВ)

АКТИВНОСТИ ОБРАЗОВНОГ КАРАКТЕРА

Црвени крст Србије, у нашој школи 18. априла 2024. године спровео је предавање под називом: „**Ја и моје здравље**” Учесници програма обуке били су ученици одељења V₂, VII₄ VIII₂.

Гостујући предавач из медицинске школе, наставница Невена Живковић путем различитих мултимедијалних садржаја спровела је дискусију са ученицима о важности и начину очувања здравља.

АКТИВНОСТИ СОЦИЈАЛНО-ХУМАНИТАРНОГ КАРАКТЕРА

„**Дечји динар**“ је реализована током септембра месеца. Ова активност има за циљ прикупљање чланарине подмлатка и омладине Црвеног крста (50 динара по ученику). Прикупљена средства омогућила су Црвеном крсту Земун да успешно реализује планиране активности.

Трка „За срећније детињство“ реализована је 7. октобра 2023. године у Спортском центру Бежанијска коса, са почетком у 10:00 часова.

Ово је рекреативно-хуманитарна акција чији је приход намењен деци без родитељског старања. Учесћем у трци деца и млади показују своје опредељење ка здравом начину живота, спортском надметању и хуманим вредностима. Велики број ученика наше школе придружио се и учествовао у овој манифестацији.

Ученица четвртог разреда наше школе, Анђела Вукас, освојила је I место на овогодишњој манифестацији.

Акција **“Један пакетић-много љубави“** је традиционална акција Црвеног крста која се реализује непосредно пред новогодишње и божићне празнике. Циљ ове акције је да се од ученика основних и средњих школа у сарадњи са школским управама, и у складу са тадашњом актуелном епидемиолошком ситуацијом, прикупе слаткиши и сланиши како би се направили новогодишњи пакетићи за различите категорије угажене деце. Ове године успели смо да сакупимо и донирамо чак 222 пакетића које смо испоручили 20. децембра 2023. године.

Ликовни и литерарни конкурс на тему **„Крв живот значи“** реализован је у периоду од 1. до 29. марта 2024. године. Циљ овог конкурса је промовисање добровољног, анонимног и ненаграђеног давалаштва крви. Ученици су израђивали ликовне и литерарне радове, а све са поруком доброте, племенитости, грађанске солидарности, лепоте поклањања, спасавање живота за свакога ко се нашао у ситуацији да му је потребна трансфузија.

Недеља Црвеног крста и добровољног давалаштва крви

Недеља Црвеног крста обележена је следећим активностима:

Акција цртања на тему „Крв живот значи“ је одржана 10. маја 2024. године на Земунском кеју. У овој акцији су учествовали ученици из више основних школа са територије општине Земун. На нивоу наше школе учествовале су две екипе ученика и то: по једна екипа II и IV разреда. Учесници су ликовним радовима имали за циљ да прикажу значај давалаштва крви. Поред традиционалне акције цртања, истог дана одржана је и **акција добровољног давалаштва крви** на Земунском кеју. Служба за трансфузију крви и Црвени крст Србије су организатори ове акције на коју су се одазвали многи добровољни даваоци крви из Земуна.

Дана 9. Маја 2024. године, организовано је и општинско такмичење **„Шта знам о Црвеном крсту?“** за ученике IV разреда основних школа. У једној екипи учествовало је 4 ученика плус једна резерва: Максим Бабић, Елена Поповић, Јана Колаковић, Лав Сочо и Чарна Младеновић.

Као и ранијих година, квиз се одржао у просторијама наше школе. Припремне активности (учење и истраживање о историјату Црвеног крста, израда тзв. „мапа ума“, преметаљке слова итд.) су биле веома добро прихваћене од стране ученика.

Учесници наше школе освојили су 1. место и пласирали се на финални квиз, који је одржан 29.5.2024. године у Боговађи.

Координатор

Снежана Јовановић



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧИЈЕГ САВЕЗА

за школску 2023/2024. годину

Дечији савез Основне школе „Лазар Саватић“ је ученичка организација која је током целе школске године изузетно активна. Дечји савез наше школе је, у сарадњи са Пријатељима деце Земуна, организатор бројних активности културног, забавног и хуманитарног карактера. Током школске године ученици вредно раде на припреми разних такмичења, бројним литерарним и ликовним конкурсима, а активно се укључују у све акције и манифестације организоване у школи и ван ње.

У складу са предвиђеним планом рада за ову школску годину ученици су узели учешће у предвиђеним смотрема, такмичењима, сусретима и конкурсима које су организовали „Пријатељи деце Земуна“.

Септембар

Дечја игра „**Тајни пријатељ**“ реализована је на часовима Грађанског васпитања.

Припреме за обележавање **Дечије недеље** започете су упознавањем наставника и ученика са слоганом манифестације „**Велико срце деце Србије**“, као и са програмом и планираним активностима и начином њихове реализације.

У данима који су претходили Дечјој недељи ученици наше школе су вредно радили и припремали ликовне радове на тему „**Велико срце деце Србије**“, а 10 радова је послато на Ликовни конкурс. Катарина Новаковић (ученица 4/4) је освојила треће место у својој категорији, а на тему „Београд по мери детета“.

Октобар

У данима који су претходили Дечјој недељи покренута је хуманитарна акција прикупљања новчаних средстава за помоћ Михајлу Орешчанину, ученику 2/2 одељења наше школе. Михајло је оболео од тешког облика малигног тумора на мозгу. За његово даље потребна је велика сума новца. Акцију су покренули Дечји савез и Ученички парламент наше школе. Акцији су се придружили сви наставници, ученици и њихови родитељи, сарадници школе...

Традиционална манифестација посвећена најмлађима „**Дечја недеља**“ обележена је и ове године разноврсним активностима у **Основној школи „Лазар Саватић“** у периоду од 2. до 8. октобра 2023. године. Цела недеља протекла у знаку прикупљања помоћи нашем другару, те смо стога и слоган Дечје недеље преименовали у „**Велико срце деце Саватића**“.

Током ове недеље организовани су: Велики час цртања, Приредба за ђаке прваке, уређење паноа, спортско рекреативне активности, радионице на часовима грађанског васпитања..., а сваку прилику деца су искористила да позову људе добре воље да се укључе у акцију

прикупљања помоћи за Михајла. Све активности су извођене према предвиђеном програму „Дечије недеље“, а детаљно су описане у посебном извештају.

Новембар

На манифестацији „*Песничка сусретања деце и младих*“ учествовало је 6 ученика наше школе. На општинско такмичење послато је више дела наших малих књижевника.

Децембар

Новогодишњи програми су припремани и одржани у децјим групама на различите начине. 27.12.2023. у холу наше школе одржан је **Хуманитарни новогодишњи базар**, на коме су путем продајне изложбе прикупљана средства за лечење нашег ученика Михајла Орешчанина. У оквиру Новогодишњих програма Библиотеке града Београда, на позив библиотекарке Драгане Калинић, наступило је одељење 4/3 наше школе. Представа “**Новогодишње весеље**” изведена је пред публиком у Земуну у библиотеци “Свети Сава” 27. децембра.

Јануар

На ликовним радионицама одржаним 4.и 5. јануара ученици другог и четвртог разреда су се бавили темом “Пред ликом Светог Саве”. Њихови радови су красили хол школе.

27. јануара традиционално , изведена је приредба посвећена Светом Сави. Ученици школе сјајним извођењем рецитала и музичких композиција повели су нас путем сећања на живот, дела, мудрости и значај Светог Саве.

Фебруар

На школском такмичењу рецитатора „*Песнице народа мог*“, које је одржано 13.2. учествовала су по два представника сваког одељења. Част да представљају нашу школу на општинском такмичењу добили су:

Максим Бабић 4/1, Мила Бојанић 4/1, Вера Платиша 4/3, Јован Манић 3/2 и Теона Кордић 1/1 – ученици млађих разреда

Похваљени су: Павле Лакић- Пешић 2/2, Ања Крцавац 2/4 и Нађа Илић 4/1

Дуња Козомара 7/1, Ива Милановић 8/2 – ученице старијих разреда .

23. фебруара 2024. Општинско такмичење **Најраспеваније одељење**, одржано у свечаној сали Дома ваздухопловства. Одељење 4/1 разреда, учитељице Снежане Миленковић, освојило је I награду.

Март

01. марта 2023. у свечаној сали СМШ ”Коста Манојловић” одржано је општинско такмичење соло певача и малих вокалних састава “**Златна сирена**”.

Ученици млађих разреда су остварили следећи пласман:

Солисти: Клара Поповић 2/4 I награда, Ема Лековић 2/3 I награда, Калина Круна Брдаревић 3/4 I

награда, Ана Свечак 5/1 II награда, Николина Ковачевић 5/4 II награда.

Дует: Лола Милосављевић и Ема Лековић 2/3, I награда.

Освојене прве награде представљају општину Земун на градском такмичењу у ДКЦ Београда.

12. марта 2024. у свечаној сали ДКЦ Београда одржано је Градско такмичење **“Најраспеваније одељење”**. Одељење 4/1 освојило II награду.

18. марта 2024. на Градском такмичењу соло певача и малих вокалних састава **“Златна сирена”**, Клара Поповић 2/4 освојила I награду са 100 поена.

На истом такмичењу Ема Лековић 2/3 је освојила I награду, као и Калина Круна Брдаревић 3/4 у својим категоријама, а **дует** Лола Милосављевић и Ема Лековић ученице 2/3 је такође освојио прву награду.

Конкурс дечије карикатуре под називом **“Мали Пјер”** је организован **30. пут** заредом. На општинском такмичењу ученици наше школе Хана Ђуровић (7-2), Маша Пипер (7-3) и Павле Свечак (8-3) су освојили награде (три прва места) и њихови радови су тиме постали и учесници Градске изложбе.

У току месеца марта ученици су упознати са пропозицијама конкурса **“Недовршена прича”** по тринаести пут. Овог пута задатак је био да се напише наставак приче дечјег писца Оливера Јанковића **„Огледало“**. Ученицима су подељене пропозиције конкурса и почетак приче чији су наставак требали да напишу до 10. маја.

Април

1. априла одржано је **општинско такмичење рецитатора „Песнице народа мог“**. Веома успешан наступ ученице **Дуње Козомаре 7/1** наше школе је награђен првим местом и пласманом на градско такмичење, које је одржано 12. априла у Чешком културном центру . Дуња Козомара је и овај пут својим сјајним наступом заслужила све похвале.

Окружно такмичење у Београду **“Мали Пјер”** одржано је у ОШ “Стефан Дечански” 22. априла. Ученица **Маша Пипер 7/3** је остварила 20 бодова и награђена је трећим местом и пласманом на републичко такмичење.

Мај

10. маја завршен је конкурс **“Недовршена прича”**. Велики број ученика се одазвао на позив и написали су предивне завршетке приче “Огледало”. На нивоу школе извршена је селекција и одабрана су по три рада ученика млађих (**Марија Радичевић 2/4, Сара Страживук 4/2 и Вера Платиша 4/3**) и три рада ученика старијих разреда (**Лена Вељковић 5/2, Лена Стефановић 5/2 и Дуња Козомара 7/1**) који су послати на виши ниво такмичења. Општински жири ће изабрати и наградити најбоље радове који ће бити штампани као завршетак у наредној књизи. Свечана промоција књиге и проглашење победника ће се одржати током Дечје недеље, почетком октобра 2024.

Републички ниво Такмичења за најбољу дечју карикатуру **“Мали Пјер”** је одржан 20. маја. Од 341 рада пристиглог у категорији старији узраст рад Маше Пипер 7/3 је ушао у ужу селекцију и био изложен на републичкој изложби.

Активности поводом завршетка осмог разреда - Наши осмаци су у петак, 31. маја прославили завршетак основне школе низом активности.

Јун

Крај школске године обележен је низом свечаности.

6. јуна 2024. године ученици првог разреда наше основне школе данас су поздравном приредбом **“Прваци првацима”** дочекали своје другаре, предшколце, чиме су им пожелели топлу добродошлицу и срећан полазак у први разред. Будући прваци срдечно су дочекани поздравном речју директора и веселим нумерама хора млађих разреда.

12. јун -завршна приредба ученика четвртог разреда - рецитал обogaћен музичким и плесним садржајима које су наши ђаци вредно припремили у сарадњи са својим учитељицама.

У току школске године реализоване су и следеће активности:

Образовни програм – Професори природних и друштвених наука и професори разредне наставе су кроз пригодна предавања и презентације обележили и следеће значајне датуме: Дан дечје књиге – 2.април; Дан здравља -7. април; Дан планете Земље -22. април; Дан Николе Тесле -2. јун

Еколошки програм - током целе школске године у оквиру биолошке секције спровођене су акције озелењавања учионица, неговање и сађење биљака, уређење школског дворишта.

Хуманитарне акције – „Један пакетих пуно љубави“ - традиционално у децембру.

- “Да Михајло победи опаку болест” - више пута у току школске године.
- Манифестација “Свако дете има право да одраста здраво”- април.

Дечји савез Основне школе „Лазар Саватић“ ће и у наредном периоду подстицати културна, уметничка и друга стваралаштва деце у активностима које организују Пријатељи деце Земуна.

Дечији савез ОШ „Лазар Саватић“

Оливера Бачанац

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

за школску 2023/24.



У току школске 2023/2024. године реализоване су све планиране седнице Ученичког парламента и једна додатна седница на захтев директора школе. Ученици су анализирали сва важна питања која се тичу функционисања наставе.

На конститутивној седници одржаној 13. 09. 2023. године конституисан је парламент, изабрани представници Ученичког парламента за седнице проширеног сазива Школског одбора и разматран је извештај о самовредновању квалитета рада школе и извештај о остваривању годишњег плана школе.

Чланови парламента су: Алекса Слијепчевић и Дуња Козомора из VII/1, Вања Којић и Лана Гашић из VII/2, Гала Петронијевић и Нађа Грубовић из VII/3, Леа Трајковић и Мара Савић из VII/4, Даница Вујин и Магдалена Пљеша из VIII/1, Ива Милановић и Душан Радосављевић из VIII/2, Ана Арсић и Јана Веселиновић из VIII/3, Теодора Арсић и Анђела Михајловић из VIII/4. На конститутивној седници Ученичког парламента, од два предложена кандидата, тајним гласањем, у складу са пословником о раду изабрани су: Магдалена Пљеша из VIII /1 (10 гласова) за председника Ученичког парламента и Јана Веселиновић из VIII/3 (5 гласа) за потпредседника Ученичког парламента., а записничар је Лана Гашић VII/2. За представнике Ученичког парламента који ће присуствовати седницама проширеног сазива Школског одбора, изабрани су Ана Арсић VIII/3 и Ива Милановић VIII/2.

На другој седници усвојен је, једногласно, годишњи план рада Ученичког парламента. Такође, изабрани су представници Ученичког парламента у неким школским тимовима: Тим за маркетинг и промоцију школе –Вања Којић VII/2, Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања- Нађа Грубовић VII/3, Тим за самовредновање- Ива Милановић VIII/2, Тим за обезбеђивање квалитета и развоја школе- Мара Савић VII/4, Актив за развојно планирање- Дуња Козомора VII/1, Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва- Теодора Арсић VIII/4, Тим за инклузивно образовање- Леа Трајковић VII/4, Тим за професионални развој- Душан Радосављевић VIII/2, Тим за професионалну оријентацију- Јана Веселиновић VIII/3, Стручни актив за развој школског програма- Магдалена Пљеша VIII/1. На основу Смерница за организацију и реализацију образовно- васпитног рада у основној школи у школској 2023-2024. године, координатор Ученичког парламента Сандра Рајковић, упознала је чланове да је потребно до краја првог полугодишта истаћи визију развоја школе и на основу ње дефинисати мото школе и да чланови Ученичког парламента могу дати своје предлоге у вези са тим.

На трећој седници чланови Ученичког парламента разговарали су о актуелним дешавањима у школи. Ученици су констатовали да је однос ученика и већине наставника добар. Потврдили су да има наставника који активно користе дигитални материјал (презентације, паметне табле, пројекторе...), али такође, има и оних који уопште не користе. Истакли су, да неки наставници имају велике захтеве. Похвалили су нову наставницу хемије, Снежану Алимпић, а похвале су добиле и наставнице српског језика и књижевности, Јадранка

Чантрић и Виолета Костовић. Предложили су набавку ормарића за одлагање опреме за физичко и ликовно, или да се на постојећим ормарићима у женској свлачионици направе вратанца, како би ту могли да одлажу вишак ствари. Предлог присутних чланова Ученичког парламента био је и разматрање могућности набавке чесми које би на неки начин филтрирале воду за пиће.

На четвртој седници ученици су изложили своје примедбе и предлоге око наставе, инфраструктуре школе, школских дешавања... директору школе и заменици директора. Ученици су изложили своје примедбе на одређене наставнике и ученике који ометају наставу. Ученик Душан Радосављевић(8-2) пријавио је директору мањак коришћења паметних садржаја на часовима (паметна табла, е-књиге...). Ученице седмог разреда Леа Трајковић и Мара Савић(7-4) причале су о несигурности „гурања” код школске продавнице и пекаре и предложиле су да се тог дана дежурни наставник побрине да на оба места буде ред за чекање. Ученица Ива Милановић(8-2) предложила је да се направи меморијал уочи 6 месеци од трагичног догађаја у Основној школи „Владислав Рибникар”. Ученици су обавестили директора да светло у школском дворишту често не ради увече. Ученица Ана Арсић(8-3) предложила је да наставници одржавају неке часове у новој учионици на крову школе.

На петој седници координатор Ученичког парламента- Сандра Рајковић, прочитала је извештај о реализацији наставног плана и програма и успеху ученика на крају првог класификационог периода школске 2023/2024. године. Парламентарци су уочили да су ученици у претходном периоду јако пуно одсуствовали, да би успех могао бити бољи, као и дисциплина појединих ученика. Такође, обавестила је чланове да је почела традиционална акција прикупљања новогодишњих пакетића „Један пакетић- много љубави“ у сарадњи са Црвеним крстом Земун и апеловала да се у што већем броју одазову овој хуманој акцији и обрадују оне којима је то најпотребније.

На шестој седници координатор Ученичког парламента- Сандра Рајковић је ученицима представила резултате успеха и дисциплине на крају 1. полугодишта. Резултати су показали да постоје ученици који морају уложити додатни труд, како би резултати били бољи. Такође, захвалила се Магдалени Пљеши и Јани Веселиновић на уређивању паноа са предлозима за мисију и визују школе и обавестила је чланове да је акција- Један пакетић- много љубави, протекла веома успешно и да је за недељу дана прикупљено 222 пакетића. Директор школе— мр Горан Петровић, обавестио је чланове да је у школу стигао радио уређај и да је планирано да се покрене школска радио станица. Разговарало се о могућим предлозима на који начин и шта би смо емитовали путем радио станице. Директор је рекао да прво следи обука учитеља и наставника на овом уређају, а затим ученици да изађу са својим предлозима.

На седмој седници парламентарци су разговарали о такмичењима и заједнички став је да су резултати добри и да су многи ученици постигли задивљујуће резултате из више предмета. Координатор ученичког парламента- Сандра Рајковић, прочитала је извештај од педагога о резултатима пробног завршног испита. Сви су се једногласно сложили да су резултати из математике јако лоши и да је потребно уложити додатни труд како би резултати били бољи. Изабрани предмет је најбоље урађен.

На осмој седници директор школе упознао је присутне са условима који морају бити кумулативно испуњени да би неки ученик добио диплому за „Ученика генерације“. Матурско вече први пут ове школске године биће организовано ван школе. Прослава је планирана за 1. јул у ресторану Гламур. Што се тиче последњег наставног дана, 31.мај 2024.године, ученици

осмих разреда имају договор око боје мајица и припреме прикладне музике за тај дан. Присутни чланови Ученичког парламента изразили су задовољство што се тиче рада Ученичког парламента, немају примедбе и сугестије, као и задовољство у сарадњи са руководством школе.

Напомена: Истакла бих конструктиван рад са парламентарцима, велики број идеја које могу да унапреде рад школе и веома позитивну атмосферу на седницама Ученичког парламента.

Координатор Ученичког парламента

Сандра Рајковић



ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

за школску 2023/24. годину

У школској 2023/2024. години, Стручни актив за школско развојно планирање чинили су следећи чланови: Марина Романић, наставник разредне наставе – координатор Стручног актива за школско развојно планирање; Александар Станковић, школски психолог (замена Иване Алексић); Тамара Младеновић, школски педагог; Виолета Булатовић, наставник разредне наставе; Биљана Генцел, наставник разредне наставе; Јадранка Чантрић, наставник српског језика - заменик координатора Стручног актива за школско развојно планирање; Предраг Каблар, наставник технике и технологије; Катарина Цвијић, наставник енглеског језика; Ана Бабић Сретеновић, наставница географије; Милош Ђоковић, наставник физичког васпитања; Дуња Козомара, ученица (VII-1); Владимир Миловановић, представник родитеља; и Матија Карахасан, председник Школског одбора.

Чланови Стручног актива су, закључно са јуном 2024. године, одржали четири састанка у овој школској години, у оквиру којих су усмеравали праћење изабраних активности планираних Акционим и Годишњим планом, а све у складу са конкретним развојним циљевима и задацима из Развојног плана, планираним активностима и носиоцима, предвиђеним временом реализације, начинима праћења и приложеним мерилима.

На основу „Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години“, Стручни актив је са Ученичким парламентом и одељењским старешинама реализовао промоцију мотоа и визије школе. Пано на дату тему је истакнут у холу школе крајем првог полугодишта школске 2023/2024. године, а то представља један од примера укључивања већег броја запослених и ученика у маркетинг и промоцију школе, што је био и један од циљева овогодишњег Акционог плана, а на основу извештаја о самовредновању за школску 2022/2023. годину.

Извештај о самовредновању из претходне школске године нас је, кроз овогодишњи Акциони план, усмерио и на праћење идентификације ученика са изузетним способностима и евентуално обезбеђивање њиховог преласка на ИОП-3. Закључено је да се подршка ученицима са изузетним способностима ТРЕБА, кроз активну сарадњу с родитељима, подићи на виши ниво јер родитељи идентификоване деце нису исказали интересовање да деца у овој школској години наставе школовање по ИОП-3, па су се проналазили мање формални начини за развој њихових способности и афинитета

Сарадња са Тимом за самовредновање је одржавана током целе школске године, а нарочито кроз анализу и интерпретацију добијених резултата самовредновања Области квалитета 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА и Области квалитета 5: ЕТОС, која су реализована у току првог полугодишта на основу „Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години“. По резултатима спроведених анкета за ученике, родитеље и наставнике, школа је безбедно окружење у којем неговану карактеристику представља доследно поштовање норми којима су регулисани понашање и одговорности. Препознато је: промовисање резултата ученика и наставника на сајту школе и

друштвеним мрежама, пружање могућности што већем броју ученика да учествују у различитим активностима и остваре прилику да буду успешни, као и примена поступака за успешно укључивање нових ученика и наставника у школску средину. Уз то, показало се да је сарадња између ученика, наставника и родитеља развијена и да се и даље унапређује кроз заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи. У овој школској години, таква је била и велика хуманитарна акција посвећена нашем ученику Михајлу Орешчанину, у којој су учествовали сви: наставници, ученици и родитељи. Због свега наведеног, као и осталих резултата спроведеног самовредновања, није било потребе за ревидирањем Акционог плана донетог за ову школску годину.

Полазећи од садржаја актуелног Развојног плана, праћена је и утврђена успешна реализација планираних активности у оквиру приоритетних области развоја школе: изради школске педагошке документације; унапређивању квалитета наставног процеса кроз јасне критеријуме оцењивања; пружању додатне подршке ученицима са тешкоћама у учењу и развоју и даровитим ученицима за остваривање потенцијала у складу са њиховим могућностима; организацији већег броја ваннаставних активности у односу на просторне и инфраструктурне капацитете школе; учешћу школе у пројекатима; повезивању школе са другим институцијама уз размену искустава и примера добре праксе; континуираном стручном усавршавању запослених; модернизацији наставног процеса и инфраструктурним улагањима у опремљеност школске зграде. Све то је детаљније видљиво у записницима и извештајима појединачних тимова и стручних већа у школи.

Требало би истаћи да је разноврсна понуда ваннаставних активности ове школске године била допуњена новим радионицама које су биле доступне ученицима у школи току зимског распуста. Поред развијања и неговања различитих интересовања ученика, неке од радионица су имале утицај и на њихов могући професионални развој.

Као што је и планирано актуелним Развојним планом, у овој школској години већи број наставника разредне наставе је успешно у својим одељењима имплементирао планиране образовне пакете у оквиру међународног пројекта „ProSTEAM“ (као дела „ЕРАЗМУС плус“ програма), утичући на локално и међународно умрежавање школе и повећавши мотивацију, знања и вештине и наставника и ученика у првом циклусу основношколског образовања.

Координатор Стручног актива за развојно
планирање ОШ „Лазар Саватић“,

Марина Романић



ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Чланови Тима су :

- мр Горан Петровић – директор
школе Светлана Ракић -
секретар школе
- Александар Станковић- школски психолог
- Тамара Младеновић – школски педагог,
- Маја Колеска - школски педагог
- Љубомир Радовић- наставник ТиТ, координатор Тима
- Сандра Рајковић - проф. биологије, коорд. рада Ученичког парламента
Ана Бабић Сретеновић – професор географије
- Маја Драгић- Ковачевић- професор историје
- Снежана Јовановић- професор разредне наставе
- Дуња Богићевић- професор разредне
наставе
- Ђорђе Недељковић - професор разредне
наставе
- Бојана Ранковић – представник Савета родитеља школе
- Нађа Грубовић - ученица, представник школског парламента

На састанку је представљен годишњи план рада Тима.

Активности којима се тим бави могу се поделити у две групе: превентивне и интервентне, односно оне које би насиље требало да предупредују и оне када до занемаривања, запостављања, дискриминације или насиља ипак дође. У акционом плану углавном се налазе ове прве, и оне су током школске године остварене.

Превентивне активности

У школи су организоване редовне годишње активности поводом Дечје недеље (прва недеља октобра) и Међународног дана толеранције (16.11.). Ове активности непосредно су повезане са стварањем подстицајног и сигурног окружења за све, и у њима су учествовали претежно ученици млађих разреда.

У оквиру Ученичке задруге, под још непознатим слоганом, организовано је више излета за ученике старијих разреда. Након првог сличног излета, када је у организацији одељењског старешине и родитеља одељења петог три, организован излет до Авале, организовани су и излети посвећени Михајлу Пупину до Идвора, Милеви Марић до Новог Сада, и посета Крагујевцу и Шумарицама. Заједничка идеја свих излета је посета људима који су својим радом обележили културу, уметност и науку, и добар су путоказ за све нас.

У току школске године организовано је и више посета различитим институцијама за ученике старијих разреда. Они су посетили, између осталог: *Музеј науке и технике*, *Музеј илузија* и *Музеј Вука и Доситеја*.

Осим образовних, циљ свих ових посета био је и васпитни - стварање нових прилика и околности у којима ће ђаци моћи и да уче и да се друже. Мишљење чланова Тима је да су овакве посете веома доприносе да се насиље предупреди, што и јесте најбољи начин борбе против насиља, злостављања и занемаривања.

На иницијативу тима, у истом циљу, у школи је на два места (на првом спрату и у холу испред физкултурне сале) ученицима од новембра месеца поново омогућено да пре и после часова, и за време великих одмора, играју стони тенис. Наглашавам да је ученицима остављено да се сами старају о дисциплини током игре, и да већих проблема (осим спортских чарки) није било.

Интервентне активности

До насиља ипак долази. Тим је током ове школске године одржао двадесет састанака поводом пријављених случајева насиља, злостављања или занемаривања. Први састанак овим поводом одржан је 15. септембра, а последњи 26. јуна.

Тим је имао три случаја који су обележили његов рад ове школске године: у једном случају утврдио је насиље трећег нивоа, а у два случаја међу ученицима осмог разреда, утврђено је насиље другог нивоа, истог типа (сексуално и електронско насиље).

У свим случајевима Тим је успео да ситуацију „задржи под контролом”. Под тиме се мисли да су проблематичне ситуације успешно смириване, да су чланови тима у сарадњи са свима (другим ђацима, предметним наставницима и одељењским старешинама) утврђивали како је до насиља дошло, и да су о инцидентима одмах обавештавани родитељи. Психолог и педагог школе би након тога обављали разговоре са свим ученицима актерима, а затим су утврђиване мере како би се проблеми решили и да се потом не би понављали. Утврђене мере спроводили су, пре свих, одељењске старешине и педагошко-психолошка служба.

Оцена рада и начини за његово побољшање

Тешко је, сувопарно набрајајући, написати извештај о раду Тима у сенци догађаја који је пред наше школе и наше друштво ставио велики знак питања. Имајући у виду и природу активности којима се Тим бави, а то су ситуације када је човек, друштвено биће, од тог друштва удаљен, било да је занемарен, злостављан, или дискриминисан; још је теже проценити како је тим радио. Закључак, прва оцена рада Тима, била би, под овим теретима, кратка: Тим је радио како је знао и умео, имајући испред себе рад по закону, али је радио и срцем и душом, трудећи се да осмисли план како да се насиље предупреди а када до било чега од тога ипак дође, реаговати на време и покушати да се уради све да се ситуација изглади и да се настави даље, процени и реагује на време, схватајући и понекад велика ограничења која је имао пред собом, у циљу да заштити сву децу.

У одговору на велики знак питања школа ће морати да трага за одговорима, па и осврћући се на оно што је и како је рађено. Када говоримо о превентивним активностима, пре свега о планирању активности, Тим поздравља све активности око организовања ваншколских активности, и оне су у извештају поменуле. Тим замишља школску активност, ону која се редовно одржава, у којој ђаци учествују од њеног осмишљавања до реализације, која је заједничка за велики број ђака, и у којој има места за све., и нада се да ће је у сарадњи са осталим школским тимовима ускоро и пронаћи.

Када говоримо о интервентним активностима, поредећи ситуације током године, приметно је да се проблеми теже решавају онда када се појаве пред крај школске године. Наиме, у том временском теснацу, потребно је врло пажљиво и доследно успоставити процедуру која ће повезати утврђени степен насиља са васпитно дисциплинским поступком. Могуће је да од јачине те везе и корака који се чине зависи резултат читавог процеса, те се препоручује да се чланови Тима редовно упознавају са законском регулативом и протоколом о спречавању злостављања, занемаривања, дискриминације и насиља, и подсећају колико је важно и нужно имати јасну документацију која ће сваки тај корак пажљиво пратити.

Координатор Тима,
Љубомир Радовић, професор ТиТ



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

за школску 2023/24.годину

Савет родитеља школе је у току претходне школске године одржао 8 седница, од тога су две седнице одржане електронским путем. Укупно је 31 родитеља представника који сачињавају ово тело.

Родитељи су на седницама Савета редовно и благовремено информисани о свим важним питањима која се односе на динамику рада и организацију школског живота. О школском успеху и понашању ученика су извештавани квартално и на крају школске године. Правовремено су информисани о школским и ваншколским активностима и питањима која су у надлежности Савета родитеља а у складу са Пословником о раду Савета родитеља Основне школе „Лазар Саватић“ који је достављен на почетку школске године.

На првој седници је извршен избор и верификација нових чланова Савета родитеља. За председника Савета родитеља школе је једногласно је изабран Бојана Ранковић. Једногласно и добровољно су донете одлуке о родитељским издвајањима за: ђачки динар, Црвени крст, Дечји савез, осигурање ученика преко „Бенерали – осигурања“ и давања за целодневну наставу.

Разматрали су извештаје о раду школе, о раду директора школе, предлог Годишњег плана рада школе, предлог новог Школског програма и извештаје о раду Тимова. Родитељи су редовно информисани о посетама и извештајима просветне инспекције и о свим другим посетама званичних институција и других организација и појединаца који су, својим ангажовањем доприносили раду школе.

Упознати су са активностима везаним за Ученичку задругу, о избору уџбеника за наредну школску годину и доносили одлуку о њиховој дистрибуцији. Разматрали су усвојене предлоге Наставничког већа за програме екскурзија и наставе у природи. Доносили су одлуке о намени новчаних средстава прикупљених од родитеља, давали предлог о висини надокнаде за друштвену бригу о деци за време трајања екскурзије и наставе у природи, дали иницијативу за формирање четвртог одељења првог разреда целодневне наставе и бирали представнике родитеља у Школски одбор .

У оквиру свога рада родитељи су покретали питања грађења односа између учесника и школског живота, употребе мобилних телефона и злоупотребе електронских медија у међусобној комуникацији и комуникацији са непознатим лицима, играња игрица, исхране, организовање и реализација различитих активности уз сарадњу са наставницима.

Ангажовањем у раду Савета школе и одељења родитељи су подржали поштовање Кодекса понашања у свакодневном школском животу. Давали су конструктивне предлоге у циљу побољшања услова у школи и активно партиципирали у уређивању ученичког простора. Предлозима и сугестијама родитељи су узели учешћа у настојањима школе да се превазиђу проблеми са понашањем једног броја ученика, несараднички однос неких родитеља према школи, проблеме које деца имају са учењем. Посебно интересовање су

исказали према: начину оцењивања ученика, организацији и покретању ваннаставних активности.

Треба истаћи да су родитељи били веома ангажовани и да су у великој мери ускладили своје захтеве и ставове. Све одлуке су доношене једногласно. Показали су заинтересованост, радили и одлучивали у најбољем интересу детета.

Председник Савета родитеља,
Бојана Ранковић



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. годину

У школској 2023/24 год. одржано је укупно 5 седница Школског одбора / 15.09.2023; 07.12.2023.год 26.02.2024. год. 10.04.2024.год и 27.06.2024.год.

Школски одбор заседао је у следећем саставу: Матија Карахасан, Олгица Милошевић, Тијана Јан Синђелић, Милкица Ивановић, Дејана Војиновић/ Ана Бабић Сретеновић, Светлана Белић Борјан, Александар Калањ, Ивана Ристић, Владимир Миловановић /

Школски одбор разматрао је следећа питања из своје надлежности у складу са чланом 119. Закона основама система образовања и васпитања /Сл. гласник РС бр 88/2017; 27/2018 ; 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23 / и чланом 129 Статута школе:

- Усвајање Извештаја о остваривању Годишњег плана рада за школску 2023/24 год.
- Усвајање Извештаја о раду директора школе за школску 2023/24год,
- Доношење Годишњег плана рада за школску 2023/24 год
- Доношење Годишњег плана стручног усавршавања запослених,
- Усвајање записника са претходних седница,
- Упознавање чланова Школског одбора са Записницима о извршеним инспекцијским надзорима,
- Разматрање извештаја о успеху ученика на тромесечју, полугодишту и на крају школске године,
- Усвајање Извештаја о годишњем обрачуну за 2023.год.,
- Усвајање Извештаја о извршеном попису имовине,
- Доношење финансијског плана школе за 2024 год; давање сагласности на измене финансијског плана,
- Доношење одлуке о родитељским издвајањима за : Црвени крст, Дечији савез, осигурање ученика, целодневну наставу; за књижевне сусрете, посете музејима, биоскопске представе, приредбе и друге активности предвиђене школским плановима и програмима и информисање о набавци часописа преко школе.
- Доношење Анекса Школског програма – обogaћени једносменски рад по Одлуци Министарства просвете бр : 601-00-00043/2023-14 од 21.08.2023.год.
- Доношење Анекса Школског програма – пројекат Министарства просвете „Свако дете има право да одраста здраво“
- Доношење Анекса Школског програма /слободне наставне активности / по Смерницама Министарства просвете -„Вредност и врлине као животни компас“

- Доношење измене и допуна Статута школе – систематизовање радног места помоћника директора школе; доношење измена у броју извршилаца на систематизованим радним местима за школску 2023/24 год.
- Давање сагласности на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова
- Доношење Одлуке о верификацији установе
- Доношење Правилника о похваљивању и награђивању ученика
- Доношење Измена Правилника о понашању ученика, запослених школе и родитеља, односно других законских заступника
- Доношење Правилника о начину евидентирања, заштите и коришћења електронског документа
- Доношење Правилника о начину евидентирања, класификовања, архивирања и чувања архивске грађе и документарног материјала
- Доношење Одлуке у вези рада зубне амбуланте у школи
- Верификација мандата новог члана Школског одбора, Ане Бабић Сретеновић у складу са решењем Привременог органа града Београда број 112-1121/24-С-20 од 07.02.2024.год.
- Доношење Статута школе
- Доношење Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности ученика школе
- Доношење Правилника о јавним набавкама
- Доношење Правилник о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства
- Доношење Одлуке о расподели добити ученичке задруге
- Разматрање извештаја о завршном испиту

Записници са претходних седница усвајани су на следећим седницама већином гласова од укупног броја чланова, у складу са чланом 35 Пословника о раду Школског одбора.

Дневни ред је углавном усвајан једногласно, без предлога за измену и допуна истог.

На свим седницама Школског одбора постојао је кворум за рад и одлучивање.

Приликом гласања испоштована је процедура предвиђена Пословником о раду Школског одбора.

Све одлуке по предвиђеним тачкама дневног реда на одржаним седницама, донете су већином гласова од укупног броја чланова или једногласно. На основу горе изложеног, може се донети закључак да је Школски одбор у потпуности остварио надлежности из члана 119. Закона о основама система образовања и васпитања.

Председник Школског одбора

Матија Карахасан



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

за школску 2023/24. годину

- **Мр Горан Петровић**, директор школе и координатор Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе
- **Тамара Младеновић/Маја Колеска**, педагог, координатор стручног актива за развој Школског програма
- **Александар Станковић**, психолог, координатор Тима за професионалну оријентацију
- **Ана Бабић Сретеновић**, руководиоца стручног већа природних наука
- **Марина Романић**, стручни актив за развојно планирање
- **Сандра Рајковић**, координатор Ученичког парламента
- **Бранка Јовановић**, координатор Тима за самовредновање
- **Снежана Миленковић**, координатор Тима за професионални развој
- **Весна Поповић**, координатор Тима за инклузивно образовање
- **Јадранка Чантрић**, руководиоца стручног већа за српски језик и друштвене науке
- **Катарина Цвијић**, руководиоца стручног већа страних језика
- **Виолета Костовић**, координатор Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво
- **Предраг Каблар**, руководиоца стручног већа наставника ТИО, математике и информатике
- **Бојана Миленковић/Марија Мишић**, руководиоца стручног већа за уметност и културу
- **Милош Ђоковић**, руководиоца стручног већа за физичко и здравствено васпитање
- **Биљана Будимир**, координатор Тима за маркетинг и промоцију школе
- **Љубомир Радовић**, координатор Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
- **Биљана Генцел**, стручно веће разредне наставе
- **Виолета Булатовић**, директор Ученичке задруге „Лазар Саватић” Основне школе „Лазар Саватић”
- **Свјетлана Узелац**, записничар

Током школске 2023/24. године одржано је 6 састанака Педагошког колегијума.

- На првом састанку Педагошког колегијума дискутовано је на тему васпитно - образовног процеса са посебним освртом на ваннаставне активности и организацију наставе у складу са важећим прописима и процедурама, као и о начинима регулисања употребе мобилних телефона и о санкцијама за злоупотребу истих. Чланови Колегијума су позвани да доставе предлоге мера за побољшање успеха и владања ученика. Изнесен је закључак је да је у претходном периоду владање ученика боље и да је остварена добра сарадња са Центром за социјални рад и полицијом. Указано је на потребу подршке младим колегама који нису имали претходно радно искуство. Именовани су приправници и њихови ментори.
- На другом састанку су разматране измене у Правилнику о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању и у Правилнику о обављању друштвено -

корисног рада у установама образовања и васпитања од 09.02.2024. године. Предочен је план да се наставни и ваннаставни садржаји реализују у “Зеленој учионици,” кроз употребу интерактивне табле и посетама ученика Ученичкој задрузи. Директор је најавио да ће се за ученике 8. разреда, у договору са предметним наставницима, организовати додатни термини за припремну наставу. Набавку збирки задатака за изборни предмет омогућиће Ученичка задруга. Договорено је да ће се Стручно веће разредне наставе изјаснити о начину регулација замена одсутних наставника..

- На трећем састанку Колегијума направљен је осврт на постигнути успех ученика у претходном периоду и дате су смернице за завршетак наставне године. Извршена је анализа протокола за последњи наставни дан за ученике осмог разреда. Чланови колегијума су упознати са предлогом оквирног распореда активности за наредни период. Наставници су упознати са распредом одржавања припремне наставе. Дат је рок за израду извештаја стручних већа и тимова, као и планова за наредну школску годину (01. јул 2024. године). Именована је комисија за избор ученика генерације која ће извршити бодовање предложених кандидата за избор ученика генерације на основу Правилника о похваљивању и награђивању ученика ОШ “Лазар Саватић” и формирати прелиминарну ранг листу. Наставници су обавештени да је на Гугл диску постављен документ Извештај о остваривању ГПРШ - а. Координатори стручних већа и тимова имају могућност приступа овом документу, тако да ће моћи да поставе своје извештаје у јединствен документ. Планирано је путовање за све запослене 24. и 25. јуна 20
- На четвртом састанку Колегијума извршена је анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске 2023/24. године са посебним освртом на успех из владања. Чланови Колегијума су информисани о резултатима завршног испита за ученике осмог разреда. Извршено поређење резултата завршног испита са резултатима из претходних година. Изнето је запажање да су ученици у просеку остварили три бода више него на пробном завршном испиту. Ученица, ђак генерације, остварила је најбољи резултат у укупном збиру. На састанку су анализирани појединачни извештаји стручних већа и тимова који су постављени у обједињен документ Извештај о остваривању Годишњег плана рада школе који се налази на Гугл диску.
- Директор је изнео предлог да садашњи руководиоци стручних већа наставе руковођење и наредне школске године. Измена ће бити у Стручном већу разредне наставе. За координатора је предложена Ана Комазец. Руковођење Стручним већем за физичко и здравствено васпитање преузима Ивана Ристић. Координатори тимова су позвани да се путем имејла директору изјасне да ли су сагласни да наставе координирање и наредне школске године, као и да наведу чланове који улазе у састав тима. Најављено је да ће на Гугл диску бити постављен документ Годишњи план рада школе. Координатори стручних већа и тимова имаће могућност приступа овом документу, тако да ће моћи да поставе своје планове у обједињен документ. На састанку се расправљало о начину регулација дуговања за наставу у природи.
- На петом састанку Колегијума извршена је детаљна анализа резултата завршног испита ученика осмог разреда на нивоу општине, града и републике. Упоредени су резултати испита са резултатима из претходних година и предложене су мере за побољшање постигнућа на завршном испиту.

- На шестом састанку директор школе је именовao чланове Педагошког колегијума за школску 2024/25. годину. Утврђене су активности и детаљан протокол пријема првака, као и првог дана школе за остале ученике. На овом састанку Педагошки колегијум је изнео иницијативу да се изводи из Правилника, у контексту кућног реда који ученици треба да поштују, проследи родитељима. Наглашено је да је неопходно уједначавање критеријума у оцењивању владања ученика.

Записничар: Свјетлана Узелац



ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА

за школску 2023/24. годину

- **ОБЛАСТ САМОВРЕДНОВАЊА:** Смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години, уређен је начин планирања, организовања и остваривања образовноваспитног рада школе, Правни основ Смерница јесте Закон о основама система образовања и васпитања „Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20 и 129/21), Закон о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС”, бр. 55/13, 101/17, 27/18 – др. закон, 10/19 и 129/21), прописи којима се уређују планови и програми наставе и учења и прописи којима се ближе уређују специфични аспекти рада школе. Према наведеним смерницама, годишњим планом рада школе предвиђено је и спроведено самовредновање рада Области квалитета 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА и Области квалитета 5: ЕТОС.
- Самовредновање је реализовано у првом полуугодишту школске 2023/2024. године.
- Формулисање и реализовање акционог плана унапређивања Подршке ученицима и Етоса спровести почетком и током другог полуугодишта.
- Према наведеном, планом самовредновања обухватили смо обе наведене области стандарда квалитета рада образовно васпитне установе.
- План самовредновања урађен је на основу Правилника о стандардима квалитета рада установе, Службени гласник РС, бр. 14/2018 (2.8.2018.) и Правилника о вредновању квалитета рада установе Службени гласник РС, бр. 10/2019 од 15.02.2019. године.
- Самовредновање је реализовано у првом полуугодишту 2023/2024. школске године

ПЛАН САМОВРЕДНОВАЊА

- Анализа рада Тима за самовредновање за претходну школску годину и анализа реализованих активности у току школске 2023/24.
- Упознавање и анализа и Правилника о вредновању квалитета рада установе (Службени гласник РС, бр. 10/2019 од 15.02.2019. године)

Предлог наредних области за самовредновање према Смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години и израда плана самовредновања за школску 2023-24.

- Подела задужења за вредновање шест области, како би се на основу добијених резултата формулисали предлози за унапређење рада школе.
- Формирање групе наставника, чланова тима, који ће припремати инструменте за спровођење самовредновања

- Спровођење процеса самовредновања Области квалитета 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА; обрада и анализа добијених података
- Спровођење процеса самовредновања Области квалитета 5: ЕТОС; обрада и анализа добијених података
- Обрада и анализа података за Области квалитета 4 и 5 добијених спроведеним истраживањем
- Анализа и интерпретација резултата самовредновања,
- Презентовање добијених резултата директору школе и Наставничком већу
- Формулисање Акционог плана и његово спровођење током другог полугодишта, с акцентом на унапређивање области Подршка ученицима и Етос (даљи рад на развијању толеранције, осећају безбедности и заједништва, даље унапређивање партнерства с родитељима итд.)
- Састављање и анализа извештаја тима за самовредновања за текућу школску годину
- Анализа годишњег рада тима и предлог плана рада за наредну годину.

Област квалитета 2	Стандарди и индикатори	Коментари	Ниво остварености
<p align="center">НАСТАВА И УЧЕЊЕ</p>	<p>4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима</p> <p>4.1.1 Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу. <u>(3.58)</u></p> <p>4.1.2 Школа преузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима. <u>(3.42)</u></p> <p>4.1.3 На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима. <u>(3.65)</u></p> <p>4.1.4 У пружању подршке ученицима школа укључује породицу, односно законске заступнике. <u>(3.82)</u></p> <p>4.1.5 У пружању подршке ученицима школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима. <u>(3.75)</u></p> <p>4.1.6 Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања. <u>(3.77)</u></p>	<p>Пружање подршке ученицима у образовном и васпитном раду са њима је видљив је кроз:</p> <ul style="list-style-type: none"> - часови допунске и додатне наставе се редовно одржавају; наставници извештавају ОВ о напредовању ученика; приметно је да су ученици млађих разреда присутни на наведеним часовима, а ученици старијих разреда чешће изостају са часова допунске и припремне наставе, а редовно похађају часове додатне наставе; - према анализи посећених часова, уочава се да је индивидуализовани рада са ученицима присутни су на већини часова уз праћење и вредновање напредовања ученика; - одељењске старешине на часовима одељењског старешине и предметни наставници на својим часовима пружају васпитну подршку ученицима, промовишући културу опхођења у свакодневnoj комуникацији; - педагошко – психолошка служба и одељењске старешине упорни су у намери да укључе родитеље у пружању подршке ученицима, да кроз заједнички рад и усаглашене мере помогну ученику у побољшању успеха у учењу и понашању; - школа промовише сарадњу с релевантним институцијама, тако да један број ученика редовно користи услуге психолога, педагога и логопеда Саветовалишту за младе при Дому здравља Земун; - Подршка ученицима при преласку из једног у други циклус школовања уочава се кроз: - часове предметне наставе у четвртог разреда, ради сусретања ученика и њихових будућих предметних наставника; - општи родитељски састанак за родитеље ученика првог и петог разреда коме присуствују одељењске старешине који и родитеље припремају и упознају с радом школе; - састанак крајем августа на коме бивши учитељи, нове одељењске старешине петог разреда и чланови одељењског већа деле своја искуства о раду у одељењу и сарадњи са родитељима. 	<p align="center">3,66</p>

Област квалитета 4	Стандарди и индикатори	Коментари	Ниво остварености
<p>НАСТАВА И УЧЕЊЕ</p>	<p>4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика</p> <p>4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...).</p> <p><u>(3, 90)</u></p> <p>4.2.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика школа утврђује понуду ваннаставних активности.</p> <p><u>(3, 50)</u></p> <p>4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој.</p> <p><u>(3, 85)</u></p> <p>4.2.4. Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање.</p> <p><u>(3, 55)</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Школа у континуитету подстиче лични, професионални и социјални развоја ученика и може се рећи да је по томе препознатљива у окружењу. - Од доласка ученика у школу, од првог разреда, кроз целодневну наставу, развијају се социјалне вештине, конструктивно решавање проблема, пријатељска и ненасилна комуникација, јер ученици заједно проводе велики део дана, како на наставним, тако и на ваннаставним активностима, од часова редовне наставе и самосталног рада, до активног слободног времена, исхране и сл. Таква усмереност ученика од почетка школовања, ка толеранцији и разумевању се наставља и даље, кроз продужени боравак и старије разреде. Неговање другарских односа, култура опхођења, ненасилна комуникација, препознати су од стране ученика као вредности којима се тежи и које се уважавају и цене. - На исти начин, од првих дана школовања, промовишу се здрави стилови живота (правилна исхрана, редовно бављење спортом, боравак на отвореном) и заштита околине. - Школа организује већи број ваннаставних активности. Ове школске године, током зимског распуста, сви наставници су припремили и понудили ученицима од првог до осмог разреда разноврсне радионице у складу са својим предметом и интересовањем ученика. Радионице су успешно реализоване и поред развијања и неговања различитих интересовања ученика, имале су утицај и на професионални развој ученика, кроз ближе упознавање са областима која су предмет њиховог интересовања. - Поред наведеног, укљученост ученика у ваннаставне активности се прати кроз испитивање интересовање ученика и њихових потреба, анкетом на крају школске године, као основ за планирање наставе. 	<p>3,70</p>

Област квалитета 2	Стандарди и индикатори	Коментари	Ниво остварености
<p>НАСТАВА И УЧЕЊЕ</p>	<p>4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима 4.3.1. Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група.</p> <p><u>(3, 75)</u></p> <p>4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група.</p> <p><u>(3, 76)</u></p> <p>4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ /индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученика са изузетним способностима.</p> <p><u>(3, 10)</u></p> <p>4.3.4. У школи се организују компезанторни програми / активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група.</p> <p><u>(3, 55)</u></p> <p>4.3.5. Школа успоставља механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање (акцелерација, <u>(3, 23)</u></p> <p>4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из остљивих група и ученицима са изузетним способностима. <u>(3, 52)</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Школа је отворена за упис ученика из маргинализованих и осетљивих група и услови за њихово школовање и напредовање су обезбеђени. Таквих ученика у нашој школи има мало, мање од једног процента и сви редовно похађају наставу и добро напредују. • Тим за инклузивно образовање редовно ради и о томе води педагошку документацију. • Из различитих наставних области, од спорта до природних и друштвених наука, већи број ученика учествује на разноврсним такмичењима и смотрама и остварује запажене резултате. За индикатор који се односи на индивидуализовани приступ за ученике са изузетним способностима, оцена у анкети је нижа у односу на остале оцене, првенствено од стране родитеља, али, с друге стране, родитељи нису исказали интересовање да деца наставе школовање по ИОП-3, тако да се убудуће, за такве ученике, морају пронаћи мање формални начини за развој њихових очигледних способности али и афинитета. • Тимови и стручна већа активно се баве ученицима из осетљивних група. Иако малобројни, добијају потребну пажњу, како у наставном аспекту, тако и у смислу социјалне интеграције. Примењују се разноврсне стратегије које укључују наставнике и стручну службу за подршку учењу за ученике из осетљивих група, од превођења наставног материјала, када је потребно, до укључивања у социјални живот школе. • Подршка ученицима са изузетним способностима се мора поново преиспитати и кроз активну сарадњу с родитељима подићи на виши ниво. 	<p>3,48</p>

<p>Одлука о евалуацији са образложењима и доказима</p>	<p>ОЦЕНА ЗА ОБЛАСТ НАСТАВА И УЧЕЊЕ ЈЕ 3,61 ДОКАЗИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - педагошка документација; - записници педагошког колегијума; - записници тима за инклузивно образовање; - резултати ученика постигнутих на крају полугодишта и евиденција у електронском дневнику; - евалуација пројектних активности и обогаћеног једносменског рада; - анализа записника стручних већа; - остварене резултате на такмичењима из свих наставних области; - разговори, стручне дискусије, састанци, интервјуи; - анонимни упитник за наставнике, ученике и родитеље.
<p>Кључне снаге</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Документација о разноврсним стратегијама подршке ученицима. - Стручност и ангажовање наставника у пружању подршке сваком ученику. - Тимски рад наставника, стручних сарадника, директора школе и родитеља. - Ученици из осетљивих група не напуштају школу пре краја основног образовања. - Добра сарадња одељењских старешина и родитеља.
<p>Кључне слабости</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Унапредити професионални развој ученика, каријерно вођење и саветовање. - Преиспитати и унапредити идентификацију ученика са изузетним способностима и евентуално обезбедити њихов прелазак на ИОП-3, у сарадњи с родитељима.

Област квалитета 5	ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ СТАНДАРДА И ИНДИКАТОРИ	ПЛАН РАДА за школску 2023/24. Коментари	Ниво остварености
<p>ЕТОС</p>	<p>5.3. У школи функционише систем заштите од насиља.</p> <p>5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу. <u>(3, 68)</u></p> <p>5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама. <u>(3, 74)</u></p> <p>5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља. <u>(3, 48)</u></p> <p>5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци). <u>(3, 51)</u></p>	<p>У школи је видљив и јасно изражен негативан став према насиљу, а испитани ученици се у школи осећају безбедно. Школа делује у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.</p> <p>Ученици, родитељи и наставници се изјашњавају да се у школи говори отворено о свим облицима понашања, како пожељном, тако и непожељном или забрањеном. Ученици се о овоме информишу у свакодневној комуникацији током наставе, на часовима одељењског старешине, а родитељи на родитељским састанцима и Савету родитеља и у индивидуалним посетама школи, а наставници на већима и састанцима тима.</p> <p>У школи се прате и анализирају сви случајеви насилног понашања посредством Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, који реагује правовремено, о чему постоје записници тима. Истовремено, обавештавају се родитељи свих ученика који су били укључени у недолично или насилно понашање. Дежурство наставника и помоћно-техничког особља је добро организовано, обавља се веома савесно и одговорно, на површини целе школе и школског дворишта. Када се догоди инцидент, примењују се мере интервенције у случајевима насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установа. Наставници су завршили обуке на платформи Чувам те.</p> <p>У школи се организују превентивне активности које доприносе безбедности у школској заједници (превенције болести зависности, трговине људима, безбедност у саобраћају, зависности од интернета и сл.).</p> <p>По резултатима спроведених анкета за ученике, родитеље и наставнике, школа је безбедно окружење. Превенцији насиља и дискриминаторског понашања посвећене су одељењске старешине, стручни сарадници и директор школе. У решавању свих проблема у вези са насиљем, успешно сарађујемо са родитељима ученика и ученицима. О ученицима који су укључени у насиље, води се посебна документација од стране одељењских старешина, стручне службе и тима за превенцију насиља, који уредно сачињава записнике о сваком одржаном састанку. Увек се укључују директор и родитељи.</p> <p>Нарочита пажња се посвећује и насиљу на интернету, од часова одељењско старешине до педагошко-психолошке службе.</p>	<p>3,60</p>

ИЗВЕШТАЈ ООСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНАРАДА за школску 2023/24.

Област квалитета 5	Стандарди и индикатори	Коментари	Ниво остварености
ЕТОС	<p>5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима.</p> <p>5.4.1. У школи је организована сарадња стручних и саветодавних органа. (3, 78)</p> <p>5.4.2. Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима. (3, 65)</p> <p>5.4.3. У школи се подржавају иницијативе и педагошка аутономија наставника и стручних сарадника. (3, 52)</p> <p>5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе. (3, 45)</p> <p>5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи. (3, 54)</p>	<p>У школи је организована сарадња руководећих, стручних и саветодавних тела која су регулисана актима школе и с тим се слаже већина испитаних наставника</p> <p>У школи се редовно одржавају седнице стручних већа, наставничког већа и састанци педагошког колегијума. Ученички парламент у школи има подршку за свој рад. Креативне иницијативе или предузетнички дух наставника и ученика се највише уочавају кроз рад у оквиру обогаћеног једносменског рада и ученичке задруге, кроз различите секција, у које су често укључени и родитељи (приредбе, базари поводом празника и, нажалост, ове године и великој хуманитарној акцији у којој су, мора се поменути, учествовали сви, од наставника, до ученика и родитеља, уз жељу да нас више невоља и несрећа не уједињују), а од ове школске године и ученици млађих разреда, после наставе и по личном избору.</p> <p>Родитељи су информисани о свим питањима у вези са животом и радом у школи, преко савета родитеља, дана отворених врата и родитељских састанака. Наставници школе су увек доступни ученицима и родитељима, комуникација је честа, нарочито у млађим разредима, посебно у целодневној настави где се наставници и родитељи виђају свакодневно. Све то доприноси јачању осећања припадности школи. Сарадња између свих актера школе, ученика, наставника и родитеља је развијена и даље се унапређује, мада мањи број родитеља очекује да буде више укључен, но нажалост, не придружују се заједничким активностима, нити предлажу нове активности које би потенцијално биле занимљиве и атрактивне и таквим профилима родитеља.</p>	3,59

Област квалитета 5	ИЗВЕШТАЈ ООСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ Стандарди и индикатори	ПЛАН РАДА за школску 2023/24. Коментари	Ниво остварености
ЕТОС	<p>5.5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности.</p> <p>5.5.1. Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници. <u>(3, 90)</u></p> <p>5.5.2. Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују. <u>(3, 73)</u></p> <p>5.5.3. Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње. <u>(3, 75)</u></p> <p>5.5.4. Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе. <u>(3, 56)</u></p> <p>5.5.5. Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања <u>(3, 45)</u></p>	<p>Обележја школе, табла са називом и грб су истакута на улазу у зграду школе, као и бројне награде које је добијала кроз године рада. Постоје и посебна обележја као што су амблем, химна, монографија, часопис, сајт и странице на интернет мрежама. У школи се одвијају традиционално успешне и веома посећене манифестације као што су приредбе, такмичења, изложбени и продајни базари, различите хуманитарне акције, спортске активности у које се укључује већи део запослених, родитеља и ученика.</p> <p>Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују, сами, на основу личног развоја или кроз сарадњу и поделу искуства и знања са другим колегама, а нова сазнања и искуства размењују и са другим колегама ван установе и у менторском раду, на који се посебно обратила пажња у првом полугодишту због придошлих нових колега, од који неки и први пут раде у просвети. Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе.</p> <p>У циљу обезбеђивања што квалитетнијег провођења времена за ученике првог и другог разреда школа је организована кроз целодневну наставу, а ученици трећег и четвртог разреда, по избору похађају продужени боравак. Обогаћени једносменски рад обухвата све узрасте, где се ученицима нуде додатни садржаји после часова или у току слободних активности у целодневној настави. Школа доследно развија иновативну праксу и нова образовна решења, што је олакшано тиме што је добро опремљена.</p>	3,68

<p>Одлука о евалуацији са образложењима и доказима</p>	<p>НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ОБЛАСТИ ЕТОС ЈЕ 4 (3,64) ДОКАЗИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - годишњи програм рада; - програми рада наставника; - програми рада стручних тела; - програми рада ментора/приправника; - дневник евиденције образовно-васпитног рада; - посматрање активности у школи; - анонимна анкета за ученике, родитеље и наставнике; - годишњи извештај о раду школе; - развојни план; - програми и извештаји ваннаставних активности; - посматрање активности у школи; - план рада директора; - планови рада стручних тела; - извештаји директора; - извештаји стручних тела и тимова; - извештаји савета родитеља; - разговори, стручне дискусије, састанци, интервјуи; - резултата спроведених анкета наставника, родитеља и ученика.
---	--

<p>Кључне снаге</p>	<p>Школа је безбедна средина за све. Постоји међусобно поштовање и сарадња свих актера школског живота. Школа развија иновативну праксу и по томе је препознатљива. Школа има додатне садржаје као подршку ученицима.</p>
<p>Кључне слабости</p>	<p>Резултати ученика и наставника се подржавају, али је потребно њихово још снажније промовисање. Родитељи су укључени у рад школе, али треба понудити нове облике сарадње и њиховог учешћа у школском животу. Укључити још већи број запослених у маркетинг и промоцију школе.</p>

За тим за самовредновање,

координатор

Бранка Јовановић



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Школска 2023/24. година

Тим за инклузивно образовање током школске 2023/24. године чинили су следећи чланови:

Горан Петровић директор школе

Тамара Младеновић педагог школе

Александар Станковић психолог

Весна Поповић - координатор тима, професор физике

Милкица Ивановић професор разредне наставе

Снежана Алимпић професор хемије

Данијела Дугалић професор енглеског језика

Алиса Лозанов професор разредне наставе

Теодора Зорнић професор разредне наставе

Бранка Дреџун професор српског језика и књижевности

Бојана Николић професор разредне наставе

Руководилац Тима је Весна Поповић, проф. физике, координатор за млађе разреде је Милкица Ивановић, проф. разредне наставе, а координатор за старије разреде је Весна Поповић, проф. физике, записничар тима је Снежана Алимпић.

Током школске 2023/24. године одржано је шест састанака чланова Тима. Записници су редовно вођени и архивирани.

Током школске 2023/24. године у школи је било ученика који су обухваћени неким видом подршке и инклузивним образовањем.

1. Један ученик седмог разреда, је у овом циклусу образовања, наставу пратио по програму ИОП 1 и то из предмета: српски језик и књижевност, историја, физичко и здравствено васпитање. Остали предмети су након опсервације задржали индивидуализован приступ ученику.

Циљ пружања подршке из историје је био у савладавању наставног градива, усмеравању пажње, разумевање градива и лакше исказивање усвојених знања. Након првог полугодишта очекивана промена код ученика се огледала у томе да је он овладао читањем и разумевањем текста и био у могућности да самостално одговори на постављена питања. Разуме поделе историјског времена и познаје основне одлике новог века и увођење у револуцију. Разуме информације из спољашње средине и укључује логичко размишљање. На основу тих исхода процењено је да ученик може га редовно прати наставу историје у другом полугодишту.

У оквиру предмета физичко и здравствено васпитање очекиване промене код ученика применом ИОП-а 1 су усмерене на усвајање сврхе и значаја вежбања као и развијање моторичких способности. Циљ је да ученик примењује здравствено хигијенске мере пре, у току и након вежбања. Да комбинује и користи технике кретања у спорту и свакодневном животу. Да доводи у везу физички развој са атлетским дисциплинама. Да усвоји елементе технике и правила тимског спорта рукомет. Да усвоји основне гимнастичке елементе. Након целе школске године ученик је у потпуности остварио следеће исходе:

- Правилно изводи технику високог и ниског старта.
- Правилно изводи основне елементе технике спортске игре одбојка.
- Самостално примењује једноставни комплет вежби обликовања.
- Објашњава својим речима сврху и значај вежбања.
- Користи основну терминологију вежбања.
- -Поштује правила понашања у просторијама за вежбање у школи и ван ње.
- Развија комуникативне и социјалне вештине у оквиру групе.
- Примењује здравствено хигијенске мере пре, у току и након вежбања.
- Делимично је усвојио технику скока у вис леђном техником и гимнастичке вежбе у партеру.

У оквиру предмета српски језик и књижевност очекиване промене су се односиле на:

- усвајање граматичке анализе
- разумевање текста и прелазак на основни апстрактни ниво
- да измени и преформулише садржај
- да представи рад који је истакао на папиру.

Исходи који су у потпуности остварени су:

Уочава основну службу речи и бележи је на договорен начин. самостално уочава главну реч синтагме,, почиње апстрактно да размишља у вези са књижевним делом, поштује правила понашања при уласку, изласку и боравку у кабинету.

Ученик је током првог полугодишта имао неколико дисциплинских проблема због чега је уведен у појачан васпитни рад, који је окончан изрицањем мере укор одељенског већа.

Са учеником је рађен друштвено користан рад, као и појачан надзор што је дало позитивног помака у понашању ученика. Смањен је број инцидентних ситуација, и биле су видљиве позитивне промене у понашању ученика. Сходно специфичности у понашању ученика израђен је педагошки профил ученика и сви предметни наставници су добили јасна упутства и смернице како да се опходе према ученику када препознају да је узнемирен или када очекују да ће “бурно реаговати” на оцену коју је добио на контролном или писменом задатку.

Током другог полугодишта, ученик је био под појачаним васпитним радом и обухваћен је планом подршке, који је рађен због специфичности ученика и проблемских ситуација из предходног периода. Током трајања појачаног васпитног рада, било је позитивних промена у понашању ученика према друговима и запосленима. У односу на период првог полугодишта, приметно је побољшање у понашању као и смањење учесталости проблемских ситуација, нарочито у последњем тромесечју.

На заједничком састанку ТИО и ТЗНЗЗ анализирано је понашање ученика као и мере и активности које су спровођене током године и какав је учинак постигнут. Тимови сматрају да је предлог оцене из владања, на полугодишту врло добар (4) адекватан, те одељењски старешина с тим предлогом изашао пред ОВ. На седници ОВ на крају школске године ученику је утврђена оцена из владања примерно (5) узевши у обзир и све његове специфичности, као и да је било позитивних промена у понашању, да би ова оцена имала афирмативан и позитиван ефекат на понашање ученика у наредној школској години. Ученик је седми разред завршио са врлодобрим успехом, а већина оцена су у складу са , за њега, постављеним исходима.

Ученици који су имали потребу за индивидуализацијом или додатном подршком у редовној настави, како у млађим тако и у старијим разредима, су детектовани током године и уз пуну подршку и помоћ учитеља и предметних наставника су савладали школско градиво.

2. Ученици из осетљивих социјалних група су били обухваћени планом подршке и индивидуализацијом.
Ученици са других говорних подручја су се у социјалном контексту прилагодили средини, постигнућа су остварена у складу са , за њих, постављеним исходима са акцентом на савладавању језичке баријере.
3. Ученици који су на трећем класификационом периоду имали јединице, уз подршку и допунски рад су остварили прелазне оцене.
4. Ученици млађих разреда који су детектовани за додатну подршку у предходном периоду су уз додатну подршку кроз допунски рад, показали евидентан напредак.

У овој школској години нема ученика укључених у ИОП 3.

У току школске године, чланови тима, су информисали учитеље и наставнике о начину укључивања ученика у програм подршке, индивидуализације и ИОП-а, и сарађивали са колегама при изради педагошких профила и планова за детектоване ученике.

Сви чланови тима су током године били обухваћени усавршавањем унутар и ван установе.

У наредној школској години тим је предвидео формирање интерне електронске базе ученика који имају потребу за додатном подршком у учењу као и складиштење документације. Такође ће бити стављен акценат на укључивање ученика у ИОП 3.

У оквиру стручног усавршавања унутар установе и ван ње, тим је предвидео семинаре и едукативне радионице својим годишњим планом рада.

Сви чланови тима су се изјаснили да желе и у наредној школској години да остану у тиму.

**Руководилац
Тима за инклузивно образовање,
Весна Поповић**



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Циљевима образовања и васпитања је предвиђено да школа пружи подршку ученицима при доношењу одлуке о избору даљег образовања и занимања, сопственог развоја и будућег живота. Током процеса образовања и васпитања ученици развијају компетенције потребне за живот у савременом друштву, оспособљавају се за рад стварањем стручних компетенција, а у складу са специфичним захтевима занимања.

Чланове Тима професионалне оријентације чине: стручни сарадници, педагог и психолог школе и одељењске старешине, али професионална оријентација подразумева укључивање и међусобно повезивање и других актера који имају важни/ пресудну улогу и остварују утицај на развој личности ученика и на процес доношења одлуке при одабиру занимања, попут родитеља, предметних наставника и сарадника из Националне службе за запошљавање.

Током школске 2023/24. године континуирано су реализоване радионице, са следећим циљевима:

- подстицање самоспознаје - препознавања сопствених потенцијала, спремности, постигнућа и склоности ученика
- информисање о занимањима и каријери - припрема расположивих информација о занимањима на структурисан начин одлука о избору занимања;
- упознавање са путевима образовања - мрежом школа - познавање путева образовања и каријере који воде ка остварењу жељеног занимања;
- реални сусрети са светом рада - преко разговора са особама различитих занимања,
- доношење одлуке о избору школе и занимања – тестирање ученика; подршка ученицима и родитељима у циљу одговорног доношења одлуке о избору средње школе и одабира будућег занимања

Реализација програмских задатака из области професионалне оријентације остварује се у оквиру садржаја редовне наставе, додатне наставе, слободних активности, слободних наставних активности и часова одељењског старешине.

Ученици завршног разреда упознати су са:

- нивоима класификације и врстом образовања
- различитим изворима информисаности
- разлучитим групама занимања
- истраживање тржишта рада
- међупредметним компетенцијама
- факторима који утичу на избор школе тј. будућег занимања
- факторима који погодују успешном развоју каријере (аспекти личности, преференције у размишљању..)
- потенцијалним грешкама у избору школе и занимања
- алтернативама у избору занимања Психолог и педагог школе одржавали су

интерактивне часове.

Заинтересовани ученици су попуњавали Тест професионалне информисаности, Тест знања о факторима рационалног избора школе и занимања, упитник „Интересовања и склоности – тип личности којем припадаш“, упитнике самопроцене, затим је следила дискусија.

У сарадњи са родитељима, организована су презентовања различитих занимања кроз дружење са родитељима различитих професија.

Ученицима и родитељима пружена је помоћ у попуњавању листе жеља.

Координатор Тима
Александар Станковић,
психолог



**Извештај о раду Тима за
обезбеђивање квалитета
и развој школе
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ТИМА ЗА
ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ
КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ
ШКОЛЕ**

школска 2023/24. година

Чланови:

Мр Горан Петровић, директор школе
Тамара Младеновић/Маја Колеска педагог
Снежана Ч. Јовановић, наставник географије
Снежана Алимпић, наставник хемије
Марија Поповић, наставник разредне наставе
Бранка Кочовић, представник родитеља
Мара Савић, представник ученика
Стана Петровић, представник локалне самоуправе
Данијела Стојилковић, помоћник директора
Свјетлана Узелац, наставник разредне наставе
Виолета Булатовић, наставник разредне наставе

Током школске 2023/24. године одржано је пет састанака Тима.

На првом састанку разговарало се о посети часовима, анализиран је пример припреме за наставни час, разматране су следеће теме: Компетентан наставник, Међупредметне компетенције, Остваривање наставе и учења, Формативно оцењивање од планирања до постизања исхода и циљева уз помоћ дигиталне свеске. Истакнуте су мере унапређивања квалитета наставе и ваннаставних активности које ће бит разматране на педагошком колегијуму.

На другом састанку директор је упознао чланове са записником о стручно - педагошком надзору. Чланови су разматрали активности које ће обезбедити примену наложених мера и одредили носиоце тих активности.

На трећем састанку закључено је да је потребно усагласити критеријуме оцењивања на нивоу разредних и стручних већа. Утврђене су активности у вези са уређењем ентеријера и мере за подизање квалитета техничких услова за реализацију наставе од 5. до 8. разреда.

На четвртном састанку су анализирани резултати завршног испита. Договорен је начин формирања кабинета и организација кабинетске наставе у новој школској години.

Установљено је правило да се за сва службена документа користи фонт слова Times New

Roman (12). Чланови тима су обавештени да ће школа и Ученичка задруга издвојити средства за рестаурацију три учионице које су у веома лошем стању.

На петом састанку је установљено да ће критеријуми оцењивања бити усклађени на нивоу стручних већа и објављени на сајту школе.

Чланови су упознати са потребом израде Правилника о успеху и избору ученика генерације и Правилника о награђивању запослених. Ове правилнике чланови Тима ће у наредном периоду припремити и прилагодити за усвајање на седници Школског одбора. Такође, утврђен је начин на који ће ученици и наставници бити упознати са распоредом кабинета и начином обележавања у распореду часова.

Подносилац извештаја:

Виолета Булатовић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА



за школску 2023/24. годину

Чланови Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво су:

Дејана Војиновић (до 14.11.2023) – проф. математике

Виолета Костовић - проф. српског језика и књижевности

Предраг Каблар - проф. техничког образовања

Небојша Раичковић - проф. ликовне културе

Милош Ђоковић - проф. физичког васпитања

Биљана Генцел - проф. разредне наставе

Свјетлана Узелац - проф. разредне наставе

Даница Павићевић Ђоковић - проф. разредне наставе

До 14.11.2023. руководилац Тима је била Дејана Војиновић, а након тога је руковођење Тимом преузела Виолета Костовић.

До краја школске године одржано је шест састанка Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва.

На првом састанку Тима, на основу дефинисаних надлежности, донесен је план рада за школску 2023/24. годину. Анализиране су Смернице за организацију и реализацију наставе које је прописало Министарство просвете, са посебним нагласком на планирање реализације наставе током првог дана, као и током прве две недеље наставе. Предложене су теме за први наставни дан, као и за прву недељу наставе.

На другом састанку, планиране су активности у циљу прикупљања хуманитарне помоћи за ученика наше школе М. О.

На трећем састанку је направљен пресек стања у школи и разматран је и усвојен извештај за прво полугодиште школске 2023/24. године.

На четвртом састанку је усвојен план сарадње Тима са Ученичком задругом наше школе у циљу бољег упознавања ученика са могућностима које пружа рад у задрузи.

На петом састанку је детаљно планирано извођење Тематске недеље „У сусрет Олимпијским играма“.

На шестом састанку је разматран и усвојен извештај за претходну школску годину.

Чланови Тима су испратили активности у школи одржане током школске 2023/24. године у вези са развојем међупредметних компетенција и предузетништва.

Већина активности предвиђених Планом су остварене, а већ на почетку ове школске године дошло је до измена у првобитно прихваћеном Плану. Наиме, због тешког здравственог стања у ком се нашао наш ученик М.О, чланови Тима су учествовали у организацији низа активности у циљу прикупљања хуманитарне помоћи за овог ученика. У организацији ових активности, највећи допринос је дала дететова учитељица, а члан нашег Тима, Биљана Генцел. Ове активности (хуманитарна лицитација у холу школе, јавни апел за хуманитарну помоћ преко организације Буди хумаман, учешће у организацији хуманитарних турнира, организовање ONLINE хуманитарне лицитације, учешће у организацији хуманитарног Новогодишњег базара: ученици наше школе припремили продукте свога рада у оквиру ваннаставних активности, предузетништво и уметност у циљу помоћи болесном другу, продајни базар пратио природан културно-уметнички програм) су реализоване током целе школске године.

Током ове школске године, чланови Тима су истакли веома добру сарадњу са Ученичком задругом у циљу промовисања предузетништва и укључивања што више ученика у рад задруге. Сви ученици су са својим учитељима и одељењским старешинама посетили просторије Ученичке задруге, где су им презентоване могућности рада на машинама које налазе у просторијама. Такође, велики број ученика је учествовао у реализацији једнодневних излета на којим су посетили велики број културних и туристичких атракција наше државе. Чланови Тима су дали и велики допринос у организацији набавке уџбеника за следећу школску годину.

Као и претходне године, недостатак у раду Тима је недовољна сарадња са родитељима, али и ту је остварен помак, нарочито у активностима у вези са организацијом хуманитарних акција.

У организацији Тима, од 20-24. маја је реализована Тематска недеља са заједничком темом „У сусрет Олимпијским играма“. У активностима је учествовао велики број наставника и ученика, и то:

II РАЗРЕД (током целе недеље)

- Израда плаката (презентације) на тему Олимпијских игара (историјат, занимљивости, симболи,

спортови...);

- Рециклажа пластичне амбалаже-израда трофеја од употребљених пластичних флаша, бојење

златном акрилном бојом;

- Израда медаља - ДАС маса (обликовање, отискивање, бојење)

- Израда Олимпијског пламена (обликовање картона, креп папир)
- Израда Олимпијских кругова (изрезивање картонских округлих тањира)
- Организовање Турнира „Између две ватре“

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

- Цртање олимпијских кругова, одељење 7/3, понедељак 20. мај, В. Митровић и П. Каблар
- Цртање олимпијских кругова, одељење 7/4, петак, 24. мај, Љ. Радовић

МАТЕМАТИКА

- Примена разломка, 5/2 и 5/1, уторак 21. мај, Драгана Секулић
- Примена пропорција, 6/2, уторак 21. мај, Нина Матић
- Примена пропорција, 6/1, уторак 21. мај, Слађана Лазич

ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК И ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК (током целе недеље)

- Израда панона, 7 разред

СРПСКИ ЈЕЗИК

- Писмо нашим спортистима, 6/1,2,3, среда, 22. мај, Б. Лазаревић и В. Костовић
- Писмо нашим спортистима, 5/1,4, петак, 24. мај, Б. Дрецун.

Чланови Тима су на последњем састанку урадили процену функционисања и постигнућа Тима, као и самопроцену сопственог доприноса. Чланови су задовољни функционисањем Тима и изразили су јасну жељу да остану у оваквом саставу и наредне школске године.

Руководилац тима,

Виолета Костовић



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКЕ ЗАДРУГЕ

Школска 2023/24. година

Ученичка задруга наше школе формално је кренула са радом 22.10.2019. године усвајањем Оснивачког акта од стране Школског одбора школе.

Тренутно Ученичку задругу чине 556 чланова из реда ученика, 16 чланова су родитељи и 50 чланова наставника задругара и 7 осталих.

Активности реализоване у извештајном периоду

- Набавка уџбеника у сарадњи са издавачким кућама:
 - Збирке задатака за завршни испит за изборни предмет за ученике 8. разреда ;
 - Радне свеске за српски језик и математику, ИК „Пчелица”, за ученике од 1. до 3. разреда;
 - Дечија штампа ИК „Јежурко”, за ученике од 1. до 4. разреда ;
 - Уџбеник Дигитални свет 4, ИК БИГЗ издаваштво, за ученике 4. разреда

- Организовање стручних путовања и посете за ученике и запослене:
 1. Авала, (299 ученика), за ученике од 2. до 4. разреда, септембар
 2. Бојчинска шума, (96 ученика), за ученике 1. разреда, септембар
 3. Обреновац, (110 ученика), за ученике предметне наставе, септембар
 4. Вршац, (50 ученика), за ученике предметне наставе, октобар
 5. Шабац (125 ученика), за ученике предметне наставе, март
 6. Идвор, Ковачица, (261 ученик) за ученике разредна наставе, април
 7. Нови Сад, (94 ученика) за ученике предметне наставе, мај

- Наградно путовање за ученике који су постигли запажене резултате на градском и републичком нивоу:

- Нови Сад, Сремски Карловци - за ученике 2. и 3. разреда, јун

- Зрењанин - за ученике од 4. и 8. разреда, (50 ученика), мај

- Штампа шоља и цегера за Министарство просвете за Сајам образовања у сарадњи са Ерсте банком

- Штампа шоља за ОШ „Сава Јовановић Сирогојно” Земун

- Штампа шоља, магнета и цегера за ОШ „Бранко Пешић” Земун

- Хуманитарна донација средстава за ученика Орешчанин Михајла
- Подршка школи приликом организовања дружења за колектив, октобар 2023., трошкови хране.
- Подршка школи приликом организовања дружења за колектив, јун 2024., трошкови превоза.
- Подршка школи приликом организовања куповине златника за ученика генерације, јун 2024.,
- Подршка школи за трошкове повезивања радио станице и разгласа, дигиталног звона и услуге одржавања клима уређаја,
- Набавка потрошног материјала за реализацију радионица у оквиру ваннаставних активности које се реализују у школи, као и за реализацију Новогодишњег базара, обележавања Савиндана, продајне изложбе поводом Дана жена.
- Израда и штампање материјала који се користи у сврху репрезентације школе
- За ученике разредне наставе организована је прослава Нове године у свечаној сали школе у сарадњи са агенцијом „Суперлино травел“, Београд
- Набавка опреме за озвучење и разглас у приземљу школе
- Организација и реализација посете за ученике ОШ „Петар Петровић Његош“ Зрењанин нашој школи,
- Остварена сарадња са установама и удружењима:

- Музеј Града Новог Сада

- Музеј наивне уметности, Ковачица

- Меморијални комплекс „Михаило Пупин“, Идвор

- ОШ „Петар Петровић Његош“ Зрењанин

- ОШ „Јован Поповић“ Нови Сад

- Пројекти:

Јавни позив Министарства просвете, пројекат „Радио ученика ОШ „Лазар Саватић“, Талас са Дунава“, остварена средства за набавку опреме у износу 299.300,00 РСД

- Секције:

У току првог полугодишта реализован је низ активности у оквиру еколошке секције. Прављени су панои на тему заштите озонског омотача и рециклаже. Посетили смо манифестацију „Ноћ истраживача“, 29. септембра 2023. године. У договору са наставницом хемије, правили смо миришљаве бобице и сапуне за хуманитарни базар. Вршили смо детерминацију биљака у зеленој учионици и лепили етикете са називом одговарајуће биљке. У школском дворишту засадили смо црвени бор и дали му име „Плућко“. Редовно смо

заљивали школске биљке и разврставали секундарни отпад. Размножавали смо мушкатлу помоћу пелцера и афричку љубичицу помоћу листа. Поставили смо хранилице за птице у школском дворишту и допуњавали их семенкама.

Сваке недеље ученици су се бавили сакупљањем секундарних сировина (папир, пластика, метал), као и разврставањем отпада. Урађени су бројни панои на тему рециклаже. Помоћу микроскопа посматрали су различите препарате из школске збирке. Одржавали су и пунили постављене хранилице за птице у школском дворишту. Неговали и заљивали школске биљке. У школским жардињерама садиле су бегоније. Учествовали су у радионицама на којима су уређивали школско двориште фарбањем трибина. Израђивали су честитке поводом 8. марта и исте продавали у школском дворишту. 8. марта организована је хуманитарна изложба испред школе на којој су ученици изложили своје честитке, а сав новац уплаћен је за помоћ у лечењу ученика наше школе. На једној од радионица посетили су музеј слаткиша и уживали у слатким чаролијама. Израђивали су цртеже поводом Међународног дана планете Земље. У недељи сећања и заједништва правили су различите цртеже, поруке, песме и исте изложили на школски пано.

Радионица секције „Креативна радионица”, ментор Милкица Ивановић, одржана је 3. 4. 2024. године, на тему Мој град – Земун и Београд. Радионица је привукла велику пажњу ученика и наставника. Овом приликом настала је серија радова који су намењена за проширење материјалне основе ученичке задруге. Ученици који су похађали активност “Лепо у нама и око нас” су имали прилику да учествују у уређењу школског дворишта, да саде и одржавају цвеће у жардињерама, да фарбају трибине, праве кућице за птице и редовно их допуњавају семенкама. Поводом 8. марта ученици су правили честитке и наруквица које су продаване на хуманитарној изложби. Поводом Ускрса, ученици су украшавали јаја и животиње направљене од стиропора.

Подносиоци извештаја:

Милица Стојановић, педагошки руководиоца

Виолета Булатовић, директор ученичке задруге



ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ школска 2023/24. година

Чланови тима:

1. Снежана Миленковић (наставник разредне наставе) координатор тима
2. Тамара Павловић . (наставник разредне наставе) заменик координатора
3. Милена Божовић (наставник француског језика)
4. Слађана Станковић (наставник разредне наставе)
5. Николае Паулица (наставник разредне наставе)
6. Катарина Цвијић (наставник енглеског језика)
7. Оливера Бачанац (наставник разредне наставе)
8. Наташа Пилчевић (наставник разредне наставе)
9. Весна Ђукић Пејчић (библиотекар школе)

Рад савремене школе огледа се кроз сарадњу са осталим спољним сарадницима чији је циљ осавременисти наставу као и подизање наставног процеса на један виши и квалитетнији ниво.

Стручно усавршавање се одвија:

1. На нивоу школе, кроз праћење предавања и едукативних садржаја предвиђених радом Наставничког већа и стручних актива (размена искустава после одржаних угледних часова, извештаји са семинара и конгреса), кроз рад ментора, педагога, психолога и директора са приправницима;
2. Ван школе кроз учешће на акредитованим активностима.

Стручно усавршавање наставника, стручних сарадника и директора школе постаје императив школе која се развија. Наставницима, учитељима, стручним сарадницима, директору је ово знање неопходно ради личног стручног усавршавања и квалитетнијег извођења наставе. Стручно усавршавање наставника ће се обављати у оквиру акредитованих програма али и кроз огледне часове, стручна усавршавања...

До сада су завршени следећи семинари на коме је већина наставника учествовала:

1. Програм обуке школских администратора основних и средњих школа за рад у систему за управљање учењем МУДЛ (јул-септембар 2023.)
2. Међупредметно повезана настава (кат.бр.597), (7.12.2023.)
3. Одабране теме из геометрије различити методички приступи (кат.бр.428) -наставници математике
4. Програм обуке наставника у области заштите потрошача 1453/2023/2051 (1.9.2023.)
5. Физичко и здравствено васпитање у функцији достизања исхода осталих наставних предмета (18.5.2024.)
6. „65.Републички зимски семинар“ (Број РЗС 38/23) Решењем ЗУОВ-а бр. 963/2018 од 18. Маја

Сви наставници који су завршили неки од акредитованих семинара су евидентирани у Ехел табелу, која је прослеђена директору и педагогу школе. Списак семинара за упис у ЈИСП је прослеђен особама које су за упис задужене.

Усавршавање у установи током године.

- Учесници у изради и евалуацији пројекта ПроСТЕАМ су Снежана Миленковић, Снежана Јовановић и координатор Николае Паулица.
- Обучавање наставника за реализацију наставних садржаја пројекта ПроСТЕАМ у редовној настави је завршено, а наставници су појединачне продукте пројекта и евалуацију предали Н.Паулици, координатору овог пројекта.
- Обука за рад на радио станици – „Таласи са Дунава“ са наставницима је завршена и обучени наставници Д.Богићевић, Д.Миленковић и С.Јовановић су обучавали групе млађих разреда.
- У другом полугодишту је одржан и вебинар: „Водич за појачан васпитни рад „ Васпитни и васпитно-дисциплински поступак" (23.11.2023.)
- Спроведено је и предавање као и полагање теста о противпожарној заштити (4.1.2024.)
- Школски психолог је одржао предавање-радионицу „Регулисање стреса у свакодневници“ (18.1.2024.)
- Сви запослени су о својим активностима у установи, доставили извештаје у писаној форми, (извештаји, потврде, уверења, сертификати и др.) су у регистратору, а активности су унете у Ехел табелу..

Одржани угледни часови:

- Ивана Јоковић и Катарина Цвијић
- Весна Поповић, Сандра Рајковић
- Весна Поповић, Сандра Рајковић, Ана Б.Сретеновић, Јелена Гверо, Ана Стојановић
- Сандра Рајковић
- Снежана Ч.Јовановић
- Даница Миленковић
- Теодора Зорнић
- Ђорђе Недељковић
- М.Чанчаревић, М. Стојковић
- О.Бачанац
- Ана Војиновић
- К.Цвијић, И.Јоковић, Б.Будимир
- С.Станковић
- В.Костовић, Б.Лазаревић
- Б.Лазаревић
- П.Каблар, В.Митровић
- Дуња Богићевић
- Нина Матић

Припреме њихових угледних часова су у регистратору и у табели.

Менторски рад

По договореном плану, приправници и ментори су обилазили часове једни другима и о томе водили дневник рада, а часове бележили у електронски дневник.

Један део приправника – учитеља, који су приправнички стаж започели прошле године, привели су крају све своје активности и у међувремену су полагали испитни час, педагошке ситуације и школско законодавство, па самим тим добили лиценцу за рад. То су: Снежана Јовановић, Даница Миленковић, Теодора Зорнић и Ђорђе Недељковић, а још три учитеља су испунили услове и чекају позив за полагање ради стицање лиценце.

Списак активности о стручном усавршавању у установи су у табели.

Списак активности о стручном усавршавању ван установе су у табели.

Штампане табеле у у прилогу.

Координатор: Снежана Миленковић



ИЗВЕШТАЈИ СА НАСТАВЕ У ПРИРОДИ, ИЗЛЕТА И ЕКСКУРЗИЈА

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ У ПРИРОДИ ЗА УЧЕНИКЕ 1. РАЗРЕДА

Настава у природи за ученике првог разреда била је у Орашцу(објекат „ Вила Александар“).

У првој смени од 9.4. до 15. 4. 2024.године на наставу у природи ишло је 35 ученика.

1/2 – 15 ученика(без гратиса).

1/4 - 23 ученика (један гратис).

Боравак је протекао без проблема. Сви ученици су били здрави.

У другој смени од 15.4. до 21.4. 2024.године ишло је 40 ученика.

1/1 – 20 ученика (један гратис)

1/3 – 20 ученика (један гратис)

Боравак је протекао много лепо на велико задовољство ученика и родитеља.

Сви ученици су исплатили пун износ цене наставе у природи, како је било и договорено.

Драгана Пешић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ У ПРИРОДИ ЗА 2. РАЗРЕД

РАЗРЕД: други

УКУПНО: 68 ученика, 2/1 (20 ученика), 2/2 (12 ученика), 2/3 (15 ученика) и 2/4 (21 ученик)

ДЕСТИНАЦИЈА: Тара – објекат „Бели бор“

ТЕРМИН: 13 - 19. 10. 2023. године

АГЕНЦИЈА: „Суперлино-травел“, из Београда

ПРОГРАМ ПУТОВАЊА

1. дан: Београд – Тара

Место поласка, Угриновачка 80, Земун. Окупљање ученика и одељењских старешина од 8.30 одлазак на паркингу до аутобуса број 1. Вожња уз успутна задржавања ради одмора и освежења. Долазак на Тару и улазак у собе око 13.00 часова. Од 14 часова следило је упознавање, дружење и поподневне спортско-забавне активности. Овог дана вечера је организована раније, у 18.00 часова, а журка добродошлице и вечерња анимација од 19 часова.

2 - 6. дан: Тара

Активности деце су подељене у четири основна сегмента:

- 1) Едукација - стицање сазнања и вештина на креативан начин, што представља допуну редовном школском програму.
- 2) Спорт, рекреација и авантура - јачање свести о потреби за физичком активношћу кроз коју се гради тимски дух и јачају лидерске особине.
- 3) Природа и здрав живот - боравак деце на планини и свежем ваздуху, конзумирање здраве хране и развој љубави према природи
- 4) Забава, вечерња анимација – дискотека, тематске вечери.

Спортско-рекреативни садржај је спровођен по програму Факултета за спорт и физичко васпитање из предмета „Теорија и методика елементарних игара“, област „ИНТЕГРАЛНОСТ ДЕЧЈЕГ РАЗВОЈА КРОЗ ИГРУ“ - активности које су позитивне за развој и здравље деце. Поред тога, део овог сегмента чине:

- Колективни спортови (фудбал, кошарка, одбојка и др.)
- „Игре без граница“ (сет од више игара за развој моторичких способности код деце) • Рекреативне игре намењене најмлађим полазницима („између две ватре“ и сл.) • Оријентација у природи –основи оријентиринга
- Бал-фудбал
- Мини-пикадо
- Велике праћке
- Фоот-поол
- Мачевање
- Традиционалне игре
- Зип-лајне
- Вечерњи програм (плес, маскенбал, покажи шта знаш, шиз фриз, журка под ведрим небом,

...)

Одабрани локалитет омогућава боравак деце у природи и свежем ваздуху са климатским условима који су иделани за одмор, здравље, развој рекреацију. Циљ је да деца из урбаних средина промене окружење и што више времена проведу у природи. Овај сегмент подразумева активности као што су:

- Истицање важности здраве исхране, очувања животне околине (програм „Млади еколози“) и усвајање правила понашања за време боравка у природи
- Програм „Млади извиђачи“ – шетње и планинарење

Дневне активности и сатница: 08:00-9:30 h - Буђење, доручак

10:00-12:45 h - Спорт и рекреација - игре у природи,

13:00-13:30 h - Ручак

13:30-16:00 h - Пауза

16:00 - Ужина

16:15-18:45 h Наставак спортско-рекреативних активности у природи и уметничке радионице

19:00-19:30 h - Вечера

20:00-21:00 h - Вечерња анимација уз забавни садржај, маскенбал, караоке парти, тематске журке

21:00-22:00 h – Припрема и одлазак на спавање

7. дан: Повратак за Београд

Реализација предвиђених активности и опроштајна журка по утврђеном програму и након ручка полазак за Београд (око 13.30 часова). Долазак у Београд око 18 часова.

ОПИС ДЕСТИНАЦИЈЕ:

На крајњем западу Србије, где Дрина прави највећу окуку у свом току, смештена је најлепша српска, а уједно и једна од најлепших планина Европе – Тара. Мало је места са толико зеленила, мира и тишине. Постоји више легенди о настанку самог имена Таре. Једна од њих каже како су Стари Келти (народ који је некада насељавао велики део Европе) имали своју богињу лепоте – Тару. Тражећи једно од најлепших места да јој подигну храм, ходили су и бродили читавом Европом. Дошавши на ову планину, задивљени њеном лепотом и тишином, одлучили су да баш ту, на месту које се налази у непосредној близини данашњег хотела “Оморика“, подигну храм. Планина Тара се простире на 19.200 хектара и због својих изузетних природних реткости 1981. године добар њен део проглашен је националним парком. Просечна надморска висина од 1000 до 1200 метара и нетакнута природа идеалан су спој за одмор и опоравак. Највиши врх, Збориште, висок је 1 544 м и налази се на 4,5 сата хода југозападно од хотела “Оморика“. Од укупне површине коју Тара захвата, преко 70% чине густе четинарске шуме. Међу њима расути су пропланци, питоми, зелени и препуни

тишине. Планина крије и храни изузетно богат животињски свет. На њој живи преко 1000 биљних и више од 200 животињских врста. Преко 300 срна пасе на

пропланцима Таре и преко 300 дивокоза пентра се кањоном Дрине, док је око 40 медведа настањено на овој планини. Док будете шетали Таром, док вам ноздрве буду пуне мириса горског биља и смоле, пратиће вас раздрагани цвркут птица, којих овде има преко 150 врста.

Планину Тару су проучавали многи научници. Први је био Јосиф Панчић, који је на овој планини 1875. открио ендемску врсту четинара, названу Панчићева оморика. Познати планинар др Куно Видрић, који је препешачио скоро све важније планине Европе, највише времена је провео на Тари, обележавајући планинарске стазе и прикупљајући грађу за више књига о овој прелепој планини.

Тара је дугачка преко 40 км и на њеном најлепшем, источном делу, смештени су хотели ВУ „Тара“ (хотел „Оморика“ и хотел „Бели бор“).

ОПИС СМЕШТАЈА:

Собе су вишекреветне (претежно 1 / 2 до 1/5) и свака соба поседује своје купатило. У саставу одмаралишта су и сви неопходни терени (за мали и велики фудбал, кошарку и тенис), комплетна инфраструктура за спровођење свих садржаја и учионице како на отвореном, тако и у затвореном простору.

Наставе у природи је организована са циљем:

- очување, подстицање и унапређивање укупног здравственог стања ученика, њиховог правилног психофизичког и социјалног развоја;
- развијање еколошке свести
- социјализација ученика и стицање искустава у колективном животу, уз развијање толеранције и одговорног односа према себи, другима, окружењу и културном наслеђу;
Задаци:
- задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром;
- развијање свести о потреби заштите животне средине и изграђивање еколошких навика;
- развијање способности сналажења тј. оријентисања у простору и времену; - развијање правилних хигијенско-здравствених навика и подстицање самосталности у обављању личне хигијене и бриге осеби;
- навикавање на правилно смењивање рада, одмора и сна;
- подстицање групног рада, договарања и сарадње са вршњацима и одраслима кроз одговарајуће активности.

ОЦЕНА О ИЗВОЂЕЊУ И КВАЛИТЕТУ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА

Закључак је да су постављени циљеви и задаци наставе у природи реализацијом овог програма и остварени.

Временски услови у периоду боравка деце су били задовољавајући. Дани су били умерено топли, са ретким и краткотрајним пљусковима и доста сунчаних периода. Тако да смо све планиране активности реализовали. Деца су већи део времена

проводила у парку са дечијим реквизитима, испод хотела, као и на спортским теренима. Изабрана дестинација и објекат су својом позицијом и структуром у великој мери допринели успешној реализацији.

Ученици су били здрави, добро расположени и радо су учествовали у свим активностима.

Након реализоване наставе у природи информације о стеченим знањима и искуствима са путовања наставници ће са ученицима реализовати кроз ликовно-литерарне активности и презентације за родитеље.

Подносилац извештаја

Биљана Генцел

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ У ПРИРОДИ ЗА 3. РАЗРЕД ПЛАНИНА ГОЧ, ОДМАРАЛИШТЕ „ ГОЧКО“

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: од 20.10.2023. до 26.10.2023. године

ДЕСТИНАЦИЈА: Гоч, Краљево, одмаралиште „ Гочко“

АГЕНЦИЈА: Суперлино травел, Београд

НАЧИН ПРЕВОЗА: аутобуси

БРОЈ УЧЕНИКА: III1 - 19, III2- 25, III3 - 14, III4 -20; укупно ученика 78 и 4 наставника

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ: остваривање културно-рекреативних садржаја, спортских активности; упознавање ученика са природним лепотама, биљним врстама, природним појавама и специфичностима планинске области Србије; развијање самосталности и одговорног понашања; неговање добрих социјалних односа у групи; коришћење „ учioniце у природи“.

Настава у природи за ученике од првог до четвртог разреда организује се на основу Годишњег плана рада школе, а у складу са Планом наставе и учења. Савет родитеља школе дао је сагласност на програм и организовање наставе у природи за ученике од 1. до 4. разреда.

Планина Гоч је нижа планина у Србији, јужно од Западне Мораве изнад Врњачке Бање. Налази се у склопу севернокопаоничких планина и удаљен је 200 km од Београда и 31 km од Краљева.

Пружа се у правцу исток-запад око 10 km. Највиши врх је Љуктен 1216 m. Највиши део је састављен од кристалатих шкриљаца, а са стране знатним делом и од серпентина. На Гочу је извориште многих потока и речица које отичу према Западној Морави на северу и Расини на југу.

Гоч је приступачан са разних страна, али два главна пута воде према њему: од Краљева преко Каменице до врха Добре воде и од Врњачке Бање до Станишинаца. Површина Гоча обрасла је буковом и јеловом шумом, а заступљени су и гочки црни бор, храст китњак, племенити лишћари и четинарске егзоте.

Гоч обилује шумским јагодама и разноврсним лековитим биљем. Површине Гоча дају богату медоносну испашу за пчеле, а на месту Гвоздац налази се вештачко језеро Селиште.

ТОК АКТИВНОСТИ

У петак, 20. 10.2023. године, код ТЦ Змај, испред Крафтера, око 8. 30 часова ученици су се окупили, наставници су извршили прозивку присутних ученика како би се утврдио коначан број ученика који путују. Сви ученици су распоређени у 1 аутобус.

Кренули смо у 9. 30. Током путовања направили смо једну паузу, за ужину и освежење.

Испред објекта „Гочко“ смо стигли око 14:00 часова. Наставницима су на рецепцији подељени кључеви соба. Ученици наше школе попунили су већи део капацитета овог објекта. По договореном плану ученици су распоређени по собама. Собе су углавном биле четворокреветне и петокреветне са купатилима. Свака соба је имала телевизор, плакаре, ноћне сточиће. Објекат има пространу трпезарију и простор за анимацију деце.

Након састанка са управником хотела, шефом ресторана, доктором и рекреатором договорили смо се око распореда obroka, менија и других активности и садржаја које објекат и запослени нуде.

Распоред активности:

8:30 – 9:00 доручак

9:00 – 13:00 спорт и рекреација – игре у природи

13:00 – 14:00 ручак

14:00 – 16:00 ужина, одмор

16:00 – 19:00 наставак спортско-рекреативних активности

19:00 – 20:00 вечера

20:00 – 21: 15 вечерња анимација уз забавни садржај

21:30 – 22:00 одлазак на спавање

Спортско-рекреативни садржај:

- Колективни спортови (фудбал, кошарка, одбојка и др.)
- „Игре без граница“ (сет од више игара за развој моторичких способности код деце)

Рекреативне игре намељене најмлађим полазницима („између две ватре“)

- Основи камповања и логоровања – подизање шатора
- Оријентација у природи
- Мачевање

- Ер софт
- Бабл фудбал
- Вештачка стена
- Фризби голф
- Уметничке радионице
- Традиционалне игре
- Вечерњи програм

Вечерњи забавни програм: Маскенбал, Караоке, Тематске журке, Плесни парови

Временски услови у периоду боравка наше деце су били одлични. Смењивали су се се облаци и сунце. Осим планираних активности, деца су поподнева проводила на спортским теренима који су у саставу објекта. Осим планираних активности, деца су поподнева проводила и на спортским играма.

Повратак кући планиран је 26. 10. 2023. године. После напуштања соба у 9:00 часова и одлагања кофера на обележена места по распореду одељења за повратак, ученици су време до ручка проводили у игри око објекта, док су после ручка време проводили испред објекта на теренима. Око 14. 00 часова смо кренули пут Београда. Задовољна, али већ уморна деца, углавном су преспавали део пута до паузе. Двадесетак минута смо се одмарали, појели припремљену ужину и наставили пут. Око 18.00 аутобус је стигао на место поласка, ТЦ Змај-Крафтер где су нас дочекали родитељи. После кратке размене утисака ученици су у пратњи родитеља отишли својим кућама.

ЗАКЉУЧАК

Временски услови одлични за период у години. Објекат удобан. Особље љубазно и предусретљиво. Ученици су собе одржавали, биле су уредне и чисте. Свакодневно су собе биле оцењиване од стране рекреатора. Сарадња са рекреаторком Тањом изузетна.

Све време боравка деца била здрава, један ученик враћен кући због ларингитиса. Уживали су како у дугим окрепљујућим шетњама, спортским активностима, тако и у вечерњим програмима, за које су се студиозно припремали свако вече.

УТИСЦИ: Ученици и наставници су задовољни реализованом наставом у природи. Боравак ван учионица је прилика да се деца опусте, уживају у природи и још боље упознају.

Подносилац извештаја:

Ана Комазец

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ У ПРИРОДИ ЗА 4. РАЗРЕД
ПЛАНИНА ГОЧ, ХОТЕЛ „ДЕЧЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ ГОЧ“**

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: од 26. 10. 2023. до 1. 11. 2023.

ДЕСТИНАЦИЈА: планина Гоч, хотел „Дечје одмаралиште Гоч“

АГЕНЦИЈА: Суперлино травел, Београд

НАЧИН ПРЕВОЗА: аутобуси

БРОЈ УЧЕНИКА: IV1 - 24, IV2 – 16, IV3 – 27, IV4 – 23, укупно 90 ученика и 4 наставника; око 77 % ученика је било обухваћено наставом у природи.

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ: остваривање културно-рекреативних садржаја, спортских активности, упознавање ученика са природним лепотама, биљним врстама, природним појавама и специфичностима планинске области Србије; развијање самосталности и одговорног понашања; неговање добрих социјалних односа у групи; коришћење „учионице у природи“.

Настава у природи за ученике од првог до четвртог разреда организује се на основу Годишњег плана рада школе, а у складу са Планом и програмом које је донело Министарство просвете. Савет родитеља школе дао је сагласност на програм и организовање наставе у природи за ученике од 1. до 4. разреда.

ПЛАНИНА ГОЧ

Планина Гоч је нижа планина у Србији, јужно од Западне Мораве изнад Врњачке Бање. Налази се у склопу севернокопаоничких планина и удаљен је 200 km од Београда и 31 km од Краљева.

Пружа се у правцу исток-запад око 10 km. Највиши врх је Љуктен 1216 m. Највиши део је састављен од кристалатих шкриљаца, а са стране знатним делом и од серпентина. На Гочу је извориште многих потока и речица које отичу према Западној Морави на северу и Расини на југу.

Гоч је приступачан са разних страна, али два главна пута воде према њему: од Краљева преко Каменице до врха Добре воде и од Врњачке Бање до Станишинаца. Површина Гоча обрасла је буковом и јеловом шумом, а заступљени су и гочки црни бор, храст китњак, племенити лишћари и четинарске егзоте.

Гоч обилује шумским јагодама и разноврсним лековитим биљем. Површине Гоча дају богату медоносну испашу за пчеле, а на месту Гвоздац налази се вештачко језеро Селиште.

На Гочу се налази и Римско гробље, место где су сахрањивани Саси, рудари који су овде вадили руду и топили гвожђе у време Немањића.

ТОК АКТИВНОСТИ

У четвртак, 26. 10. 2023. године, поставка аутобуса у 8.15 часова, на паркингу испред

ТЦ Змај, тј. испред „Крафтер“ продавнице. Тачна адреса је Аутопут за Загреб 18.

Окупљање и прозивка је у 8.30 часова, пошли смо у 9 часова Сви ученици су распоређени у 2 аутобуса.

Током путовања, направили смо једну паузу, за ужину и освежење.

Испред хотела смо стигли око 12:30 часова. Наставницима су на рецепцији подељени кључеви соба. По договореном плану ученици су распоређени по собама. Све собе су биле петокреветне или шестокреветне, али је у свакој од њих било смештено по четворо деце. Деца су имала довољно простора за своје ствари. Свака соба је имала телевизор, плакаре, ноћне сточиће. Објекат има простор за анимацију деце и издвојену трпезарију у оближњем објекту на 10 метара од улаза у хотел.

Након састанка са управником хотела, доктором и рекреаторима, договорили смо се око распореда оброка, менија и других активности и садржаја које објекат и запослени нуде.

Распоред активности:

8:30 – 9:00 доручак

9:00 – 13:00 спорт и рекреација – игре у природи (по три активности)

13:00 – 13:30 ручак

14:00 – 15:45 одмор

16:00 – 19:00 наставак спортско-рекреативних активности (по три активности)

19:00 – 19:30 вечера

20:00 – 21:00 вечерња анимација уз забавни садржај

21:00 – 22:00 одлазак на спавање

Спортско-рекреативни садржај:

- Колективни спортови (фудбал, кошарка, одбојка и др.)
„Занимљиве географије“ , „Умовање“ „Аниматор тражи“ „Импулс“ , „Контакт“ (сет од више игара за развој меморије и моторичких способности деце)
- Рекреативне игре („између две ватре“ , „Јацент“)
- Мачевање
- Бабл
- Вештачка стена
- Фризбијада
- Уметничке радионице
- Традиционалне игре
- Зип лајн
- Кореографијада
- Танграм
- Кранови
- Вечерњи програм

Вечерњи забавни програм: Маскенбал, Тематске журке, Плесни парови, Кореографијада...

Повратак кући планиран је 1. 11. 2023. године. После напуштања соба у 9:00 часова и одлагања кофера на обележена места по распореду одељења за повратак, ученици су време до ручка проводили у игри у парку испред хотелаћ. Око 13:00 часова смо кренули пут Београда. Задовољна, али већ уморна деца, углавном су преспавали део пута до паузе. Двадесетак минута смо се одмарали, појели припремљену ужину и наставили пут. Око 17

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА за школску 2023/24. годину
часова аутобус је стигао на место одакле смо и пошли, где су нас су нас дочекали родитељи.
После кратке размене утисака ученици су у пратњи родитеља отишли својим кућама.

ЗАКЉУЧАК

Временски услови су нам ишли на руку, те смо свакодневно боравили напољу. Објекат удобан, собе простране, трпезарија велика и светла. Особље љубазно и предусретљиво. Ученици су собе свакодневно уредно одржавали, биле су сређене, прегледне и чисте. Свакодневно су биле оцењиване од стране рекреатора. Сарадња са рекреаторима и доктором одлична.

За време боравка, два ученика су имала повишену температуру. Једна од ученица 4/1, је због тога у пратњи родитеља, напустила наставу у природи, на препоруку лекара (два дана раније). Други ученик из 4/3 је температуру добио последњег дана, те са са групом и вратио кући.

Две ученице из 4/4 су са наставе у природи раније отишле кући због носталгије и неутешног плакања за родитељима. Неколико ученика је имало стомачних проблема са лакшом клиничком сликом, тако да је уз помоћ лекара и бригом учитељица све успешно санирано. Уживали су како у дивно осмишљеним активностима, тако и у вечерњим програмима, за које су се припремали свако вече.

УТИСЦИ: Ученици и наставници су задовољни реализованом наставом у природи. Боравак ван учионица је прилика да се наставници и деца опусте, уживају у природи и још боље упознају.

Подносилац извештаја

Снежана Миленковић

ИЗВЕШТАЈ О ЈЕДНОДНЕВНОМ ИЗЛЕТУ УЧЕНИКА V РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ ГОДИНУ 2023/24.

Излет Београд - Сремски Карловци - Стражилово - Београд

Врста: Излет

Датум: 24. 10. 2023. - 24. 10. 2023.

Место: Сремски Карловци, Србија

Водитељи: Небојша Раичковић, Биљана Будимир

Белешка: У уторак, 24.10. 2023. године, ученици 5. разреда су посетили Сремске Карловце, где су се упознали са културном и историјском баштином овог места. Ученици су, у пратњи локалног водича, посетили зграду богословије, патријаршијски двор, цркву Светог Николе и Карловачку гимназију. Након овог обиласка, упутили смо се до Стражилова, где је био организован ручак, а затим и слободно време за спортске игре. Група ученика је, заједно са наставницима, обишла место где је сахрањен Бранко Радичевић, велики српски песник. Ученици су, у свечаној атмосфери, рецитовали делове песме Ћачки растанак на Бранковом гробу. Вратили смо се у Београд око 19 часова. Пут је протекао без проблема.

Једнодневни излет ученика петог разреда ОШ „Лазар Саватић“ из Земунa, спроведен је у потпуности у складу са упутством за реализацију екскурзија и наставе у природи у основној школи, које је прописало Министарство просвете.

Давање дела наставног програма, непосредним упознавањем садржаја наставних предмета, појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе.

Задаци излета су проучавања објеката и феномена у природи и уочавање узрочно последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима; стицање нових знања; развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика; развијање позитивног односа према националним, уметничким и културним вредностима; изграђивање естетских, културних и спортских потреба и навика, као и позитивних социјалних односа међу наставницима и ученицима.

План и програм путовања је реализован у потпуности и сви циљеви су остварени.

Заједнички утисак одељењских старешина је да је излет протекао у најбољем реду.

Извештај саставила:

Биљана Будимир

Одељењске старешине одељења петог разреда:

Маријана Чанчаревић – 5/1

Биљана Будимир – 5/2

Милош Ђоковић - 5/3

Небојша Раичковић – 5/4

ИЗВЕШТАЈ О ЈЕДНОДНЕВНОМ ИЗЛЕТУ УЧЕНИКА VI РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ ГОДИНУ 2023/24.

Једнодневни излет ученика шестог разреда ОШ „Лазар Саватић“ из Земунa, спроведен је у потпуности у складу са упутством за реализацију екскурзија и наставе у природи у основној школи, које је прописало Министарство просвете.

Према Годишњем плану рада школе предвиђено је да ученици шестог разреда иду на једнодневни излет, а на седници Наставничког већа предложена је дестинација, Земун – манастир Трноша - Тршић – етно село Сунчана река - Земун. Након спроведеног поступка, Савет родитеља донео је одлуку о избору агенције „Сим турс“ из Београда. Цена излета је 5300,00 РСД. Извршено је анкетање родитеља и заинтересовани су могли да плате износ подељен у две рате.

Термин излета био је 20.10.2023. године

Носиоци организације и извођења програма излета су одељењске старешине три одељења шестог разреда: Љиљана Врачар (6-1), Предраг Каблар (6-2), Весна Поповић – уместо Дејане Војиновић (6-3), као и Драган - водич туристичке агенције. Циљ излета је савладавање дела наставног програма, непосредним упознавањем садржаја наставних предмета, појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе. Задаци излета су проучавања објеката и феномена у природи и уочавање узрочно последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима; стицање нових знања; развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика; развијање позитивног односа према националним, уметничким и културним вредностима; изграђивање естетских, културних и спортских потреба и навика, као и позитивних социјалних односа међу наставницима и ученицима.

Излет је започео поласкиом са паркинга са адресе Аутопут 18, Земун у 8.15 сати. На излет су кренула 53 ученика, а сви су смештени у удобни климатизовани спратни аутобус, који је располагао одговарајућим бројем седишта.

Након угодне двосатне вожње, стигли смо до манастира Трноша. Након кратке шетње и заустављања крај чесме девет Југовића која се налази у саставу манастирског комплекса, испред улаза у манастир, а коју су по предању саградили браћа Југовићи и

Југ- Богдан, ученици су у миру и тишини обишли манастирски комплекс. Сматра се да је манастир настао између 1276. и 1282. године. У својој богатој историји, манастирска црква посвећена Ваведенју Богородице, више пута је рушена и паљена. После Другог светског рата црква је обнављана 1964. и 1987. године током прослава 100 година од смрти и 200 година од рођења Вука Караџића.

Након тога кренули смо до села Тршић, где смо посетили Вукову спомен-кућу. Овај споменик културе подигнут је 1933. године на месту родне куће Вука Стефановића Караџића. Кустос овог музеја је ученицима одржао пригодно предавање у којем је причао о Вуковом животу, као и о историјату овог споменика културе. Спомен-кућа је дводелна, где је улазни део „кућа“ урађена као брвнара и зиданим делом над подрумом, у којој се налази соба. Уз кућу је формирано двориште у којем се налазе вајат, качара, амбар и кош за кукуруз. Око 13 сати, запутили смо се до према етно селу Сунчана река, које се налази у близини Бање Ковиљаче. Одмах по доласку у етно село, ученици су ручали у ресторану који се налази у склопу села, а затим су имали слободно време, које су провели на пространој ливади у дружењу, игри и шетњи. Према Земуну смо се запутили око 16 сати, где смо, уз кратко задржавање на успутној бензинској пумпи, стигли око 18.30 сати.

План и програм путовања је реализован у потпуности и сви циљеви су остварени.

Заједнички утисак одељењских старешина је да је излет протекао у најбољем реду.

Похвале иду на рачун водича Драгана који је својим занимљивим причама водио ученике кроз историјат локалитета које смо посетили.

Извештај саставио:

Предраг Каблар

Одељењске старешине одељења шестог разреда:

Љиљана Врачар – 6/1

Предраг Каблар – 6/2

Весна Поповић (Дејана Војиновић) – 6/3

ИЗВЕШТАЈ О ЕКСКУРЗИЈИ УЧЕНИКА VII РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ ГОДИНУ 2023/24.

Екскурзија ученика седмог разреда ОШ „Лазар Саватић“ из Земунa, спроведена је у потпуности у складу са упутством за реализацију екскурзија и наставе у природи у основној школи, које је прописало Министарство просвете, науке и технолошког развоја.

У договорено време, у 7:30 часова, на договореном месту (на паркингу код Craftera, Ауто - пут за Загреб бр.18.) полиција је прегледала аутобусе и оценила да је могуће започети екскурзију седмог разреда. Полазак је био у 8:10 часова. Аутобуси су веома конфорни, удобни и уредни. Пошли смо са два аутобуса (бр. 1: одељења 7/1 и 7/2 са одељењским старешинама Јадранком Чантрић и Данијелом Стојилковић, водичем и лекарком) и аутобус бр. 2: одељења 7/3 и 7/4 са старешинама Снежаном Алимпић и Весном Поповић, и водичем). Пут је био безбедан и без проблема смо стигли на прво одредиште: Смедеревску тврђаву. Ученици су чули занимљиво предавање водича. Прошли смо историјски пут до Ђурђа Бранковића и његових потомака, сазнали много тога о Проклетој Јерини, начину градње Смедерева, о престоници Србије и њеном значају. Затим су ученици имали и мало слободног времена у оквиру ширег града - ван основних градских зидина. Следећа дестинација је био Пожаревац и кућа - музеј Милене Павловић Барили где су ученици, такође уз пратњу водича, успели да се упознају са сликарским опусом ове значајне уметнице, а посебну пажњу привукли су њени радови у области моде, као и предмети из њеног детињства. Део слободног времена ученици су провели у пешачкој зони града и градском парку. Уследио је одлазак на Лепенски вир. Ученици су одгледали филм о проналаску овог локалитета, упознали се са значајним радом археолога Драгослава Срејовића, а затим погледали експонате. Највише интересовања привукла је реплика главе тадашњег човека (направљена у Паризу), као и анимација која је реаговала на покрете и изразе лица ученика. Фотографисали смо се испред реплике тадашњег села на обали Дунава. Долазак у хотел “Голубачки град” у Голупцу уследио је у поподневним часовима, следило је слободно време, вечера и дискотека. Задовољни смо понашањем ученика овог првог дана. Проблема није било.

Други дан, после доручка, планирана је посета Голубачкој тврђави. Ученици су са великом пажњом одслушали причу водича о историјату тврђаве, начину и времену градње, намени, као и времену када је реконструисана и веома квалитетно сређена, и као таква служи сврси. Тренутно су две поставке: изложба слика и изложени ручни радови - пешкири и шалеви рађени на три материјала, а на њима су мотиви - шаре из средњовековног периода. Посебну пажњу ученицима су привукли соколари са својим животињама одевени у средњовековну одећу.

Следећа дестинација био је манастир Тумане. Најпре смо са ученицима прошетали кроз шуму до Испоснице манастира, а онда и разгледали манастир. Неки од ученика (по слободној вољи) присуствовали су и молитви за здравље. Посебну пажњу деци је привукао и мали зоолошки врт.

Са ученицима смо разменили веома позитивне утиске са екскурзије. Одељенске старешине су похвалиле ученике за понашање у току дружења и заинтересованост за оно што су видели. Уследио је повратак за Земун око 20:00 часова.

Извештај саставила:

Јадранка Чантрић

Одељењске старешине

7/1 Јадранка Чантрић

7/2 Данијела Стојилковић

7/3 Снежана Алимпић

7/4 Весна Поповић

ИЗВЕШТАЈ О ЕКСКУРЗИЈИ УЧЕНИКА VIII РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ ГОДИНУ 2023/24.

Екскурзија ученика осмог разреда ОШ „Лазар Саватић“ из Земунa, спроведена је у потпуности у складу са упутством за реализацију екскурзија и наставе у природи у основној школи, које је прописало Министарство просвете, науке и технолошког развоја.

Према Годишњем плану рада школе предвиђено је да ученици осмог разреда иду на тродневну екскурзију. На седници Наставничког већа предложена је дестинација, Земун–Ман. Благовештење-Златибор-Мокра Гора-Ман. Рача-река Година-кућица на Дрини-Ваљево–Земун. Након спроведеног поступка, Савет родитеља донео је одлуку о избору агенције „SIM tours“ из Београда. Цена екскурзије је 22500,00 РСД. Извршено је анкетање родитеља и заинтересовани да децу пошаљу на пут, укупан износ могу да плате подељен у две рате. Термин за спровођење екскурзије је од 20.-22. окт. 2023. год.

Носиоци организације и извођења програма екскурзије су одељењске старешине четири одељења осмог разреда: Ивана Јоковић (8-1), Велисав Митровић (8-2), Љубомир Радовић (8-3), Ана Бабић Сретеновић (8-4) као и Сузана, водич туристичке агенције, све у пратњи докторке Ане коју познајемо са прошлогодишње екскурзије. На пут је кренуло 83 ученика, а као вођа пута кренуо је и Горан Петровић, директор школе. Путовали смо једним удобним двоспратним аутобусом агенције Аргус турс.

Циљ екскурзије је савладавање дела наставног програма, непосредним упознавањем садржаја наставних предмета, појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе, као и рекреативно-здравствени опоравак ученика.

Задаци екскурзије су проучавања објеката и феномена у природи и уочавање узрочно последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима; стицање нових знања; развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика; развијање позитивног односа према националним, уметничким и културним вредностима; изграђивање естетских, културних и спортских потреба и навика, као и позитивних социјалних односа међу наставницима и ученицима.

Тродневна екскурзија започела је 20.10.2023.год. поласком из ТЦ „Змај“ у Земуну, јер је приступ школи битно отежан због радова који се спроводе у Главној улици у Земуну. Ученици су почели да се окупљају око 7:30h, а око 8h је организован улазак ученика у аутобус, затим и полазак.

Прва дестинација коју смо обишли био је манастир Благовештење у Овчар Бањи. Уз кратко упознавање са историјом и значајем овог, али и осталих многобројних манастира густо распоређених у Овчарско-Кабларској клисури, ученици су имали времена да упале свеће ко жели, купе сувенире у манастирској продавници, а затим смо наставили пут ка Златибору.

По доласку на Златибор, на локацију језера и свих туристичких садржаја који су овде сконцентрисани, ученици су добили слободно време да самостално прошетају. Дрвенград је био следећа тачка коју је требало посетити. Ученици су обишли занимљиве објекте овог туристичког насеља на Међавнику, подигнутог на идеју и залагање

Шарганска осмица на Мокрој Гори као својеврсно инжењерско чудо оног времена када је грађена пруга према Вишеграду, као и воз у стилу времена у ком је саобраћао, били су следећа туристичка атракција којој смо се посветили. Лепо време допринело је пуном уживању у вожњи планином Мокра Гора, уз застајање на свим најлепшим видиковцима који се са пруге и успутних станица могу видети.

У Бајину Башту и хотел “Zepter Hotel Drina” са 4* стигли смо око 19 часова, сместили се у собе, а затим се окупили на вечери. Треба рећи да је хотел смештен у самом центру варошице у пешачкој зони, што је за потребе ђачке екскурзије заиста врло повољно. Собе, смештај, особље, а нарочито храна, били су беспрекорни, на највишем нивоу, чак изнад очекивања за стандарде ђачке екскурзије.

Након краћег одмора од пута, деца са наставницима отишла су у оближњу дискотеку отворену само за потребе наше ђачке екскурзије. Иако се може рећи да је и дискотека била врло солидна, такође изнад очекивања за ђачку екскурзију, деца су се у њој кратко задржала, те су убрзо неопозиво отишла назад у хотел. Остатак вечери провели су у собама.

Други дан екскурзије започели смо одласком у обилазак манастира Рача. Са историјом манастира упознао нас је стари монах. Деца су врло пажљиво и пристојно саслушала беседу овог монаха, те након кратког упознавањем са богатом али често страдалником историјом манастира, посветила су се самосталном обиласку. Истакнуто је важно место овог манастира у очувању културно историјских артефаката од непроцењиве вредности за српски народ.

Најкраћа река у Европи, „река Година“ названа тако због своје дужине од укупно 365m, била је место следеће посете коју смо направили. Уследио је повратак у хотел на ручак, а затим су ученици добили слободно поподне да га проведу на начин како то желе. После вечере, обзиром да није било заинтересованих за одлазак у дискотеку, деца су се окупљала и дружила по собама.

Трећи дан екскурзије започели смо доручком, а затим су деца попаковала своје ствари, испразнила собе и предала кључеве соба на рецепцију. За трећи дан било је предвиђено да са видиковца погледамо сада већ чувену кућицу изграђену на високој стени усред Дрине. Овај мотив често се појављује као својеврсна атракција у разним туристичким брошурама, телевизијским спотовима који пропагирају туризам Србије уопште, а нарочито садржаја на реци Дрини. Уследио је повратак у хотел на ручак, а затим полазак на пут ка Ваљеву, затим и у Земун. Треба напоменути да управа хотела није имала примедбе на понашање ученика, а није пријављена никаква штета коју би ученици морали да плате.

Посета Ваљеву подразумевала је посету Завичајном музеју у чијем је склопу је и Муселимов конак, аутентична зграда сачувана од времена Првог српског устанка из 1804. године. У подруму ове зграде своју последњу ноћ провели су на превару ухваћени и заточени српски кнезови Алекса Ненадовић и Илија Бирчанин, који су недалеко одатле, на обали реке Колубаре, посечени сабљом турских војника, што је био непосредан повод за општи народни устанак. Поставка Завичајног музеја Ваљева посебно је импресивна, а својевремено је била проглашена за најбољу у Србији. После слободних око сат времена за самостално разгледање града Ваљева, сви заједно смо на повратку до аутобуса прошли кроз чувени Тешњар, улицу старих заната, данас туристичку атракцију Ваљева. У Земун,

на полазну локацију у ТЦ „Змај“ стигли смо око 18 часова, где су нас на паркингу чекали родитељи деце, који су преузели своју децу и одвели их кућама.

План и програм путовања је реализован у потпуности и сви циљеви су остварени. Овако замишљена и спроведена екскурзија, са свим предвиђеним садржајима, као и смештајем, може се препоручити за спровођење и наредних година. Током екскурзије није било повреда, болести, уништавања инвентара соба у хотелу и аутобуса.

Заједнички утисак одељењских старешина је да је екскурзија протекла у најбољем реду. Похвале иду на рачун водича Сузанае, која је исцрпно, правовремено и на занимљив начин, објашњавала ученицима све о пределима кроз које смо пролазили, као и на рачун веома коректне докторке Ане, која на сву срећу, ни овај пут није имала посла.

Све примедбе које би могле да унапреде неку наредну екскурзију на истој дестинацији своде се на то да трећи дан треба боље организовати време у смислу да се можда са поласком из хотела у исти више не враћа на ручак, већ да се понесу ланч пакети које би деца појела можда баш у Ваљеу. Овако се троши доста времена на уласке и изласке из аутобуса на кратким релацијама до Дрине и назад, а време између релативно касног доручка и реално раног ручка доста је кратко, те је питање колико деца заиста огладне у тих пар сати, да би ручала како треба. За други дан слободно поподне предвиђа спортске активности, шетњу, рекреацију. Услови за шетњу су идеални јер се хотел налази у прелепој, уређеној пешачкој зони, али реално нема услова ни за какве спортске активности, рекреацију. Можда код прављења планова за будуће екскурзије треба размотрити могућност одласка на Тару или неку другу локацију где би поподневни одмор могао да буде далеко активнији. Наравно, то подразумева лепо време које је ове године било наш верни пратилац и савезник.

Извештај саставио:
Велисав Митровић

Горан Петровић, директор школе и
одељењске старешине одељења осмог разреда:
Ивана Јоковић (8-1)
Велисав Митровић (8-2)
Љубомир Радовић (8-3)
Ана Бабић Сретеновић (8-4)



ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ОБОГАЂЕНОГ ЈЕДНОСМЕНСКОГ РАДА - ОЈР

Обогаћени једносменски рад		2023/24.
Активност 1	Правимо одељенске вртове	
Носилац активности	Сандра Рајковић	
Узраст ученика	3. 4. 5. 6. 7. разред	
Пријављен број ученика	25	
Место реализације	учионица, школски хол, двориште	
Учесталост реализације	3 сата недељно	
Опис активности	<p>Ученици у склопу еколошке секције и активности Правимо одељенске вртове редовно су се бавили сакупљањем секундарних сировина, разврставањем, као и прикупљањем пластичних чепова. Израђивали су цртеже на тему рециклаже који су красили школски хол. Реализоване су радионице на којима су учили о вегетативном размножавању биљака, откинули пелцер мушкатле и лист афричке љубичице, чекали да пусте коренчиће и пресадили у саксије са земљом, а потом пратили њихов раст. Такође, имали су прилику и да се упознају са микроскопом, посматрајући препарат црног лука, и препарате који су се налазили у школској збирци. Учествовали су у радионицама на којима су фарбали трибине у школском дворишту. Уз помоћ наставнице хемије, правили су бобице за туширање и сапуне. Израђивали су наруквице, огрлице и новогодишње честитке. У току другог полугодишта у оквиру активности Правимо одељенске вртове, реализоване су бројне радионице. Сваке недеље ученици су се бавили сакупљањем секундарних сировина (папир, пластика, метал), као и разврставањем отпада. Урађени су бројни панои на тему рециклаже. Помоћу микроскопа посматрали су различите препарате из школске збирке. Одржавали су и пунили постављене хранилице за птице у школском дворишту. Неговали и заливали школске биљке. У школским жардињерама садили су бегоније. Учествовали су у радионицама на којима су уређивали школско двориште фарбањем трибина. Израђивали су честитке поводом 8. марта и исте продавали у школском дворишту. 8. марта организована је хуманитарна изложба испред школе на којој су ученици изложили своје честитке, а сав новац уплаћен је за помоћ у лечењу ученика наше школе. На једној од радионица посетили су Музеј слаткиша и уживали у слатким чаролијама. Израђивали су цртеже поводом Међународног дана планете Земље. У Недељи сећања и заједништва правили су различите цртеже, поруке, песме и исте изложили на школски пано.</p>	

Активност 2	Филм и фотографија
Носилац активности	Анђела Прокић
Узраст ученика	3. 4. 5. 6. 7. и 8. разред
Пријављен број ученика	92
Место реализације	Кабинет за информатику
Учесталост реализације	3 сата недељно
Опис активности	У првом полугодишту, ученици старијих разреда су самостално снимали и монтирали видео садржај, док су ученици млађих разреда учили о обради фотографија у програму "Paint". Ученици свих разреда су вежбали рад на радио станици.
Активност 3	International Day
Носилац активности	Катарина Цвијић
Узраст ученика	3. 4. 5. 6. 7. разред
Пријављен број ученика	82
Место реализације	учионица, школски хол, двориште
Учесталост реализације	3 сата недељно
Опис активности	У оквиру активности International Day, ученици су имали прилику да уче вокабулар и уоче разлике између британског и америчког енглеског језика. Имали су прилике да уче о земљама у којима се говори енглески језик, да их лоцирају на карти света, науче њихове главне градове и најпознатије знаменитости. сазнају број становника, коју валуту користе, и виде како изгледају националне ношње. Такође смо учили о Божићним и новогодишњим обичајима и традицијама широм света (Србија, Италија, Румунија, Аустрија, Шпанија, Русија, Мексико, Аустралија, Америка, Кина, Француска).. У другом полугодишту ученици који су похађали активност International Day су учили о Уједињеном Краљевству. Гледали су видео емисије, учествовали у различитим квизовима знања, играли ластич у школском дворишту уз различите риме. Такође је снимљена радио емисија у форми квиза за школски радио. Учили смо о Сједињеним Америчким државама, називе земаља и главне градове и на крају је снимљен кратак видео у ком су ученици глумили један школски час. Поводом обележавања Дана жена, деца су израђивала нарукнице и честитке које су продаване на хуманитарној изложби где се прикупљала новачана помоћ за ученика наше школе. Обележена је и Недеља сећања, где су ученици правили Дрво подршке са мотивационим порукама и цитатима на енглеском језику, које су биле изложене у холу школе.

Активност 4	Лепо у нама и око нас
Носилац активности	Дајана Марковић
Узраст ученика	4. 5. 6. 7. разред
Пријављен број ученика	26
Место реализације	Учионица, школско двориште
Учесталост реализације	1,5 сат недељно
Опис активности	<p>Ученици су имали прилику да уче о земљама у којима се говори француски језик, да их лоцирају на карти света, науче њихове главне градове и најпознатије знаменитости. сазнају број становника, коју валуту користе, и виде како изгледају националне ношње. Такође смо учили о Божићним и новогодишњим обичајима и традицијама широм света (Србија, Италија, Румунија, Аустрија, Шпанија, Русија, Мексико, Аустралија, Америка, Кина, Француска).</p> <p>Ученици су учествовали у уређењу школског дворишта, садили и одржавали цвеће у жардињерама, фарбали трибине, правили кућице за птице и редовно их допуњавали семенкама. Поводом 8. марта ученици су правили честитке и наруквица које су продаване на хуманитарној изложби. Поводом Ускрса, ученици су украшавали јаја и животиње направљене од стиропора.</p>
Активност 5	Истражи и прикажи
Носилац активности	Милица Стојановић
Узраст ученика	2. 3. 4. 5. 6. 7. разред
Пријављен број ученика	13
Место реализације	учионица, кабинет за информатику
Учесталост реализације	3 сата недељно
Опис активности	<p>Ученици су на часовима радионице Истражи и прикажи изводили разне научне експерименте који су повезани са више различитих предмета као што су биологија, хемија и физика. Ученици су научили како да направе лупу уз помоћ пластичне флаше, како могу да узимају отиске прстију и како да измере свој пулс уз помоћ пластелина и сламчице. Научили су како људска плућа функционишу при чему смо искористили рециклиране флашице. Научили су како је настала земљина атмосфера уз експеримент у коме смо користили рециклирану пластичну флашу, балон, наријум бикарбонат и сирће. Правили су ветрењачу и ветроказ и научили како могу искористити снагу ветра и како могу одредити у ком правцу дува ветар. Научили су како</p>

долази до вулканске ерупције уз помоћ експеримента у коме смо користили хемијске супстанце које се могу наћи у сваком домаћинству (сода бикарбона, брашно, сирће). Правили су шашавог љигавца који је могао бити и у чврстом и у течном стању и тако научили о густини тела и како молекули реагују приликом примене силе на њих. Ученици су правили трку са магнетима и спајамицама при чему су научили шта је магнетна сила. Ученици су такође у оквиру радионице правили маске, разне новогодишње честитке и украсе (који су продавани на новогодишњем хуманитарном базару) и тим продуктима допринели хуманитарној акцији.

Ученици су правили аутомобиле од рециклираних материјала (картон и чепови од флаша) који су се покретали уз помоћ ваздуха (балона). Правили су скривене поруке уз помоћ раствора сода бикарбоне и раствора куркуме. Правили су руку од папира, сламчица и канапа и научили како се померају прсти уз помоћ зглобова и мишића. Научили су како се добијају друге боје (у оквиру експеримента са бојама за колаче) мешањем основних боја.

Правили су честитке за своје маме, поводом Дана жена. Ученици су такође у оквиру радионице одређени број часова провели у кабинету за информатику где су се упознали са програмом Scratch. Правили смо пену дугиних боја уз помоћ пластичних флашица, детерџента и влажних марамница.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СЛОБОДНИХ НАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ – СНА за 2023/2024. годину



Извештај СНА – Медијска писменост за 2023/2024. годину

Школска 2023/2024. веома успешно је завршена у оквиру предмета Медијска писменост. Поред боравка у учионици и учења на материјалу са Јутјуба везаних за медије (новине, радио, телевизију, интернет, друштвене мреже ...), учења путем писања вести, извештаја и репортажа као облика медијског изражавања, израда стрипова у оквиру парова и група, израда панона ... ученици су писали и радове за школски часопис, и помагали око уређења истог. Ученицима је представљен и претходни школски часопис „Лазар 5“, а ученици су давали и предлоге за следећи часопис и његове рубрике.

Посебан део предмета чиниле су и посете институцијама ван школе. Ученици су са предметним наставником, а у сарадњи са другим предметним наставницима истог предмета, као и предмета Моја животна средина, посетили: САНУ (заједно са Галеријом) у оквиру Дана отворених врата ове институције, Музеј Вука и Доситеја, Музеј позоришне уметности, Галерију Капетанија у Земуну. Било је то посебни искуство за ученике, а много тога су новог научили и усвојили.

наставник српског језика
Јадранка Чантрић

Извештај СНА – Музиком кроз живот за 2023/2024. годину

У школској 2023/24. години у оквиру предмета Музичка култура, одржавана је СНА Секција певача, која је окупљала ученике млађих разреда, са два часа недељно. Кроз ову секцију ,даровити ученици су неговали свој таленат као солисти и као чланови малих вокалних састава. Освојили су велики број награда општинског, градског и републичког нивоа ,на следећим такмичењима: Фестивал Миња Субота, Најраспеваније одељење, Златна сирена, Триолица и Републичко такмичење у етно певању.

Предметни наставник Весна Стаменковић

Извештај СНА (Моја животна средина) за 2023/2024. годину

Разред: 8/1-похађа (22 ученика)

МЖС се реализује једном недељно

Активности које су реализоване

Рад са ученицима у оквиру моје животне средине реализован на тему:

1. Светски дан озонског омотача
2. Европски дан језика ученици су заједно са наставницом енглеског језика Иваном Јоковић и Снежаном (Ч) Јовановић ишли то Трга републике где се промовише вишејезичност и учење језика.
3. Прављење кутија за рециклажу
4. Обележавање дана против пушења (прављење паноа)

Ученици су кроз тимски и истраживачки рад показали изузетну мотивацију, интересовање и ангажовање.

Били су вредни и радни.

Наставник Снежана Јовановић

Извештај СНА – Уметност за 2023/2024. годину

У школској 2023/2024. години ученици 7. разреда су били у прилици да похађају слободну наставну активност (СНА) Уметност. Фокус СНА је измештен из учионице и пребачен „на терен“, тј. посећивање изложби, галерија и ликовне радионице. Ученици су обишли Музеј примењене уметности, изложбу Дечји октобарски салон, а у МПУ су учествовали и у вајарској радионици.

СНА је водио наставник ликовне културе Небојша Раичковић.

Извештај за реализоване часове СНА - Моја животна средина за школску 2023/2024. Годину

У оквиру слободних наставних активности, моја животна средина, животне вештине, предузетништво, ученици виших разреда заједно са наставницима који предају предмет посетили су манифестацију „Ноћ истраживача“, 29. септембра 2023. године.

На часовима обогаћеног једносменског рада и СНА, одржана је радионица 06. октобра 2023. године, где су ученици виших и нижих разреда правили миришљаве бобице за купање. Бобице су у оквиру изложбене роботичке манифестације продате, а новац који је прикупљен дониран је у хуманитарне сврхе, као помоћ у лечењу ученика 2. разреда наше школе.

У склопу активности правимо одељенске вртове и СНА, ученици су свакодневно заливали и неговали школско цвеће.

У оквиру активности правимо одељенске вртове и СНА, ученици су учествовали у сређивању и фарбању трибина у школском дворишту.

Крајем марта, на радионици у склопу активности Правимо одељенске вртове и часова СНА, ученици су са наставницом биологије успешно засадили 60 биљака у школским жардињерама.

11. априла 2024. године ученици који похађају активности Правимо одељенске вртове и International Day, као и ученици који похађају СНА Моја животна средина, посетили су музеј слаткиша и у пратњи наставница Сандре Рајковић и Катарине Цвијић уживали су у слатким чаролијама.

17. маја, ученици који похађају активности Правимо одељенске вртове и International Day, као и ученици који похађају СНА Моја животна средина, у пратњи наставница Катарине Цвијић и Сандре Рајковић, посетили су Гардош кулу и упознали се са њеним називима, историјатом, значајем, заштитом, положајем и географским карактеристикама.

Наставница Сандра Рајковић

Извештај СНА – Животне вештине за 2023/2024. годину

На часовима смо се бавили различитим темама, кроз интерактивне радионице – упознавање, здраве животне навике, заштита животне средине и реаговање у случају елементарних непогода, бонтон, сналажење у простору, употреба апликација за сналажење у градском саобраћају, играње квизова и различитих игара. Од посета смо имали манифестацију Европског дана језика на Тргу Републике, Музеј чоколаде и Музеј слаткиша.

Наставница
Катарина Цвијић



II

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД БРОЈНОГ СТАЊА И УСПЕХА УЧЕНИКА

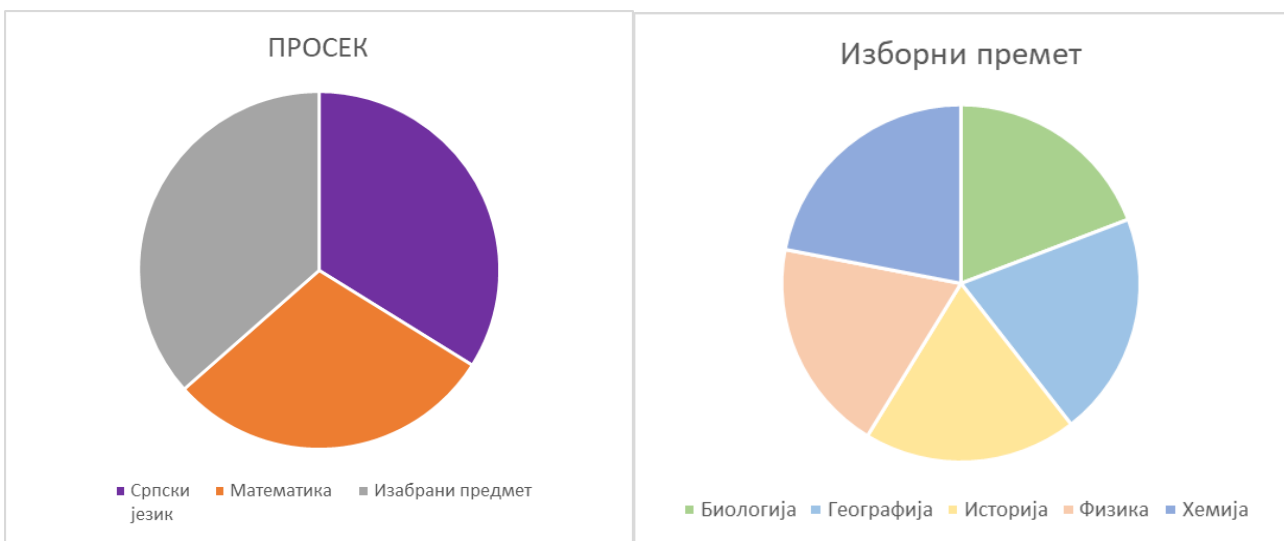
У ШКОЛСКОЈ 2023/24.ГОДИНИ

ИЗВЕШТАЈ ООСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНАРАДА за школску2023/24

	Број уче ник а	Остварен успех					Сред ња оцена	Изостанци	Изостанци II полугодиште	Владање
		Одличан	врло добар	добар	довољан	нед.				
I	115							14057	7290	1 ученик оцена 3 (добар); остали примерно
II	119	114	5				4.90	14557	8651	примерно
III	116	114	2				4.91	9217	5327	примерно
IV	119	108	11				4.82	9178	4856	примерно
V	118	76	31	10			4.49	10915	6777	примерно
VI	82	50	24	7		3	4.18	10765	5764	1 ученик оцена 3, остали примерно
VII	112	63	37	8	1	1	4.33	16379	9640	2 ученика оцена 4 ; остали примерно
VIII	115	53	42	19			4.21	17945	9962	6 ученика оцена 4; 2 ученика оцена 3, 2 ученика оцена 2

АНАЛИЗА ЗАВРШНОГ ИСПИТА У
ШКОЛСКОЈ 2023/24.ГОДИНИ

Завршном испиту приступило је 115 ученика од којих су 66 девојчице и 49 дечака. Просечна оцена на тесту из математике је 12,59; из српског језика 14,44; из свих изабраних предмета 15,58 и то из биологије 14,7, из географије 15,55, из историје 14,78, из физике 14,80 и из хемије 16,83.



IV

**СТРУЧНИ И ИНСПЕКЦИЈСКИ ЗАПИСНИЦИ У
ШКОЛСКОЈ 2023/2024 ГОДИНИ**

Република Србија
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА
Секретаријат за образовање и дечју заштиту
Сектор за инспекцијски надзор
VII-06 Број: 614-1301/2023-1
Датум: 18.01.2024 . године
Београд, Тиршова 1
ММ

ЗАПИСНИК
о контролном инспекцијском надзору
ОШ „Лазар саватић“
Кеј ослобођења бр 27, Земун - Београд

1. Општи подаци о надзору и надзираном субјекту

Састављен дана 18.01.2024. године, у предмету вршења контролног инспекцијског надзора. Разлози за контролни инспекцијски надзор: контрола извршавања мера које су изречене Записником број 614-1301/2023 од 05.12.2023. године. Инспекцијски надзор је извршио просветни инспектор Секретаријата за образовање и дечју заштиту, у Сектору за инспекцијски надзор, Милован Марковић. Инспекцијски надзор је извршен као самосталан, код надзираног субјекта ОШ „Лазар Саватић“ (у даљем тексту: Школа), који је регистровани субјекат са јавним овлашћењима, коју заступа директор Горан Петровић. Инспекцијски надзор је извршен дана 07.1.2024. године. Инспекцијски надзор је извршен на основу овлашћења из члана 169. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ 88/17, 27/18 и 10/19, 126/21), члана 7. став 1. и члана 15. Закона о просветној инспекцији („Службени гласник РС“ 27/18, 129/21, 76/23) и члана 15, 16 и 18. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, број 44/18-др. Закона и 95/18 36/2015, 25/2018). Надзору је присуствовао директор Школе Горан Петровић и Светлана Ракић секретар школе

2. Предмет инспекцијског надзора

Контрола извршавања мера које су наложене Записником број 614-1301/2023 од 05.12.2023 године.

3. У инспекцијском надзору су предузете следеће радње ради утврђивања чињеница:

3.1. Увид у документацију: Записником, број 614-1301/2023 од 05.12.2023. године (у даљем тексту: Записник), директору Школе наложена је мера да:

- Директору школе да у складу са својим надлежностима и овлашћењима и у сарадњи са педагогом и психологом испита наводе из представке родитеља које се односе на „дискриминаторно понашања запосленог према ученику О.С.“;

Утврђено чињенично стање Директор школе је дана 10.01.2024. године доставио одговор на записник о ванредном инспекцијском надзору, број 31 од 03.01.2024. године, којим обавештава просветног инспектора о предузетим активностима по изреченој мери Записником о ванредном инспекцијском надзору. Даном 17.01.2024. године извршен је контролни инспекцијски надзор сагласно члану 6. став 7. Закона о инспекцијском надзору и утврђено да је директор Школе заједно са својим сарадницима извршио радње у циљу извршења наложене мере тако што је са запосленим Велисавом Митровићем одржан састанак 26.12.2023. године у присуству директора Школе, секретара, педагога и психолога Школе. У допису од 10.01.2024. године саопштено је да запослени није вршио дискриминаторно понашање у односу на ученика О.С. и да пре притужбе просветној инспекцији мајка ученика О.С. није имала примедбе о дискриминаторном понашању одељенског старешине и достављена је изјава запосленог број 30 од 03.01.2024. године поводом пријаве родитеља.

Контролним инспекцијским надзором и на основу усмене изјаве директора школе утврђено да је Школа издала нова сведочанства за ученика О.С. како је родитељ и инсистирао а да су стара сведочанства за пети и шести разред поништена објављивањем у Службеном гласнику РС под ознаком 07-03-004856-2023, за ученика О.С. Контролним инспекцијским надзором и увидом у документацију утврђено да је Школе по изреченој мери за отклањање неправилности поступила и да су предузете одговарајуће радње у циљу извршења наложене мере.

Примедбе на записник

Директор Школе има право да у року од 5 дана од дана пријема Записника достави примедбе на Записник овом Органу.

Записник је сачињен у 2 (два) истоветна примерка, од којих се 1 (један) доставља школи, а 1 (један) примерак остаје за потребе Секретаријата за образовање и дечју заштиту- Сектора за инспекцијски надзор.

Просветни инспектори

Милован Марковић

Република Србија

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ И ДЕЧЈУ
ЗАШТИТУ

Сектор за инспекцијски надзор

VII-06 број: 614-1301/23

05.12.2023. године

Београд Тиршова 1

ММ

З А П И С Н И К

о ванредном инспекцијском надзору

ОШ „Лазар Саватић“ Кеј ослобођења 27, Земун-Београд

1. Општи подаци о надзору и надзираном субјекту

Састављен дана 05.12.2023. године, у предмету вршења ванредног теренског инспекцијског надзора. Разлози за ванредни инспекцијски надзор: представка физичког лица Инспекцијски надзор су извршио просветни инспектор Министарства просвете, науке и технолошког развоја у Секретаријату за образовање и дечју заштиту, Лектору за инспекцијски надзор, Милован Марковић. Инспекцијски надзор је извршен као самосталан, код надзираног субјекта ОШ „Лазар Саватић“ (у даљем тексту: Школа), који је регистровани субјекат са јавним овлашћењима, коју заступа директор Весна Јоцић.

Инспекцијски надзор је извршен у дана 01.12.2023. године у просторијама ОШ „Лазар Саватић“. Инспекцијски надзор је извршен на основу овлашћења из члана 169. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ 88/17, 27/18-др. закон, 10/19, 6/20 и 129/21, 92/2023), члана 7. став 1, члана 15. и 18. Закона о просветној инспекцији („Службени гласник РС“ 27/18, 129/21 и 11076/2023) и Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, број 36/2015, 44/18-др.зак, 95/13).

Инспекцијски надзор је покренут по службеној дужности, на основу налога VII-06 Број: 614-1301/23 од 01.12.2023. године који је издат од стране руководиоца одељења у Сектору за инспекцијски надзор Секретаријата за образовање и дечју заштиту Весне Недељковић.

Предмет налога: утврђивања навода из представке Радовановић Исидоре, а односе се на понашање запосленог Велисава Митровића поводом издавања сведочанства и односа према ученику О.С. који је припадник националне мањине. Н

Надзирани субјекат је обавештен о предстојећем инспекцијском надзору пре почетка надзора

достављањем електронског обавештења 29.11.2023. године.

Инспекцијски надзор је почео уручењем малог за инспекцијски надзор директору Школе. Надзору су присуствовао директор Школе, Горан Петровић.

2. Предмет инспекцијског надзора

Утврђивања навода из представке Радовановић Исидоре, а односе се на понашање запосленог Велисава Митровића поводом издавања сведочанства и односа према ученику О.С. који је припадник националне мањине.

3. У инспекцијском надзору су предузете следеће радње ради утврђивања чињеница:

1) Увид у документацију:

1.1. Преставка родитеља ученика А.К. која је упућена Министарству просвете дана 14.11.2023. године, а иста и прослеђена овом Секретаријату на поступање, у којој родитељ обавештава да је одељенски старешина Велисав Митровић унео погрешне податке у три сведочанства и то да је у два сведочанства је унето само име родитеља док је у трећем уписао име и презиме. Родитељ је одељенском старешини обраћао више пута и да ће исправити грешке и да је такође брине када је подсетила одељенског старешину да је њено дете припадник једне националне мањине не заборави да прикупи неопходне информације и образац за упис у средњу школу разредни одговорио „јав па ми никад нисмо имали Рома у школи. Па ми сад имамо случај! Ја не знам да ли ће то знати педагог да уради“. Дана 24.10.2023. године се поново лично обраћала одељенском старешини и секретару Школе и објаснили су јој да је потребно да донесе стара сведочанства и да када исправе грешку ће је обавестити када исправе сведочанства. Родитељ пита: „Зар не треба да се погрешна сведочанства огласе неважећим званично у Службеном гласнику и ко у овом случају то чини школа или родитељ“. Даље наводи да се брине да овај пропуст може правити проблем њеном детету при упису у средњу школу. Родитељ наводи да га посебно брине што њено дете одељенски старешина назива „случајем“ због националне припадности и да је спремна да своје дете заштити од дискриминације;

1.2. Службена белешка, број 988 од 29.11.2023. године, одељенског старешине 8/2 одељења, Велисава Митровића, који изјављује да је поступак издавања и замене неисправних сведочанстава, на захтев мајке Исидоре Радовановић, ни једног тренутка није запоставио или занемарио и да је мајци саопштио да се не брине јер је више особа укључено у овај поступак и да су предметна сведочанства потребна тек за крај школске године. Даље наводи да са учеником О.С. током свих ових година од када му је одељенски старешина, има коректан однос, и да није било примедби на његов рад или понашање;

1.3. Копије мејл преписке између директора Школе и мајке Исидоре Радовановић, у периоду од 23.11.2023. године у којима директор обавештава мајку ученика да је контактирао просветне саветнике из ШУ Београд ради отклањања неправилности и насталих недоумица, позивајући мајку на састанак у Школи. Мајка због оправданог одсуства/боловања није била у ситуацији да одреди термин сусрета, али је указала на непостојање комуникације на

релацији директор-секретар-одељенски старешина, односу према ученику који је припадник националне мањине што је она доживела као дискриминацију. У следећем мејлу директор Школе саопштава да је неопходно да се сведочанства огласе неважећим и да ће процедура уписа ученика у складу са афирмативним мерама бити благовремена;

1.4. Мејл допис секретара Школе, упућен мајци 23.11.2023. године у којем су садржана упуства за поништавање спорних сведочанстава, даља процедура око издавања нових као и временски период реализације афирмативних мера за упис ученика у средњу школу;

1.5. Мејл преписка између директора Школе и мајке ученика О.С. из одељења 8/2, од дана 29.11.2023. године, у којем директор Школе обавештава мајку да је након консултација са надлежним особама задуженим за ЕсДневник, обавештен да су сведочанства која су издата на име О.С. исправна, јер је систем у петом и шестом разреду подржавао само унос имена и презимена;

1.6. Мејл допис координатора за есдневник из Школе, Милице Стојановић, од 30.11.2023. године, упућен Тиму за подршку за ЕсДневник у којем их упознаје са инсистирањем родитеља да се промене подаци у већ издатим сведочанствима. Тим за подршку за ЕсДневник је послао путем мејла упуство о изменама на генерисаном сведочанству које може директор да изврши као одговорно лице;

1.7. Мејл допис мајке ученика О.С. од дана 01.12.2023. године у време инспекцијског надзора у којем тражи од директора Школе, да ХИТНО унесе податке на порталу Моја средња школа о томе да је ученик на афирмативним мерама;

1.8. Копије сведочанстава на име О.С. за пети (дел бр. 482/52 од 22.06.2021.) и шести разред (дел бр.523/50 од 24.06.2022.) у којима је уписано само име родитеља;

1.9. Досије запосленог Митровић Велисава: Диплома о стеченом високом образовању, број 1835 од 09.11.1007. године, коју је издао Технички факултет у Чачку, стручни назив професор техничког образовања. Обавештење Министарства просвете, науке и технопошког развоја број 152-00- 2687/2009-13 од 14.03.2014 године у којем се обавештава Школа да је наставник Велисав Митровић, положио испит за лиценцу. - Уговор о раду на неодређено време, број 589 од 08.11.2007. године;

- Решење о структури и распореду обавеза наставника у оквиру 40-о часовне радне недеље, број 701/63 од 30.08.2023. године;

2) Изјаве

2.1. Службена белешка директора Школе, број 1007 од 01.12.2023. године у којој саопштава да је дана 23.11.2023. године позван путем телефона од стране просветне саветнице Гордане Станковић и да је тада обавештен да је Одељењу за људска и мањинска права стигла притужба за одељенског старешину и издавање сведочанства. Одмах по сазнању је обавио разговор са одељенским старешином и секретаром установе и позвао мајку на састанак. Даље наводи да је ступио у контакт и са надлежним особама за ЕсДневник који су га обавестили да је у сведочанствима петог и шестог разреда било омогућено уношење само имена једног родитеља, а касније у седмом разреду и име и презиме, тако да су издата сведочанства

валидна и издата у складу са Законом. На изричит захтев родитеља да се измене подаци у сведочанствима петог и шестог разреда, директор Школе се обратио поново подршци за ЕсДневник и овај пут добио упуства за измену података у издатим сведочанствима. Даље наводи да није имао сазнања да је ученик О.С. припадник националне мањине и да је било дискриминаторног понашања према њему од стране одељенског старешине сазано је тек након позива просветне саветнице. Директор саопштава да ће предузете све неопходне радње из своје надлежности;

5. Утврђено чињенично стање

Ванредним инспекцијским надзором утврђено да је Школа по сазнањима постојања проблемских ситуација предузимала мере и остварила комуникацију са надлежним органима задуженим за пружање подршке за управљање ЕсДневником. Сведочанства које је Школа уздала ученику О.С. за пети и шести разред су издата у складу са законом и техничким могућностима које су у том временском периоду постојале, тако да не постоји пропуст у раду одељенског старешине или директора Школе. Родитељ је и поред ових обавештења наставио да инсистира на промени података у сведочанству у делу који се односи на име и презиме родитеља, па је директор Школе на основу упутва Тима за подршку ЕсДневника упознат са процедуром измене података у већ генерисаном сведочанству и да ће исто извршити по поништавању спорних сведочанстава у службеном гласнику.

Правилник о упису у средњу школу (Сл. Гласник 23/2023 и 34/2023) у члановима од 91-98 прописан је Упис у школу под повољнијим условима ученика — припадника ромске националне мањине. Чланом 94. овог правилника прописано је да:

„Пријаву за упис у школу под повољнијим условима у складу са овим правилником, за ученика из члана 91. овог правилника подноси родитељ, односно други законски заступник ученика, у складу са прописима којима се регулише заштита података о личности. Пријава из става 1. овог члана подноси се основној школи. У пријави из става 1. овог члана родитељ, односно други законски заступник ученика се изјашњава о националној припадности ученика и доставља документацију о социјалном статусу ученика и родитеља, односно других законских заступника, у складу са прописима којима се регулише заштита података а личности.

Правилником о садржају и начину вођења евиденције и издавању јавних исправа у основној школи („сл. Гласник РС бр. 66/2018, 82/2018, 37/2019, 56/2019, 112/2020, 6/2021, 85/2021. и 102/2022 - др правилник) је у члану 19 да:

„Ученицима другог циклуса основног образоваа и васпитања, који су уписани у пети разред школске 2018/2019 године, основна школа издајке сведочанство о завршеном петом, шестом, седмом и осмом разреду на Обрасцу број 16в, а Уколико се дневник образовно-васпитног рада води у електронском облику, школа може да штампа и издаје сведочанство чија је садржина утврђена овим правилником.

Сведочанство из става 1. овог члана издаје се на 100-грамској хартији, на светложутој подлози, са Малим грбом Републике Србије позадини текста, у облику листа величине 21 x 29,5 цм, а када се штампа издаје двојезично величине је 25 x 35 цм, односно уколико школа води дневник образовно-васпитног рада у електронском облику, сведочанство штампа и издаје у облику листа величине 21 x 29,5 цм.

Образац број 16в из става 1. овог члана одштампан је уз овај правилник и чини његов саставни део".

Увидом у документацију и на основу изјаве одговорног лица Школа је издала сведочанства на основу података из дневника образовно-васпитног рада у електронском облику где је било омогућен упис само имена родитеља/законског заступника. Како је родитељ захтевао да се додатно упише име и презиме, а на основу упутстава Тима за подршку, директор школе је започео процедуру објављивања и поништавања спорних сведочанстава, и да ће по обављању ових радњи родитељу издати нова сведочанства.

Подносиоцу представке није сачињено обавештење јер није досгављена адреса на коју би било упућено.

**

У складу са чланом 27. став 1. Закона о инспекцијском надзору, члана 169. Закона о основама система образовања и васпитања, и члана 15. закона о просветној инспекцији налажу се следеће:

Мере за отклањање неправилности:

Директору школе да у складу са својим надлежностима и овлашћењима и у сарадњи са педагогом и психологом испита наводе из представке родитеља које се односе на дискриминаторно понашања запосленог према ученику О.С.,";

Правни основ: члан 110 и члан 128 став 4 тачке 10 и 11 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС", 88/2017, 27/2018-други закон, 10/2019, 6/2020. 129/21 и 92/23); Рок за поступање по мери: 20 дана. Рок тече: по пријему Записника;

Примедбе на записник

Директор Школе има право да у року од 5 дана од дана пријема Записника достави примедбе на Записник овом Органу.

Записник је сачињен у 3 (три) истоветна примерка, од којих се 1 (један) доставља Школи, 1 (један) Министарству просвете, а 1 (један) примерак остаје за потребе Секретаријата за образовање и дечју заштиту- Сектора за инспекцијски надзор.

ПРОСВЕТНИ ИНСПЕКТОРИ

Милован Марковић



V

ДИПЛОМЕ И ПРИЗНАЊА
У ШКОЛСКОЈ 2023/24. ГОДИНИ

Одељење 1/1

На Општинско такмичење „Читалачка значка“ пласирали су се. Нина Трајковић, Нађа Сочо, Ања Пекић.

Титулу „Поштовани велики писар“ освојила је Нина Трајковић.

На такмичењу „Мислиша“ ученица Милица Ђорковић освојила је II награду.

Одељење 1/2

Ученици који су освојили награде на такмичењима су: Пријић Лука, права награда на републичком такмичењу „Хана Мијајловић“ - прво место на општинском такмичењу „Читалачка значка“ најбољи говорник и Папан Мирјала, прво место-најбољи писар.

Одељење 1/3

Ученици који су освојили награде на такмичењима су: Пријић Лука, прва награда на републичком такмичењу „Хана Мијајловић“ - прво место на општинском такмичењу „Читалачка значка“ најбољи говорник и Папан Мирјала, прво место-најбољи писар.

Одељење 2/1

Предлог за похвалу одељењског већа за изузетне резултате на такмичењима које су постигли следећи ученици: 1. Јововић Невена, математичко такмичење „Мислиша“, 1. награда на републици; „Велика титула поштовани говорник“, општинско такмичење читалачка значка; „Пажљивкова смотра 2024.“, регионално такмичење 3. награда; 2. Миа Шево, државно првенство у пливању, 1. награда.

Одељење 2/2

Постигнути резултати на такмичењима: „Мислиша“ (похвала)- Лав Роган, Видак Станић; "Мале

Олимпијске игре"; (3. место општина)- Лав Роган; „Читалачка значка“ титула „Мали писар“

Павле Колунџија, „Велики поштовани писар“- Асја Свечак; „Регионална Пажљивкова смотра“ (регионално такмичење 3. место)-Лина Ландауер

Одељење 2/3

Такмичење “Златна сирена” - мали вокални састави - 1. место градско - Лола Милосављевић и Ема Лековић

“Триолица” - Ема Лековић - дует са Кларом Поповић - 1. место републичко такмичење

“Мале олимпијске игре” - Филип Златановић, Лола Милосављевић, Емилија Мишковић - 3. место општинско такмичење

Одељење 2/4

Ученици су остварили следећи успех на такмичењима:

Општинско такмичење “Читалачка значка” - Уна Чеко - титула Велики поштовани илустратор

-учешће: Н. Козомара, Х. Пандрц, А. Ратковица, М. Радичевић

Математичко такмичење “Мислиша 2024” - Огњен Богдановић и Иван Радак - похвала

Мале олимпијске игре (општинско) - Јаков Величковић, Иван Радак, Ксенија Прица, Ања Крцавац - 3. место

Регионално такмичење “Пажљивкова смотра” - Андреа Ратковица - 3. место

Градско такмичење соло певача “Мала сирена” - Клара Поповић - 1. место

Градско такмичење “Триолица” дует - Клара Поповић - 1. место

Одељење 3/1

Ученици који су освојили награде на такмичењима су: Пријић Лука, права награда на републичком такмичењу „Хана Мијајловић” - прво место на општинском такмичењу „Читалачка значка” најбољи говорник и Папан Мирјала, прво место-најбољи писар.

Одељење 3/2

У одељењу је веома изражен такмичарски дух што потврђује њихово ангажовање на разним такмичењима:

Математика - А.П. 3. место на Општинском такмичењу.

“Мисиша” - Б. М. - похвала

Читалачка значка - М.М. - ” Велики поштовани говорник”

Рецитовање - Ј.М.

МОИ - девојчице екипно (А.П., М.Ч.,Л.З.,Л.С.,А.Т.,Х.Г.,Љ.М.) 3. место на Међуокружном такмичењу.

МИО - дечаки екипно (С.М.,П.Ђ.,Д.Ђ.,Б.М.,Ђ.Р.,М.Т.,Ф.Т.,С.А.,Н.З.) 3. место на Републичком такмичењу.

Одељење 3/3

Велики успех на такмичењу из математике постигли су следећи ученици:

Сергеј Пуцар I награду на Окружном такмичењу из математике;

Данило Дивац II награду на Окружном такмичењу из математике;

Каја Ћук II награду на Окружном такмичењу из математике.

Исти ученици су имали и запажено учешће на такмичењу из математике “Мислиша”- Сергеј Пуцар је освојио прву награду, Данило Дивац трећу, а Каја Ћук похвалу.

Ученица Калина Круна Брдаревић је изузетно музички талентована.

На такмичењу соло певача “Златна сирена” освојила је прво место на градском нивоу.

Затим, на Републичком такмичењу “Триолица”, прво место на градском нивоу и на Републичком такмичењу у традиционалном певању такође прво место.

Ученик Алекса Обрадовић је био члан мушке екипе која је на Малим олимпијским играма освојила III место на републичком нивоу, а ученице Маша Грујчић, Љубица Веселиновић и Дуња Шапић и Каја Ћук су биле део женске екипе која је на Малих олимпијских игара које су на међуокружном такмичењу освојиле III награду.

Одељење 4/1

Бабић Максим је освојио 2. место на општинском и 2. место на окружном такмичењу из математике.

На такмичењу „Мислиша“ је освојио 3. место

Освојио је 1. место на школском такмичењу и пласман на општинско- Смотра рецитатора.

Освојио је 1. место са екипом на такмичењу у организацији „Црвеног крста“.

Вера Шулетић је освојила 2. место на општинском и похвалу на градском такмичењу из математике,

Учествовала је на „Мислиши“ и добила похвалу, такође, на такмичењу пливача наше школе је похваљена.

На општинском такмичењу „Триолица“ је освојила 1, место, такође је и на градском такмичењу освојила 1. место .

Нађа Илић је на општинском такмичењу „Триолица“ је освојила 1, место, такође је и на градском такмичењу освојила 1. место .

Анђела Вукас је освојила 1. место на такмичењу „Трка за срећније детињство“.

13 ученика овог одељења је учествовало на такмичењу „Мислиша“.

Одељење 4/1 је на општинском такмичењу „Најраспеванија одељенска заједница

освојило 1. место, а на градском такмичењу -2. место.

Одељење 4/2

На општинском нивоу математичког такмичења ученица Соња Лековић је освојила Похвалу, а на такмичењу „Читалачка значка“ ученик Матија Радак је освојио титуле Поштовани писар и Поштовани говорник. Соња Лековић је, са групом певача млађих разреда, освојила и прва места на општинском и градском такмичењу „Триолица“. Елена Поповић је, као члан екипе четвртог разреда, освојила прво место на општинском квизу „Шта знаш о Црвеном крсту“. На Спортским играма младих, у „Ватреним лоптама“, као део екипе четвртог разреда, Елена Поповић и Урош Лотиња освојили су друго место. Немања Делјанин је на Спортским играма младих освојио друго место у трчању на 60 метара.

Одељење 4/3

Општинско такмичење из математике одржано је 10.2., учествовало је 3 ученика.

Ученица Јана Колаковић освојила треће место.

„Читалачка значка“ – Ученица Вера Платиша освојила Малу титулу Поштовани говорник и писар.

Такмичење “Рецитатори” - Вера Платиша освојено треће место на школском такмичењу. Спортске игре младих „Ватрене лопте“ - друго место екипно ученици 4. разреда (Филип Поповић, Вера Радуљ, Софија Смиљанић, Данило Рушпић)

Музичко такмичење “Триолица” - група певача општинско и градско такмичење прво место Дуња Милић

Квиз “Шта знаш о Црвеном крсту” - (екипно) прво место општинско такмичење Јана Колаковић.

Одељење 4/4

На Општинском и Окружном такмичењу из математике прво место освојио је Филип Платиша.

Ученица

Катарина Новаковић - Општинско такмичење „Читалачка значка“, диплома „Велики поштовани говорник“.

Група певача млађих разреда, такмичење „Триолица“, прво место на градском и општинском.

Црвени крст - „Шта знаш о Црвеном крсту” - екипно - Лав Сочо прво место општина.

Редни број	Име и презиме ученика носиоца признања "Букова диплома"	Разред
1.	Дуња Богуновић	8-1
2.	Наташа Говедарица	8-1
3.	Милица Грчић	8-1
4.	Вишња Вуковић	8-1
5.	Магдалена Пљеша	8-1
6.	Дуња Станковић	8-1
7.	Михајло Радојевић	8-1
8.	Искра Танасковић	8-2
9.	Маја Стаменковић	8-2
10.	Угљеша Богдановић	8-3
12.	Ивона Марковић	8-3
13.	Лена Костадиновић	8-3
14.	Нина Миловановић	8-3
15.	Павле Свечак	8-3
16.	Александра Шапић	8-3
17.	Теодора Арсић	8-4
18.	Софија Медан	8-4
19.	Томаш Ђукић	8-4
20.	Нина Дебелић	8-4
21.	Сара Трифковић	8-4

ПРИЛОЗИ